



ที่ ศธ ๕๑๐๙.๐๔๒๓๑/ ๖๖

คุรุสภาเขตพื้นที่การศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑
อาคารหอประชุมพญาไท ซอยศรีอยุธยา ๕
ถนนศรีอยุธยา เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘

เรื่อง การขอรับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ ประกาศนียบัตร และเงินช่วยเหลือครูอาวุโส ประจำปี ๒๕๕๘

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.ประกาศมูลนิธิช่วยครูอาวุโส ในพระบรมราชูปถัมภ์ เรื่อง การขอรับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ

ประกาศนียบัตร และเงินช่วยเหลือครูอาวุโส ประจำปี ๒๕๕๘

๒.แบบขอรับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ (แบบ มอ.๑)

๓.ข้อแนะนำการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นแบบขอรับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ

๔.แบบขอรับการช่วยเหลือทางการเงิน (แบบ มอ.๒)

๕.ข้อแนะนำการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นแบบขอรับเงินช่วยเหลือ (แบบ มอ.๒)

๖.ตัวอย่างหนังสือรับรองความประพฤติ **สำหรับยื่น สพม.๑ เพื่อรับรองความประพฤติ**

ด้วยสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา โดยมูลนิธิช่วยครูอาวุโส ในพระบรมราชูปถัมภ์ ได้ดำเนินงานประกาศเกียรติคุณครูอาวุโส เพื่อยกย่องคุณงามความดีของครูที่ปฏิบัติการสอนเป็นเวลานานไม่น้อยกว่า ๓๐ ปีจนเกษียณอายุราชการ ได้มีโอกาสเข้าเฝ้าฯ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เพื่อรับพระราชทานเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ และเงินช่วยเหลือ ดังรายละเอียดตามประกาศมูลนิธิช่วยครูอาวุโส ในพระบรมราชูปถัมภ์ เรื่อง การขอรับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ ประกาศนียบัตร และเงินช่วยเหลือครูอาวุโส ประจำปี ๒๕๕๘ ที่แนบมาพร้อมนี้ หรือ ศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ www.ksp.or.th

อนึ่ง ได้แนบตัวอย่างหนังสือรับรองความประพฤติ (สิ่งที่ส่งมาด้วยที่ ๖) สำหรับยื่นที่กลุ่มบริหารงานบุคคล เพื่อให้นักทรัพยากรบุคคล ตรวจสอบและระบุข้อความ “ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย” ในสำเนา กพ.๗ หน้าความผิดในราชการ คุรุสภาเขตพื้นที่การศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ จึงขอแจ้งให้ผู้บริหารสถานศึกษาและครูที่จะมีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ในเดือนกันยายน ๒๕๕๘ ในสังกัดของท่านทราบ โดยจัดส่งเอกสารที่คุรุสภาเขตพื้นที่การศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต ๑ ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๘

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นางงามพิศ ลวากร)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการคุรุสภาเขตพื้นที่การศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑



ประกาศมูลนิธิช่วยครูอาวุโส ในพระบรมราชูปถัมภ์
เรื่อง การขอรับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ ประกาศนียบัตร และเงินช่วยเหลือครูอาวุโส ประจำปี ๒๕๕๘

ด้วยมูลนิธิช่วยครูอาวุโส ในพระบรมราชูปถัมภ์ กำหนดให้สมาชิกครุสภาที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ตามระเบียบของมูลนิธิฯ ยื่นแบบขอรับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ และประกาศนียบัตร ต่อมูลนิธิช่วยครูอาวุโส ในพระบรมราชูปถัมภ์ ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๘ ดังนี้

๑. ผู้ยื่นขอรับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ และประกาศนียบัตร จะต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

๑.๑ เป็นสมาชิกครุสภา ตามพระราชบัญญัติครู พุทธศักราช ๒๔๘๘ ที่ได้รับสิทธิประโยชน์ อยู่ก่อนพระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๖ ใช้บังคับ หรือเป็นผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา ซึ่งได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพแห่งพระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๖ ที่มีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๘

๑.๒ เป็นผู้ประกอบวิชาชีพครู หรือผู้ประกอบวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ และทำการสอนหรือบริหารในสถานศึกษามาแล้วมีระยะเวลารวมกันไม่น้อยกว่า ๓๐ ปี เฉพาะผู้ประกอบวิชาชีพผู้บริหารการศึกษา และผู้ประกอบวิชาชีพบุคลากรทางการศึกษาอื่น ต้องเคยเป็นครูหรือผู้บริหารสถานศึกษา มาแล้วมีระยะเวลารวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี และมีระยะเวลาในการประกอบวิชาชีพทางการศึกษารวมกัน ไม่น้อยกว่า ๓๐ ปี

๑.๓ เป็นผู้ประกอบวิชาชีพครูหรือดำรงตำแหน่งอื่นอันเกี่ยวกับการให้การศึกษา จนถึงอายุ ๖๐ ปีบริบูรณ์

๑.๔ เป็นผู้ที่มีประวัติชีวิตการงานดีตลอดมา มีความประพฤติเป็นแบบอย่างที่ดีตามจารีตของครู ซึ่งผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนถูกต้องตามข้อ ๑.๑ - ๑.๔ เท่านั้น จึงจะได้เข้าเฝ้าฯ รับพระราชทาน เครื่องหมายเชิดชูเกียรติจากพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว หรือผู้แทนพระองค์ ประมาณเดือนสิงหาคม ๒๕๕๘ ส่วนจะเป็นวันใดสุดแต่จะทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ

๒. สมาชิกครุสภาที่มีความประสงค์จะขอรับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ และประกาศนียบัตร ต้องยื่น เอกสารประกอบการพิจารณา รวม ๕ รายการ ดังนี้

๒.๑ แบบขอรับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ (แบบ มอ. ๑)

๒.๒ รูปที่ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี ที่ชัดเจน (อัดบนกระดาษอัดรูป) ขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

๒.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

๒.๔ สำเนาบัตรประจำตัวสมาชิกครุสภา หรือสำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพทางการศึกษา

๒.๕ สำเนาสมุดประวัติการเป็นครู ตามหน่วยงานต่าง ๆ ที่สมาชิกครุสภาเคยสังกัดอยู่ทุกสังกัด

/ โดยใช้ต้นฉบับ...

โดยใช้ต้นฉบับที่เจ้าหน้าที่บุคลากรรับรองสำเนาถูกต้องด้วยปากกาหมึกสีน้ำเงินทุกหน้า โดยมีรายละเอียดต่าง ๆ ดังนี้

(๑) รายละเอียดของเจ้าของประวัติ เช่น ชื่อ - สกุล วัน เดือน ปี เกิด สังกัด ฯลฯ

(๒) รายการปฏิบัติหน้าที่การเป็นครู ต้องบันทึกตั้งแต่บรรจุจนถึงปัจจุบัน

(๓) หน้าความผิดในราชการ ถ้าไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย ขอให้เจ้าหน้าที่บุคลากร

เขียนรายละเอียดเพิ่มเติมว่า “ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย” โดยระบุชื่อ นามสกุลของเจ้าของประวัติ ไว้ด้วย

(๔) ผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่อยู่โรงเรียนเอกชน จะต้องแนบสำเนาสมุดประวัติการเป็นครูที่บันทึกสถานที่ปฏิบัติงาน วันบรรจุ - จำหน่ายออกในแต่ละช่วงให้ครบถ้วน และโปรดให้ผู้รับใบอนุญาต หรือผู้อำนวยการโรงเรียนเป็นผู้ออกหนังสือรับรองว่ายังทำการสอนอยู่ มีประวัติชีวิตการทำงานติดต่อกันมา และจะจำหน่ายออกเมื่อใด
หมายเหตุ - การกรอกรายการรายละเอียดต่าง ๆ และการส่งหลักฐานประกอบการพิจารณาไม่ครบถ้วน จะไม่ได้รับการพิจารณาให้เป็นครูอาวุโส

- ในกรณีเวลาการประกอบอาชีพครูสังกัดส่วนราชการไม่ครบ ๓๐ ปี ถ้าเคยทำการสอนโรงเรียนเอกชน จะต้องให้หัวหน้าหน่วยงานต้นสังกัด (เลขาธิการคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน หรือผู้อำนวยการกองทะเบียน หรือผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา แล้วแต่กรณี) ที่โรงเรียนเอกชนนั้นสังกัดอยู่ เป็นผู้ออกหนังสือรับรองว่าเคยปฏิบัติหน้าที่เป็นครูตั้งแต่เมื่อใด และจำหน่ายออกเมื่อใด

๓. สมาชิกครูสภาที่มีความประสงค์จะขอรับความช่วยเหลือทางการเงิน จะต้องมีความสมัครใจครบถ้วนในการเป็นครูอาวุโส (ตามข้อ ๑.๑ - ๑.๔) โดยต้องยื่นแบบขอรับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ (มอ. ๑) พร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา แนบไปกับแบบขอรับความช่วยเหลือทางการเงิน (แบบ มอ. ๒) และเอกสารประกอบการพิจารณา ดังนี้

๓.๑ รูปที่ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี ที่ชัดเจน (อัดบนกระดาษอัดรูป) ขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

๓.๒ สำเนาทะเบียนบ้านที่มีชื่อบุตรในอุปการะ จำนวน ๑ ฉบับ

หมายเหตุ เพื่อประโยชน์ของท่านโปรดกรอกรายละเอียดในแบบขอรับความช่วยเหลือทางการเงิน (มอ. ๒) ดังนี้

๑) ได้รับเงินเดือนครั้งสุดท้ายเท่าใด

๒) เงินบำนาญที่จะได้รับ / รายได้พิเศษต่าง ๆ

๓) สำหรับโรงเรียนเอกชนต้องกรอกรายละเอียดว่า ได้รับเงินเดือนเท่าใด โรงเรียนให้สอนต่อหรือไม่ ได้รับเงินกองทุนเลี้ยงชีพเท่าใด / มีรายได้พิเศษหรือไม่

๔) ฐานะความเป็นอยู่เกี่ยวกับ ทรัพย์สิน ที่ดิน บ้านให้เช่า ผลประโยชน์อื่น ๆ

๕) ภาระหนี้สิน โดยสรุปรายการเป็นหนี้สินว่ามีเท่าใด พร้อมแนบสำเนาเอกสารประกอบการพิจารณา

๖) รายละเอียดเกี่ยวกับบุตรในอุปการะ เช่น อายุ การศึกษาของบุตร การประกอบอาชีพของบุตร

๔. เฉพาะผู้ที่อายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ในปี ๒๕๕๗ แต่ยังมีได้ยื่นคำขอต่อมูลนิธิ มีสิทธิยื่นคำขอได้อีกครั้งหนึ่งตั้งแต่บัดนี้ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๘ โดยจะยื่นคำขอรับได้เฉพาะเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ และประกาศนียบัตรเท่านั้น

๕. สถานที่ติดต่อ ขอทราบรายละเอียด และยื่นแบบฟอร์มการขอรับเครื่องหมายฯ ตามที่ผู้ขอสังกัดอยู่ ดังนี้

สังกัด	สถานที่ขอรับ - ยื่นแบบ
๑. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ	
๑.๑ สถาบันพัฒนาครูคณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา	- สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
๑.๒ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย	- สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

สังกัด	สถานที่ขอรับ - ยื่นแบบ
๑.๓ สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน - กรุงเทพมหานคร - ส่วนภูมิภาค	- สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน - สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา / ประถมฯ / สำนักงานการศึกษาเอกชนจังหวัดนราธิวาส ปัตตานี ยะลา สงขลา สตูล (แล้วแต่กรณี)
๒. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน - สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา - สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา	- สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน - สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา - สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑ - ๔๒ (สังกัดเขตพื้นที่ใดให้ยื่นที่เขตพื้นที่นั้น)
๓. สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา - มหาวิทยาลัยราชภัฏ - มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล - สถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน - วิทยาลัยชุมชน	} สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
๔. สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	
๕. สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์	สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์
๖. สถาบันการพลศึกษา	สถาบันการพลศึกษา
๗. สำนักการศึกษา กรุงเทพมหานคร	สำนักการศึกษา ถนนลาดหญ้า กทม.
๘. กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ส่วนการบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น

(รายละเอียดเพิ่มเติมและ Download แบบฟอร์มการขอรับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติครูอาวุโสได้ที่ <http://www.ksp.or.th/>)

ประกาศ ณ วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๘



(นายจรูญ มิลินทร์)

ประธานกรรมการมูลนิธิช่วยครูอาวุโส

ในพระบรมราชูปถัมภ์



โปรตติตรูป
 ที่อัดลงบนกระดาษอัดรูป
 (ขนาด 2 นิ้ว)
 ต้องชัดเจน ไม่พร่ามัว
 และถ่ายไว้ไม่เกิน 1 ปี
 (สวมชุดปกติขาว / ชุดสูท
 ชุดสุภาพ / ไม่สวมแว่นตา)

แบบขอรับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอรับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ และประกาศนียบัตรครูอาวุโส

เรียน ประธานกรรมการมูลนิธิช่วยครูอาวุโส ในพระบรมราชูปถัมภ์

- เลขหมายบัตรประจำตัวประชาชน *
- เลขประจำตัวใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ
- เลขประจำตัวสมาชิกคุรุสภา

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....
 อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ซอย..... หมู่บ้าน.....
 ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
 จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์ (บ้าน).....

โทรศัพท์เคลื่อนที่ * e-mail address

ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบมูลนิธิช่วยครูอาวุโส ในพระบรมราชูปถัมภ์ มีความประสงค์
 จะขอรับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ และประกาศนียบัตร จากมูลนิธิช่วยครูอาวุโสฯ จึงขอเสนอรายละเอียด
 และหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

1. ข้าพเจ้าเกิดเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2. ครั้งสุดท้ายข้าพเจ้าปฏิบัติงานในตำแหน่ง..... แยกเป็นดังนี้

- ครู.....ปี ผู้อำนวยการสถานศึกษา.....ปี *รวม.....ปี (ไม่น้อยกว่า 30 ปี)

- ครู.....ปี (10 ปี) ผู้บริหารการศึกษา.....ปี ศึกษานิเทศก์.....ปี *รวม.....ปี (ไม่น้อยกว่า 30 ปี)

สถานที่ปฏิบัติงาน..... ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์..... สังกัด (โปรดระบุให้ชัดเจน)*.....

3. ในระหว่างที่ข้าพเจ้าปฏิบัติหน้าที่

ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย

เคยถูกลงโทษทางวินัย (โปรดระบุ.....)

(ต้องส่งสำเนาคำสั่งการถูกลงโทษทางวินัยไปด้วย /กรณีที่ได้รับการยกโทษ ให้แนบสำเนาคำสั่งลงโทษและยกโทษ
 โดยเจ้าหน้าที่นิติกร เป็นผู้ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องด้วยหมึกสดสีน้ำเงิน)

4. ข้าพเจ้ามีเวลาประกอบอาชีพครูและตำแหน่งอื่น ๆ ตามลำดับ ดังนี้

4.1 รายการประกอบอาชีพการเป็นครู (ครู / ผู้บริหารสถานศึกษา)

(กรอกรายการตั้งแต่เริ่มบรรจุ จนถึงวันที่ 30 กันยายนของปีที่ยายุครบ 60 ปีบริบูรณ์ สำหรับผู้ที่เปลี่ยนสถานที่ปฏิบัติงาน ให้กรอกวัน เดือน ปี ระหว่างที่เปลี่ยนสถานที่ปฏิบัติงานทุกครั้ง ให้ต่อเนื่องกัน ในการกรอกรายการสถานที่ปฏิบัติงานครั้งสุดท้าย ให้กรอกวัน เดือน ปี จนถึงวันที่ 30 กันยายน ของปีที่อายุครบ 60 ปีบริบูรณ์) หากไม่กรอกมาจะถือว่าขาดคุณสมบัติการเป็นครูอาวุโส)

- ครั้งที่ 1 สถานที่ปฏิบัติงาน.....ในตำแหน่ง.....
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
- ครั้งที่ 2 สถานที่ปฏิบัติงาน.....ในตำแหน่ง.....
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
- ครั้งที่ 3 สถานที่ปฏิบัติงาน.....ในตำแหน่ง.....
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
- ครั้งที่ 4 สถานที่ปฏิบัติงาน.....ในตำแหน่ง.....
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
- ครั้งที่ 5 สถานที่ปฏิบัติงาน.....ในตำแหน่ง.....
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
- ครั้งที่ 6 สถานที่ปฏิบัติงาน.....ในตำแหน่ง.....
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
- ครั้งที่ 7 สถานที่ปฏิบัติงาน.....ในตำแหน่ง.....
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
- ครั้งที่ 8 สถานที่ปฏิบัติงาน.....ในตำแหน่ง.....
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
- ครั้งที่ 9 สถานที่ปฏิบัติงาน.....ในตำแหน่ง.....
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
- ครั้งที่ 10 สถานที่ปฏิบัติงาน.....ในตำแหน่ง.....
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
- ครั้งที่ 11 สถานที่ปฏิบัติงาน.....ในตำแหน่ง.....
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
- ครั้งที่ 12 สถานที่ปฏิบัติงาน.....ในตำแหน่ง.....
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 รายการรับราชการในตำแหน่งอื่นในสังกัด (ผู้บริหารการศึกษา/บุคลากรทางการศึกษาอื่น (ศึกษานิเทศก์))
(สำหรับผู้ปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษามาแล้วไม่ต่ำกว่า 10 ปี แล้วมาดำรงตำแหน่งอื่นอันเกี่ยวกับการศึกษาในแต่ละสังกัดแล้วแต่กรณี รวมแล้วต้องไม่ต่ำกว่า 30 ปี โดยกรอกรายการเป็นครูที่ทำการสอนในข้อ 4.1 และในข้อ 4.2 ให้กรอกรายการรับราชการในตำแหน่งผู้บริหารการศึกษา บุคลากรทางการศึกษาอื่น (ศึกษานิเทศก์) แล้วแต่กรณี โดยกรอกรวัน เดือน ปี ในแต่ละครั้งที่ย้ายสถานที่ให้ต่อเนื่องกัน จนถึงวันที่ 30 กันยายน ของปีที่อายุครบ 60 ปีบริบูรณ์)

- ครั้งที่ 1 รับราชการในตำแหน่ง.....
สังกัด.....
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
- ครั้งที่ 2 รับราชการในตำแหน่ง.....
สังกัด.....
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
- ครั้งที่ 3 รับราชการในตำแหน่ง.....
สังกัด.....
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
- ครั้งที่ 4 รับราชการในตำแหน่ง.....
สังกัด.....
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
- ครั้งที่ 5 รับราชการในตำแหน่ง.....
สังกัด.....
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

5. ข้าพเจ้าได้แนบสำเนาเอกสารมาเพื่อประกอบการพิจารณาด้วยแล้ว ดังนี้

- 5.1 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- 5.2 สำเนาบัตรประจำตัวสมาชิกคุรุสภา หรือสำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพทางการ
- 5.3 สำเนาสมุดประวัติการปฏิบัติหน้าที่ ในแต่ละสังกัดจะต้องประกอบด้วยรายละเอียด ดังต่อไปนี้
- 1) ข้อมูลพื้นฐาน เช่น คำนำหน้านาม ชื่อ สกุล วัน เดือน ปีเกิด อายุครบ 60 ปีเมื่อใด เริ่มบรรจุเมื่อใด สังกัดหน่วยงานใด หากมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลดังกล่าว ให้แนบสำเนาการเปลี่ยนแปลงมาด้วย
- 2) วัน เดือน ปี เริ่มปฏิบัติหน้าที่ / ตำแหน่งและอัตราเงินเดือน / เอกสารอ้างอิง โดยจะต้องกรอกรายการจนถึงวันที่ 1 ตุลาคม 2557 เป็นอย่างน้อย
- 3) ข้อมูลการได้รับโทษทางวินัย ให้แนบสำเนาทะเบียนประวัติ (ก.พ.7) หรือสำเนาสมุดประวัติการปฏิบัติหน้าที่ราชการ (กรณีไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย)
สำหรับข้อมูลข้อนี้ ขอความร่วมมือเจ้าหน้าที่บุคลากร หรือเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบเกี่ยวกับทะเบียนประวัติ โปรดระบุ ชื่อ - สกุลของเจ้าของประวัติ และข้อความว่า "ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย" พร้อมทั้งลงลายมือชื่อด้วยหมึกสดสีน้ำเงิน และระบุตำแหน่งผู้รับรองไปด้วย
- ทะเบียนประวัติ (ก.พ.7) จะปรากฏอยู่ที่หน้าแรกด้านบนของข้อมูลประวัติ
 - สมุดประวัติการปฏิบัติหน้าที่ราชการ จะปรากฏอยู่ที่หน้าที่ 40)
- 4) สำหรับผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่การเป็นครูโรงเรียนเอกชน จะต้องแนบสำเนาสมุดประวัติที่มีการบันทึกสถานที่ปฏิบัติงาน วันบรรจุ - จำหน่ายออกในแต่ละช่วงให้ครบถ้วน และโปรดให้ผู้รับใบอนุญาต หรือผู้อำนวยการโรงเรียน เป็นผู้ออกหนังสือรับรองว่ายังทำการสอนอยู่ มีประวัติชีวิตการทำงานดีตลอดมา และจะจำหน่ายออกเมื่อใด

ในการกรอกแบบฟอร์มตามข้อ 4.1 จะต้องมีหลักฐานประกอบการพิจารณาให้ถูกต้องครบถ้วน หากไม่สามารถหาหลักฐานในช่วงใดช่วงหนึ่งของการเป็นครู ท่านต้องให้หัวหน้าส่วนราชการในแต่ละสังกัด (แล้วแต่กรณี) ที่ดำรงตำแหน่งในปัจจุบัน เป็นผู้ออกหนังสือรับรองว่าได้ปฏิบัติหน้าที่ทำการสอนโรงเรียนใด ตั้งแต่เริ่มจนถึงวันที่ ออกจากการเป็นครูในช่วงนั้น ดังนี้

ที่	สังกัด	ผู้ออกหนังสือรับรอง
1	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	ผู้อำนวยการสำนักงานเทศบาล
2	โรงเรียนเอกชนในกรุงเทพมหานคร	เลขาธิการ กช. / ผู้อำนวยการกองทะเบียน/ หัวหน้าหน้ากลุ่มทะเบียนโรงเรียน
3	โรงเรียนเอกชนในส่วนภูมิภาค	ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา / สำนักงานการศึกษาเอกชนจังหวัด นราธิวาส ปัตตานี ยะลา สงขลา สตูล (แล้วแต่กรณี)

5.4 รูปถ่ายที่อัดลงบนกระดาษอัดรูป และถ่ายไว้ไม่เกิน 1 ปี ขนาด 4.5 x 6 ซม. (2 นิ้ว) จำนวน 1 รูป

5.5 หลักฐานอื่น ๆ ○ สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ ○ สำเนาทะเบียนสมรส ○ สำเนาทะเบียนการหย่า

ทั้งนี้ ขอให้ท่านตรวจสอบความถูกต้องของเอกสาร ในแบบฟอร์มการขอรับเครื่องหมายฯ ผู้ลงนามรับรอง ในแบบคำขอฯ สำเนาสมุดประวัติ รวมทั้งเอกสารอื่น ๆ ตั้งแต่ข้อ 5.1 - 5.3 (1) - (3) และ (4) แล้วแต่กรณี ให้ครบถ้วน มิเช่นนั้นอาจไม่ได้รับการพิจารณาให้เป็นครูอาวุโส

6. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่กรอกมาแล้วข้างต้น และหลักฐานประกอบการพิจารณาที่ครบถ้วน และเป็นความจริงทุกประการ หากภายหลังปรากฏว่าไม่เป็นความจริงในสาระสำคัญ และหลักฐานประกอบการพิจารณา ไม่ครบถ้วน ข้าพเจ้ายินยอมให้คณะกรรมการมูลนิธิช่วยครูอาวุโส ตัดสิทธิการเป็นครูอาวุโส

ลงชื่อ.....ผู้ขอ
(.....)

7. ความเห็นของผู้บังคับบัญชาในสังกัด

ขอรับรองว่าผู้ขอเป็นผู้มีประวัติชีวิตการงานดีตลอดมา มีความประพฤติเป็นแบบอย่างที่ดีตามจารีตของครู สมควรพิจารณายกย่องเป็นครูอาวุโสสืบไป (โปรดดูรายละเอียดตามหมายเหตุด้านล่าง ก่อนลงนามรับรอง)

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง
(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ การลงนามรับรองของผู้บังคับบัญชาตามข้อ 7

สังกัด	ผู้ขอตำแหน่ง	ผู้ลงนามรับรองตำแหน่ง
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา, มัธยมศึกษา	ครู ผอ. โรงเรียน ผอ. สพป. / ผอ. สพม.	- ผู้อำนวยการโรงเรียน - ผอ.สปป. / ผอ.สปม. (แล้วแต่กรณี) - เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สำนักบริหารงานคณะกรรมการ ส่งเสริมการศึกษาเอกชน - กรุงเทพมหานคร - ส่วนภูมิภาค	ครู / อาจารย์ใหญ่	- ผู้จัดการ (ผู้อำนวยการ) และเลขาธิการ กช. หรือผู้อำนวยการกองทะเบียน - ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา / ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษาเอกชนจังหวัด นราธิวาส ปัตตานี ยะลา สงขลา สตูล (แล้วแต่กรณี)

สำหรับสังกัดอื่น ผู้ลงนามรับรองต้องมีตำแหน่งไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการ และตำแหน่งไม่ต่ำกว่าผู้ขอ (รับรองตนเองไม่ได้)

ข้อแนะนำการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นแบบขอรับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ (แบบ มอ.๑)

คุณสมบัติของผู้ยื่นแบบขอรับเครื่องหมายฯ

๑. เป็นสมาชิกครูสภา
๒. อายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์
๓. ทำการสอนจนถึงอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์
๔. มีเวลาเป็นครูทำการสอนในสถานศึกษาไม่ต่ำกว่า ๓๐ ปี
๕. สำหรับผู้ที่ดำรงตำแหน่งผู้บริหารการศึกษา และบุคลากรทางการศึกษาอื่น (ศึกษานิเทศก์) จะต้องเคยทำการสอนในสถานศึกษามาแล้วไม่ต่ำกว่า ๑๐ ปี และเมื่อนับรวมกันแล้วต้องไม่ต่ำกว่า ๓๐ ปี
๖. ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย (ถึงแม้จะได้รับการล้างมลทินแล้วก็ไม่ได้รับการพิจารณา)

หมายเหตุ ผู้ที่ยื่นแบบขอรับเครื่องหมายฯ จะต้องมีความครบถ้วนทุกข้อดังกล่าว เว้นแต่ข้อ ๔ และ ๕ ซึ่งเป็นคุณสมบัติเฉพาะกรณี

การตรวจสอบเอกสารประกอบการพิจารณา

- สำเนาสมุดประวัติการเป็นครู (ก.พ. ๗) จะต้องให้เจ้าหน้าที่ทรัพยากรบุคคล หรือผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับทะเบียนประวัติ เป็นผู้ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องด้วยหมึกสดสีน้ำเงินทุกหน้า

- สำเนาสมุดประวัติ (เป็นเล่ม) จะต้องถ่ายเอกสารตั้งแต่นำหน้าเกี่ยวกับประวัติของผู้ขอ, เริ่มเป็นครูตั้งแต่ถึงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ และหน้าความผิดในราชการ ถ้าไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย ให้เจ้าหน้าที่ทรัพยากรบุคคล เป็นผู้ระบุชื่อ - นามสกุล และข้อความว่า “ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย” พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องด้วยหมึกสดสีน้ำเงินทุกหน้า

การกรอกแบบขอรับเครื่องหมายฯ (มอ.๑)

๑. ผู้ขอรับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติฯ ต้องยื่นแบบคำขอที่หน่วยงานต้นสังกัดฯ ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๘

๒. กรอกชื่อ - นามสกุล - หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชนให้ชัดเจน โดยเขียนตัวบรรจง หรือพิมพ์ก็ได้ หากไม่ชัดเจนจะมีผลทำให้ประกาศนียบัตรผิดพลาดได้

๓. สถานที่อยู่อาศัย หมายเลขโทรศัพท์บ้าน โทรศัพท์เคลื่อนที่ จะต้องกรอกรายละเอียดให้ชัดเจน สามารถติดต่อได้สะดวก และรวดเร็ว

๔. ต้องเป็นผู้ที่จะมีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ ในปี พ.ศ. ๒๕๕๘ ดังนี้

- เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๔๙๘ - ๑ ตุลาคม ๒๔๙๘
- เกิดตั้งแต่วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๔๙๗ - ๓๑ ธันวาคม ๒๔๙๗
- ลาออกจากการเป็นครูก่อนอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ หรือเข้าโครงการเกษียณอายุก่อนกำหนดไม่มีสิทธิยื่นแบบคำขอฯ
- เฉพาะผู้ที่อายุครบ ๖๐ ปี เมื่อปี พ.ศ. ๒๕๕๗ แล้ว ยังมิได้ยื่นเรื่องก็ให้ยื่นแบบขอรับฯ ได้ภายในเดือนเมษายน ๒๕๕๘ แต่ไม่มีสิทธิยื่นแบบขอรับเงินช่วยเหลือ โดยนับเวลาการเป็นครูถึงปีที่อายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์เท่านั้น
- สำหรับสถานศึกษาเอกชน การจำหน่ายออกจากโรงเรียนก่อนอายุครบ ๖๐ ปี จะไม่ได้รับการพิจารณาให้เป็นครูอาวุโส
- ผู้ที่ได้รับการประกาศรายชื่อให้เป็นครูอาวุโสแล้ว ไม่มีสิทธิยื่นแบบคำขอฯ ได้อีก

๕. ผู้เคยถูกลงโทษทางวินัย ถึงแม้จะได้รับการล้างมลทินแล้ว ไม่มีสิทธิเป็นครูอาวุโส ตามระเบียบมูลนิธิช่วยครูอาวุโสฯ ข้อ ๔.๔ / กรณีเคยถูกลงโทษทางวินัย ภายหลังได้รับการยกโทษ จะต้องแนบสำเนาคำสั่งการถูกลงโทษ และคำสั่งยกโทษ โดยให้เจ้าหน้าที่นิติกร เป็นผู้ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องด้วยหมึกสดสีน้ำเงินไปด้วย

๖. ขอให้ตรวจสอบว่าผู้ยื่นแบบคำขอฯ ปฏิบัติตามรายละเอียดในแบบคำขอฯ (มอ.๑) หรือไม่ หากเอกสารไม่ครบถ้วน หรือผู้ลงนามรับรองไม่ถูกต้อง โปรดแจ้งผู้ยื่นแบบคำขอฯ ด้วยว่าจะไม่ได้รับการพิจารณาจากคณะกรรมการมูลนิธิช่วยครูอาวุโส ในพระบรมราชูปถัมภ์



โปรตุเกส
ที่อตกลงบนกระดาษอัดรูป
(ขนาด 2 นิ้ว)
ต้องชัดเจน ไม่พร่ามัว
และถ่ายไว้ไม่เกิน 1 ปี
(สวมชุดปกติขาว / ชุดสูท
ชุดสุภาพ / ไม่สวมแว่นตา)

แบบขอรับการช่วยเหลือทางการเงิน

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอรับการช่วยเหลือทางการเงิน

ด้วยข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์ (บ้าน).....โทรศัพท์เคลื่อนที่.....

เป็นผู้มีคุณสมบัติตามระเบียบมูลนิธิช่วยครูอาวุโส ในพระบรมราชูปถัมภ์ พ.ศ. 2552 และมีความประสงค์จะขอรับ
การช่วยเหลือทางการเงิน จากมูลนิธิช่วยครูอาวุโส ในพระบรมราชูปถัมภ์ (ส่งแบบคำขอฯ ฉบับนี้ ไปพร้อมกับ
แบบขอรับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ แบบ มอ.1)

จึงเสนอรายละเอียด และหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

1. สถานภาพสมรส

- โสด
- สมรสแล้วอยู่ด้วยกัน
- สมรสแล้วแยกกันอยู่
- หย่าร้าง
- ถึงแก่กรรม
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

2. รายได้

2.1 รายได้ของตนเอง

- 1) ข้าพเจ้ามีรายได้ครั้งสุดท้าย รวมทั้งสิ้นเดือนละบาท แยกเป็น ดังนี้
 - เงินเดือน จำนวน.....บาท
 - เงินวิทยฐานะ จำนวน.....บาท
 - เงินประจำตำแหน่ง จำนวน.....บาท
- 2) รายได้หลังอายุ 60 ปีบริบูรณ์ ดังนี้ (หากไม่แจ้งจะไม่ได้รับการพิจารณาให้ความช่วยเหลือ)
 - บำนาญเดือนละ.....บาท
 - สำหรับสถานศึกษาเอกชน ปฏิบัติหน้าที่จนถึงวันที่..... ..เดือน..... พ.ศ.
 - ได้รับเงินกองทุนเลี้ยงชีพ จำนวน บาท
 - ประกอบอาชีพอื่น (โปรดระบุ)มีรายได้เดือนละบาท
 - ไม่มีอาชีพอื่น

2.2 รายได้ของคู่สมรส

- รับราชการเดือนละ.....บาท
- ประกอบอาชีพอื่นเดือนละ.....บาท
- เกษียณอายุการทำงานมีรายได้หลังเกษียณเดือนละ.....บาท
- ไม่มีรายได้เพราะ.....
- หย่า/แยกกันอยู่ กับสามี/ภรรยา ได้รับค่าเลี้ยงดูบุตรเดือนละ.....บาท

2.3 รายได้อื่น ๆ ทั้งของตนเองและคู่สมรส

- บ้านให้เช่า จำนวน.....หลัง ได้รับค่าเช่าเดือนละ.....บาท
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....เดือนละ.....บาท

(หมายเหตุ ต้องกรอกข้อความตามความเป็นจริงและครบถ้วน หากข้อความที่กรอกไว้ไม่ครบถ้วนหรือไม่ตรงกับความเป็นจริง หรือให้คำรับรองอันเป็นเท็จ มูลนิธิฯ จะงดการพิจารณาการเป็นครูอาวุโสและงดการพิจารณาให้ความช่วยเหลือทางการเงิน)

3. สภาพความเป็นอยู่

- 3.1 มีบ้านเป็นของตนเอง ปลุกในที่ดินของตนเอง จำนวนเนื้อที่.....ไร่.....ตารางวา
อยู่ที่ แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....
จังหวัด.....ราคาบ้านและที่ดินปัจจุบันประมาณ.....บาท
- 3.2 มีบ้านของตนเอง ปลุกในที่ดินของผู้อื่น จำนวนเนื้อที่.....ไร่.....ตารางวา
อยู่ที่ แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....
จังหวัด.....ราคาบ้านประมาณ.....บาท
- 3.3 เช่าบ้านอยู่เดือนละ.....บาท
- 3.4 อาศัยผู้อื่นอยู่ ได้แก่
 - บิดามารดา
 - บุตร
 - ญาติ
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

4. ทรัพย์สินของตนเองและคู่สมรส (นอกเหนือจากข้อ 3.1)

- มีที่ดิน จำนวน.....แปลง รวมจำนวน.....ไร่
อยู่ที่ แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....
จังหวัด.....ใช้เพาะปลูกมีรายได้ปีละ.....บาท
หรือให้เช่าเดือนละ.....บาท หรือใช้ทำประโยชน์อย่างอื่นรายได้ปีละ.....บาท
- มีรถ จำนวน คัน (ระบุประเภท/ ยี่ห้อ / รุ่น)
.....
.....
.....

5. สภาพการดำรงชีวิตหลังจากมีอายุครบ 60 ปีบริบูรณ์ (โปรดระบุรายละเอียดเกี่ยวกับสภาพความเป็นอยู่ สภาพการทำงาน การอุปการะบุคคลในครอบครัว และภาระความรับผิดชอบในครอบครัว เป็นต้น)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

สรุปภาระหนี้สิน (ณ วันที่ 31 มีนาคม 2558)

- | | |
|----------------------------------|----------------------|
| 1) สหกรณ์..... | คงเหลือจำนวน.....บาท |
| 2) ธอส. | คงเหลือจำนวน.....บาท |
| 3) ธ.ออมสิน (ช.พ.ค/ช.พ.ส.) | คงเหลือจำนวน.....บาท |
| 4) อื่น..... | คงเหลือจำนวน.....บาท |
| | รวมทั้งสิ้นบาท |

หมายเหตุ - แนบหลักฐานการเป็นหนี้สินเสนอประกอบการพิจารณาด้วย
- ผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษาเอกชน ให้ระบุว่ายังปฏิบัติหน้าที่อยู่หรือไม่

6. จำนวนบุตร

- ก. มีบุตรที่ชอบด้วยกฎหมาย รวม.....คน
- ข. กำลังศึกษาและอยู่ในอุปการะ.....คน ต้องแนบสำเนาทะเบียนบ้านมาด้วย
- ค. จบการศึกษาแล้วแต่ยังต้องอุปการะ.....คน

สำหรับบุตรที่กำลังศึกษา

ลำดับที่	ชื่อ	ว.ด.ป.เกิด	ชื่อสถานศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่	ชั้น	หมายเหตุ
1					
2					
3					

สำหรับบุตรประกอบอาชีพแล้ว

ลำดับที่	ชื่อ	เงินเดือน	ชื่อสถานที่ทำงาน
1			
2			
3			

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ หากปรากฏว่าไม่เป็นความจริง
ในสาระสำคัญ ข้าพเจ้ายินยอมให้คณะกรรมการมูลนิธิช่วยครูอาวุโส ในพระบรมราชูปถัมภ์ ตัดสิทธิ
การที่จะพึงได้จากการได้รับเงินช่วยเหลือ

ลงชื่อ.....ผู้ขอ
(.....) เขียนตัวบรรจง

7. คำรับรองของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

ข้าพเจ้า.....

ตำแหน่ง ครูใหญ่ อาจารย์ใหญ่ ผู้อำนวยการโรงเรียน ตำแหน่งอื่นนอกจากนี้
(โปรดระบุ).....

ตรวจสอบเอกสารของ นาย/นาง/นางสาว.....

ได้แจ้งรายได้และทรัพย์สินเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง
(.....) เขียนตัวบรรจง

8. คำรับรองและความเห็นของผู้บังคับบัญชาในสังกัด

ขอรับรองว่าผู้ขอสมควรได้รับการพิจารณาให้ความช่วยเหลือทางการเงิน ตามหลักเกณฑ์การพิจารณา
ให้เงินช่วยเหลือครูอาวุโส

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง
(.....) เขียนตัวบรรจง
ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ การลงนามรับรองของผู้บังคับบัญชาตามข้อ 7 และ ข้อ 8

สังกัด	ผู้ขอตำแหน่ง	ผู้ลงนามรับรองตำแหน่ง	
		ข้อ 7	ข้อ 8
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา / มัธยมศึกษา	- ครู - ผอ. โรงเรียน - ผอ. สพป. / ผอ. สพม.	- ผอ. โรงเรียน - ผอ. สพป. / ผอ. สพม. - รองเลขาธิการ กพฐ.	- ผอ. สพป. / ผอ. สพม. - รองเลขาธิการ กพฐ. - เลขาธิการ กพฐ.
สำนักบริหารงานคณะกรรมการ ส่งเสริมการศึกษาเอกชน - กรุงเทพมหานคร - ส่วนภูมิภาค	- ครู - อาจารย์ใหญ่ - ครู - อาจารย์ใหญ่	- อาจารย์ใหญ่ - ผอ. โรงเรียน - อาจารย์ใหญ่ - ผอ. โรงเรียน	- ผอ. โรงเรียน / ผู้จัดการ - เลขานุการ กช. หรือ ผอ. ทะเบียน - ผอ. โรงเรียน - ผอ. สพป. - ผอ. สำนักการศึกษาเอกชน จังหวัดนราธิวาส/ปัตตานี ยะลา/สงขลา/สตูล (แล้วแต่กรณี)
- สังกัดอื่น	- ครู / อาจารย์	- ไม่ต่ำกว่าระดับ ผอ.	- ระดับสูงกว่าผู้ลงนามในข้อ 7
ลงนามรับรองตนเองไม่ได้			

ข้อแนะนำการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นแบบขอรับเงินช่วยเหลือ (แบบ มอ.๒)

ผู้ยื่นแบบขอรับเงินช่วยเหลือ จะต้องยื่นแบบขอรับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ และต้องมีคุณสมบัติ ถูกต้องตามระเบียบมูลนิธิช่วยครูอาวุโส ในพระบรมราชูปถัมภ์ โดยผ่านการพิจารณาคัดเลือกจากต้นสังกัด จึงจะได้รับการพิจารณาให้ได้รับการช่วยเหลือทางการเงินจากคณะกรรมการมูลนิธิช่วยครูอาวุโสฯ ส่วนจะให้ความช่วยเหลือจำนวนกี่คน เป็นจำนวนเงินเท่าใดขึ้นอยู่กับรายได้ของมูลนิธิ

หลักฐานประกอบการยื่นขอ

- ๑. แบบขอรับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติครูอาวุโสฯ (แบบ มอ.๑)
- ๒. แบบขอรับเงินช่วยเหลือ (แบบ มอ.๒)
- ๒. รูปถ่ายขนาด ๒ นิ้ว เห็นภาพชัดเจนไม่พร่ามัว (หน้าตรง ไม่สวมแว่นตาสีดำ) ที่ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี จำนวน ๑ รูป
- ๓. สำเนาทะเบียนบ้านที่มีชื่อผู้ขอ และชื่อบุตรในอุปการะ
- ๔. สำเนาหลักฐานการมีหนี้สิน เช่น สำเนาใบเสร็จรับเงินธนาคาร, สหกรณ์ออมทรัพย์ฯ, ฯลฯ งวดวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๘

การตรวจสอบหลักฐาน

- ๑. ให้ยื่นแบบขอรับการช่วยเหลือทางการเงิน พร้อมกับแบบขอรับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ
- ๒. ต้องเป็นผู้ที่มีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ ในปี พ.ศ. ๒๕๕๘ เท่านั้น และเป็นผู้มีคุณสมบัติ และหลักฐานครบถ้วน ในการขอรับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติฯ จึงจะมีสิทธิได้รับการพิจารณาจากคณะกรรมการคัดเลือกครูอาวุโส ผู้สมควรได้รับเงินช่วยเหลือ ประจำปี ๒๕๕๘ ตามหลักเกณฑ์ที่มูลนิธิช่วยครูอาวุโสฯ กำหนด
- ๓. ขอให้ตรวจสอบว่าผู้ยื่นแบบคำขอฯ ปฏิบัติตามรายละเอียดในแบบคำขอฯ (มอ.๒) หรือไม่ หากเอกสารไม่ครบถ้วน หรือผู้ลงนามรับรองไม่ถูกต้อง โปรดแจ้งผู้ยื่นแบบคำขอฯ ด้วยว่าจะไม่ได้รับการพิจารณาจากคณะกรรมการมูลนิธิช่วยครูอาวุโสฯ ในพระบรมราชูปถัมภ์

การกรอกแบบขอรับเครื่องหมายฯ (มอ. ๒)

- ๑. ต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ให้ครบถ้วน โดยเฉพาะเงินบำนาญ และเงินเดือนครั้งสุดท้าย ที่คาดว่าจะได้รับ สำหรับผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่อยู่โรงเรียนเอกชน จะต้องระบุว่าได้รับเงินกองทุนเลี้ยงชีพ จำนวนเท่าใด
- ๒. ให้สรุปสภาพการดำรงชีวิตหลังจากมีอายุครบ ๖๐ ปี ในข้อ ๕ ให้ครบถ้วน

ผู้ลงนามรับรองในแบบขอรับเงินช่วยเหลือ

ผู้ขอรับเงินช่วยเหลือ จะต้องให้ผู้บังคับบัญชาลงลายมือชื่อรับรองในแบบขอรับเงินช่วยเหลือ (มอ. ๒) ในหน้าที่ ๔ ข้อ ๗ และ ๘ ตามรายละเอียดในตาราง หรือตามตัวอย่างดังต่อไปนี้

- ๑. ถ้าผู้ขอ ตำแหน่งครู ผู้ลงนามรับรองในข้อ ๗ หมายถึง ผู้บังคับบัญชาดำแหน่ง ครูใหญ่ อาจารย์ใหญ่ ผู้อำนวยการโรงเรียน (แล้วแต่กรณี) ทั้งนี้ ผู้ขอจะลงนามรับรองตนเองไม่ได้ และผู้ลงนามรับรองในข้อ ๘ หมายถึง ผู้บังคับบัญชาระดับเหนือกว่าผู้ลงนามรับรองในข้อ ๗
- ๒. ถ้าผู้ขอ ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน ผู้ลงนามรับรองในข้อ ๗ หมายถึง ผู้บังคับบัญชาระดับเหนือขึ้นไป จะลงนามรับรองตนเองไม่ได้ และผู้ลงนามรับรองในข้อ ๘ หมายถึง ผู้บังคับบัญชาระดับเหนือกว่าผู้ลงนามรับรองในข้อ ๗
- ๓. สำหรับผู้ขอตำแหน่งอื่น ที่ระดับเหนือกว่าข้อ ๑ และ ๒ การลงนามรับรองในแบบ มอ.๒ ข้อ ๗ และ ๘ ให้เป็นไปตามลำดับชั้น แต่จะลงนามรับรองตนเองไม่ได้

ตัวอย่างหนังสือรับรองความประพฤติ



เลขที่...../2558

โรงเรียน.....

.....

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า.....เป็นข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ..... โรงเรียน.....
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 1 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ รับเงินเดือน อันดับ คศ..... ชั้น.....บาท (...ตัวอักษร.....)
ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย

ให้ไว้ ณ วันที่ เดือน พ.ศ.....

(.....)

ผู้อำนวยการโรงเรียน.....