การกลับไปใช้สิทธิในบำเหน็จบำนาญ
ตาม พรบ.บำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. 2494

ข้าราชการ
ผู้รับบำนาญ
ผู้รับเบี้ยหวัด
UNDO

สำนักบริหารการรับ –จ่ายเงินภาครัฐ

Undo หรือ ไม่Undo

ขอให้เป็นการตัดสินใจด้วยตัวเอง โปรดศึกษาข้อมูลให้ครบถ้วนและรอบคอบ

ก่อนตัดสินใจ

แต่ละคนมีเงื่อนไขต่างกัน

พระราชบัญญัติการกลับไปใช้สิทธิในบำเหน็จบำนาญตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. 2494 พ.ศ. 2557

กฎหมาย Undo

กฎหมาย Undo
มีผลใช้บังคับแล้ว
13 ธันวาคม 2557

(พ้น 30 วัน นับจากวันที่ประกาศใช้กฎหมาย 13 พย.57)

เริ่มใช้สิทธิได้ 15 ธค. 57

สาระสำคัญของกฎหมาย Undo

ให้สิทธิ Undo กับ

ข้าราชการ

ผู้รับบำนาญ

ผู้รับเบี้ยหวัด

ที่เป็นหรือเคยเป็นสมาชิก กบข.โดยสมัครใจ

(มาตรา 36 พรบ.กบข.)

การใช้สิทธิ Undo

1 คน มีได้เพียง 1 สถานะ เท่านั้น

ข้าราชการ **Undo**

ผู้รับบำนาญ **Undo**

ผู้รับเบี้ยหวัด **Undo**

การใช้สิทธิ Undo

เมื่อได้ยื่นใช้สิทธิ Undo แล้ว
จะขอยกเลิกไม่ได้ !

ข้าราชการ

ที่เป็นสมาชิกกองทุน ตามมาตรา 36 พรบ. กบข.

ข้าราชการ หมายถึง .....

1 ข้าราชการพลเรือน
2 ข้าราชการฝ่ายตุลาการ
3 ข้าราชการฝ่ายอัยการ
4 ข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย
5 ข้าราชการครู
6 ข้าราชการรัฐสภาสามัญ
7 ข้าราชการตำรวจ
8 ข้าราชการทหาร
9 ข้าราชการศาลรัฐธรรมนูญ
10 ข้าราชการที่มีกฎหมายบัญญัติให้เป็นข้าราชการตาม พรบ. กบข.

ข้าราชการ

1 ให้ใช้สิทธิเลือก ถัดจากวันที่กฎหมายมีผลใช้บังคับ ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2558 (ประมาณ 7 เดือน)

2 ได้รับเงินสะสม และดอกผล คืนจาก กบข.
ตั้งแต่วันที่หมดสมาชิกภาพ กบข.
(ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2558 เป็นต้นไป)

3 ไม่มีสิทธิได้รับเงินประเดิม เงินชดเชย เงินสบทบ และดอกผลของเงินดังกล่าว โดยรัฐจะให้ กบข. นำเงินนี้ไปใส่ในบัญชีเงินสำรอง เพื่อใช้ในการบริหารจัดการภาระบำนาญต่อไป

4 สมาชิกภาพสิ้นสุดลงนับตั้งแต่วันถัดจาก
วันที่ 30 กันยายน 2558 คือวันที่ 1 ตุลาคม 2558
เว้นแต่ จะขอลาออก หรือถูกสั่งให้ออก ถัดจาก
30 มิถุนายน ถึง 30 กันยายน 2558 สมาชิกภาพ
สิ้นสุดลงตั้งแต่วันที่ขอลาออก หรือถูกสั่ง
ให้ออก แล้วแต่กรณี

5 ข้าราชการที่มีเวลาราชการเหลืออยู่ไม่ถึงวันที่
30 มิถุนายน 2558 เนื่องจากจะออกจากราชการ
ไม่ว่ากรณีใด (ขอลาออก หรือถูกสั่งให้ออก)ให้ใช้
สิทธิเลือกได้ไม่เกินวันที่ที่จะออกจากราชการนั้น
แล้วแต่กรณี (วันที่ขอลาออก หรือวันที่ถูกสั่งให้ออก)
โดยสมาชิกภาพสิ้นสุดลงนับตั้งแต่วันที่ออก
จากราชการ แล้วแต่กรณี

6 เมื่อออกจากราชการไม่ว่ากรณีใด และมีสิทธิรับบำนาญ จะได้รับบำนาญตาม พรบ. บำเหน็จบำนาญ 2494 จนถึงวันที่เสียชีวิต

7 หากแสดงความประสงค์ไว้แล้ว และถึงแก่ความตาย ก่อนวันที่ 1 ตุลาคม 2558 หรือก่อนวันที่ที่จะออกจากราชการไม่ว่ากรณีใด (วันที่ขอลาออก หรือวันที่ถูกสั่งให้ออก) แล้วแต่กรณี ให้ถือว่าการแสดงความประสงค์นั้นเป็นอันสิ้นผล

ข้าราชการที่ไม่อยู่ ก่อนหรือในวันที่กฎหมายนี้ใช้บังคับ และกลับเข้ารับราชการภายหลังวันที่ 30 มิถุนายน 2558

1. ถูกสั่งให้ออกจากราชการเพื่อไปรับราชการตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหาร

2. ได้รับอนุมัติจากคณะรัฐมนตรีให้ไปปฏิบัติงานใดๆตาม พรฎ.ว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์การสั่งให้ข้าราชการข้าราชการไปทำการซึ่งให้นับเวลาระหว่างนั้นเหมือนเต็มเวลาราชการ

3. ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน

4. อยู่ระหว่างร้องทุกข์หรืออุทธรณ์คำสั่งให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ

1 ให้แสดงความประสงค์ ภายใน 60 วัน นับตั้งแต่วันกลับเข้ารับราชการ

2 ให้สมาชิกภาพสิ้นสุดลงนับถัดจากวันที่แสดงความประสงค์

ให้รวมถึงบุคคลดังต่อไปนี้ด้วย

1. ตุลาการศาลปกครองซึ่งเคยเป็นข้าราชการที่เข้ารับราชการก่อนวันที่ 27 มีนาคม 2540 และลาออกจากราชการเพื่อไปเป็นตุลาการศาลปกครอง

มาตรา 35 พรบ.กบข.

2. ข้าราชการ ซึ่งเคยเป็นข้าราชการที่เข้ารับราชการก่อนวันที่ 27 มีนาคม 2540 ซึ่งลาออกจากราชการและกลับเข้ารับราชการตั้งแต่ หมวด 3 พรบ. กบข.ใช้บังคับ

มาตรา 35 พรบ.กบข.

3. ข้าราชการส่วนท้องถิ่น ซึ่งเคยเป็นข้าราชการที่เข้ารับราชการก่อนวันที่ 27 มีนาคม 2540 และมีกฎหมายหรือมติคณะรัฐมนตรี กำหนดให้มีการถ่ายโอนภารกิจไปยังองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

มาตรา 70/1 พรบ.กบข.

4. พนักงานมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ซึ่งเคยเป็นข้าราชการที่เข้ารับราชการก่อนวันที่ 27 มีนาคม 2540 และมีกฎหมายกำหนดให้มหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาของรัฐเป็นหน่วยงานในกำกับของรัฐ

มาตรา 70/6 พรบ.กบข.

ให้รวมถึงบุคคลดังต่อไปนี้ด้วย

โดยสรุป

ข้าราชการที่เข้ารับราชการ
ก่อนวันที่ 27 มีนาคม 2540

และปัจจุบัน(วันที่ กฎหมาย Undo มีผลใช้บังคับ)
เป็นสมาชิก กบข.ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ

ได้สิทธิ Undo ทุกคน

ยกเว้นข้าราชการท้องถิ่นสมัครใจ

ในทางกลับกัน

ข้าราชการที่เข้ารับราชการ
ตั้งแต่วันที่ 27 มีนาคม 2540

และปัจจุบัน(วันที่ กฎหมาย Undo มีผลใช้บังคับ)
เป็นสมาชิก กบข.ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ

ไม่ได้สิทธิ Undo แม้แต่คนเดียว

ผู้รับบำนาญ

เคยเป็นสมาชิกกองทุนตาม มาตรา 36 พรบ. กบข.
ในวันที่ออกจากราชการ
และเป็นผู้รับบำนาญอยู่ในวันที่กฎหมาย Undo ใช้บังคับ
ยังมีชีวิตอยู่

1 ให้ใช้สิทธิเลือก ตั้งแต่วันถัดจากวันที่กฎหมาย มีผลใช้บังคับ ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2558

2 ไม่ต้องคืนเงินสะสมและผลประโยชน์

3 ต้องคืนเงินประเดิม เงินชดเชย เงินสบทบ และดอกผลของเงินดังกล่าว ที่กองทุนคำนวณให้ในวันปิดบัญชีเงินรายบุคคล โดยวิธีหักกลบลบกัน

4 ได้รับบำนาญตาม พรบ. บำเหน็จบำนาญ 2494 ย้อนหลังตั้งแต่วันที่ออกจากราชการถึงวันที่ 30 กันยายน 2558 โดยวิธีหักกลบลบกัน

5 เมื่อหักกลบลบกันแล้ว

5.1 หากมีส่วนต่างต้องชำระคืนให้รัฐ ให้ชำระคืน ภายใน 30 มิถุนายน 2558
ชำระทั้งก้อนครั้งเดียว

หรือให้แบ่งชำระเงินเป็นส่วนๆให้เสร็จสิ้น ตั้งแต่ 1 กรกฎาคม ถึง 30 กันยายน 2558

หากไม่สามารถชำระเงินคืนได้ภายในเวลาที่กำหนด(30 กย. 58)ให้ถือว่าการแสดงเจตนานั้นเป็นอันสิ้นผล และหากได้ชำระเงินบางส่วนให้รัฐแล้ว รัฐจะคืนเงินกล่าวให้ผู้รับบำนาญนั้น

5.2 หากมีส่วนต่างที่รัฐต้องจ่ายคืน รัฐจะจ่ายคืนให้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนด (ตั้งแต่ 1 ตค. 58 เป็นต้นไป)

6 ให้ผู้รับบำนาญตาม 5.1 คืนเงินให้รัฐผ่านส่วนราชการผู้เบิก เพื่อนำส่งต่อให้กรมบัญชีกลาง

7 เงินที่ได้รับคืนไม่ต้องนำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน และให้รัฐโดยกรมบัญชีกลางสามารถนำเงินที่ได้รับคืนจากผู้รับบำนาญตาม 5.1 ไปจ่ายคืนให้ผู้รับบำนาญ ตาม 5.2 ได้ ส่วนที่เหลือให้นำส่งเข้าบัญชีเงินสำรอง ให้แล้วเสร็จภายใน มีนาคม 2559

8 จะได้รับบำนาญตาม พรบ. บำเหน็จบำนาญ 2494 ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2558 เป็นต้นไปจนถึงวันที่เสียชีวิต

9 หากแสดงความประสงค์ไว้แล้ว และถึงแก่ความตาย ก่อนวันที่ 1 ตุลาคม 2558 ให้ถือว่าการแสดงความประสงค์นั้น เป็นอันสิ้นผล และหากได้คืนเงินตาม 5.1 ให้รัฐแล้ว รัฐจะคืนเงินดังกล่าวให้กับทายาทตาม ป.พ.พ. ต่อไป

คิดเฉพาะ เงินบำนาญ เท่านั้น

ไม่นำ ชคบ.และเงินบำเหน็จดำรงชีพ ครั้งที่ 1 และ 2 ที่ได้รับไปแล้ว มาร่วมคำนวณในขั้นตอนการขอ Undo แต่จะนำมาคิดคำนวณให้ในภายหลัง

ไม่คิด ดอกเบี้ยทั้งในส่วนของเงินก้อนที่จะต้องคืน และผลต่างเงินบำนาญที่จะได้รับคืน

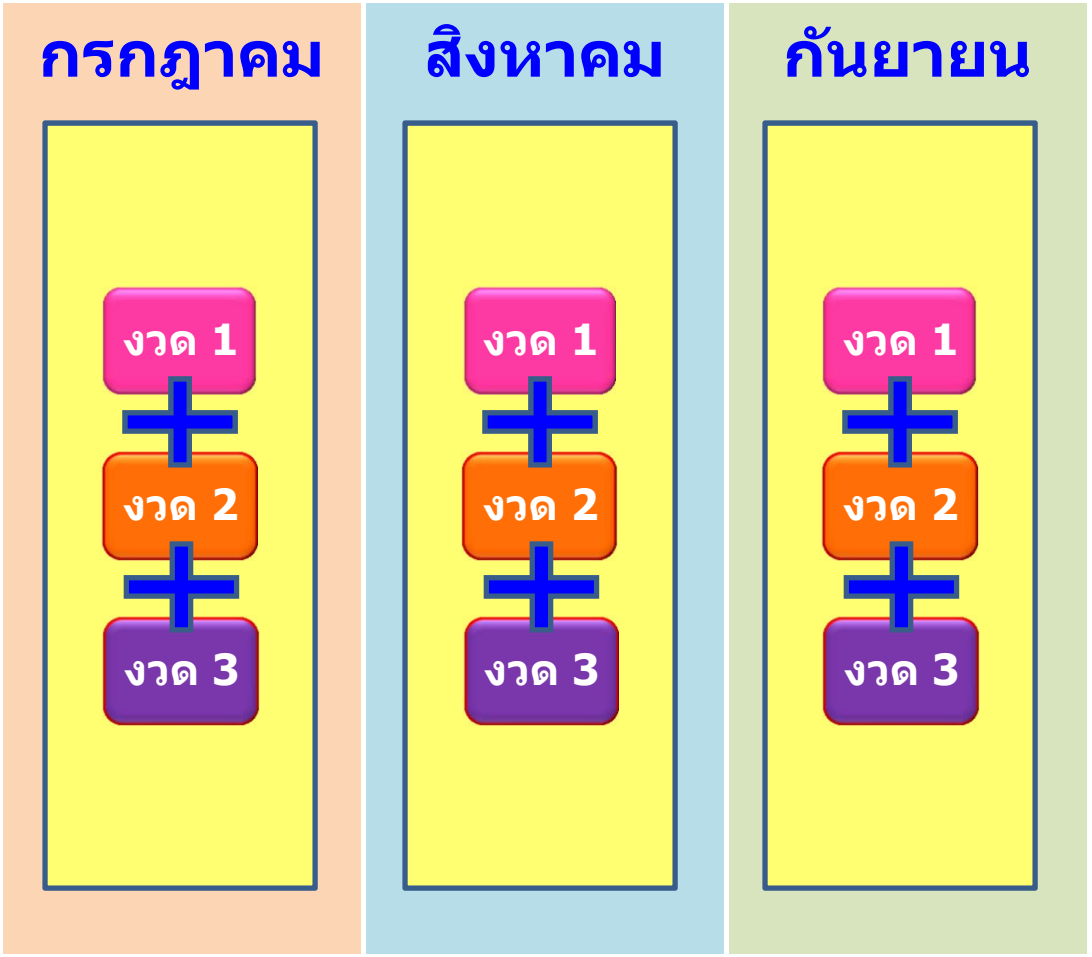
การนำเงินมาคืน
กรณีขอแบ่งชำระเป็นส่วนๆ

Note

งวดละ
เท่าๆกัน
งวด 1

งวดละ
เท่าๆกัน
งวด 2

งวดละ
เท่าๆกัน
+เศษ
งวด 3



การนำเงินมาคืน
กรณีขอแบ่งชำระเป็นส่วนๆ

Note

เงินสด

แคชเชียร์เช็ค

ในเขตสำนักหักบัญชีเดียวกันที่ส่วนราชการผู้เบิกบำนาญตั้งอยู่
โดยสั่งจ่ายเข้าบัญชีกระแสรายวัน ชื่อบัญชี "รับเงิน Undo (ชื่อส่วนราชการ)" และขีดฆ่าคำว่า "หรือผู้ถือ" ออก

ดร๊าฟท์

ตั๋วแลกเงิน

ผู้รับเบี้ยหวัด

(ทหารกองหนุนมีเบี้ยหวัด)

ที่เคยเป็นสมาชิกกองทุน ตามมาตรา 36 พรบ. กบข.

กรณีพ้นจากทหารกองหนุนมีเบี้ยหวัด <u>ภายหลัง 30 มิถุนายน 2558</u>

1 ให้ใช้สิทธิเลือก ตั้งแต่วันที่กฎหมาย มีผลใช้บังคับ <u>ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2558</u>

2 ไม่ต้องคืนเงินสะสมและผลประโยชน์ที่ได้รับไปแล้ว

3 ต้องคืนเงินสบทบ และดอกผลของเงินดังกล่าวให้รัฐ ภายใน 30 มิถุนายน 2558 โดยให้คืนเงินให้รัฐผ่านส่วนราชการผู้เบิกเพื่อนำส่งต่อให้กรมบัญชีกลาง

4 ไม่มีสิทธิได้รับเงินประเดิม เงินชดเชย
และดอกผลของเงินดังกล่าว โดยรัฐจะให้ กบข.
นำเงินนี้ไปใส่ในบัญชีเงินสำรอง เพื่อใช้ในการ
บริหารจัดการภาระบำนาญต่อไป

5 สมาชิกภาพสิ้นสุดลงนับตั้งแต่วันถัดจาก
วันที่ 30 กันยายน 2558 คือวันที่ 1 ตุลาคม 2558

6 เมื่อออกจากทหารกองหนุนมีเบี้ยหวัดเพื่อรับ
บำนาญเหตุทดแทนจะได้รับบำนาญสูตรเดิม
จนถึงวันที่เสียชีวิต

กรณีพ้นจากทหารกองหนุนมีเบี้ยหวัด <u>ก่อน 30 มิถุนายน 2558</u>

1 ให้ใช้สิทธิเลือกได้ไม่เกินวันที่ที่จะออกจากทหารกองหนุนมีเบี้ยหวัดเพื่อรับบำนาญเหตุทดแทน

2 ไม่ต้องคืนเงินสะสมและผลประโยชน์ที่ได้รับไปแล้ว

3 ต้องคืนเงินสบทบ และดอกผลของเงินดังกล่าวให้รัฐภายในวันก่อนวันออกจากทหารกองหนุนมีเบี้ยหวัดเพื่อรับบำนาญเหตุทดแทน โดยให้คืนเงินให้รัฐผ่านส่วนราชการผู้เบิกเพื่อนำส่งต่อให้กรมบัญชีกลาง

4 จะได้รับบำนาญสูตรเดิม ตั้งแต่วันที่ย้ายประเภทจากทหารกองหนุนมีเบี้ยหวัดเพื่อรับบำนาญเหตุทดแทน

ทั้ง 2 กรณี

หากแสดงความประสงค์ไว้แล้ว และถึงแก่ความตาย ก่อนย้ายประเภทจากทหารกองหนุนมีเบี้ยหวัด เพื่อรับบำนาญ เหตุทดแทน แล้วแต่กรณี ให้ถือว่าการแสดงความ ประสงค์นั้นเป็นอันสิ้นผล

และหากได้คืนเงินสบทบ และดอกผลของเงินดังกล่าวให้รัฐแล้ว รัฐจะคืนเงินดังกล่าวให้กับทายาทตาม ป.พ.พ.ต่อไป

ผู้รับเบี้ยหวัด

ไม่มีการแบ่งชำระเงินเป็นส่วนๆ

เงินก้อนที่ได้รับจาก กบข.หรือ กรมบัญชีกลาง แล้วแต่กรณี ได้รับการยกเว้นภาษี

ตาม มติ คณะรัฐมนตรี

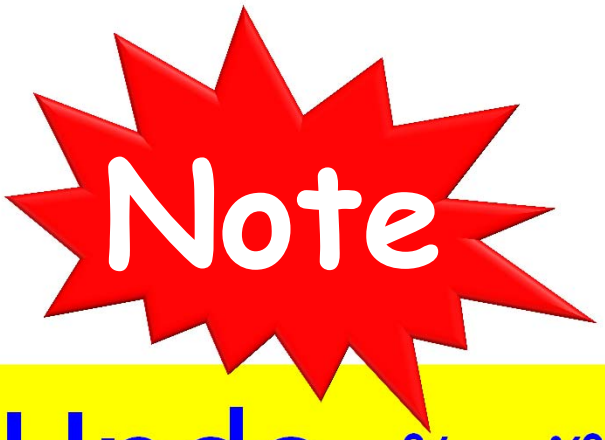
(ที่ได้นำไปใช้ประโยชน์ในการลดหย่อนภาษีแล้ว ก็ไม่ต้องคืน)

เงินก้อนที่ได้รับจาก กบข.หรือ กรมบัญชีกลาง แล้วแต่กรณี

ใช้วิธีทยอยคืนตามลำดับการขอใช้สิทธิ

สิทธิประโยชน์ที่เคยได้รับในตอนที่เป็นสมาชิก กบข. เช่น กู้เงินซื้อบ้านในอัตราดอกเบี้ยต่ำ จะได้รับสิทธินั้นต่อเนื่องต่อไป

การฝากเงินก้อนที่จะได้รับคืนจากการขอ Undo (เงินสะสม+ผลประโยชน์) ไว้กับ กบข.ต่อไป ไม่สามารถทำได้



Undo กับผู้รับบำนาญที่มีเวลาทวีคูณ
แล้วไม่ได้แจ้ง **ให้แจ้ง เสียแต่เนิ่นๆ**

เพื่อประโยชน์ในการคำนวณเงินหักกลบลบกัน
และบำนาญสูตร 2494 ที่จะได้รับต่อไป

หลักคิด โดยรวมเกี่ยวกับUndo

รักษาสิทธิที่เคยมีอยู่ไว้ทุกประการ

สถานที่ยื่นใบสมัคร Undo +รับชำระเงิน (ถ้ามี)

★ ส่วนราชการที่ปฏิบัติงานอยู่

ข้าราชการ +ข้าราชการ ตาม ม. 17 พรบ. Undo

★ ส่วนราชการผู้เบิกบำนาญ

ผู้รับบำนาญ+ผู้รับบำนาญ ตาม ม. 17 พรบ. Undo
ผู้รับเบี้ยหวัด

การยื่นขอเปลี่ยนหน่วยเบิกบำนาญ

กรณีผู้รับบำนาญไม่คืนเงิน ให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนด

ไม่ต้องยื่นเอกสารใดๆ

กรมบัญชีกลางจะคืนเงิน
ที่ได้รับไว้ทั้งหมดให้ผู้รับบำนาญ
ตั้งแต่ตุลาคม 2558 เป็นต้นไป

กรณีผู้รับบำนาญที่ยื่นความประสงค์ไว้แล้วถึงแก่ความตาย ก่อน 1 ตุลาคม 2558

ผู้มีสิทธิรับมรดกยื่น **แบบ บ.6**
ต่อส่วนราชการผู้เบิกบำนาญ
กรมบัญชีกลางจะคืนเงิน
ที่ได้รับไว้ทั้งหมดให้แก่ผู้มีสิทธิรับมรดก
ตั้งแต่วันที่ได้รับและตรวจสอบเอกสาร
ถูกต้องแล้วเป็นต้นไป

จบ

สาระสำคัญของกฎหมาย Undo

ข้อมูล
ส่วนหนึ่ง
ประกอบการตัดสินใจ

ความร่วมมือ
กรมบัญชีกลาง กับ กบข.

Web site กบข.และ บชก.
Program
ประมาณการยอดเงินที่จะได้รับ/ไม่ได้รับ เมื่อเลือก Undo

ไปรษณีย์ถึงบ้าน/หน่วยงาน
ผู้มีสิทธิ Undo
ข้อมูลของ กบข. + ข้อมูล บชก. +ตารางประมาณการ

ร่วมกันชี้แจง

www.undo.in.th

การกลับไปใช้สิทธิในบำเหน็จบำนาญ

ตาม พรบ. บำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. 2494

โปรแกรมประเมิน UNDO

เป็นเพียงการคาดการณ์จากตัวแปรเท่านั้น

ระยะเวลารอคอยในการรับบำนาญส่วนต่างให้เท่ากับเงินของรัฐหากเลือก Undo

คิดอย่างไร

Undo อาจจะคุ้มกว่าถ้า....

1อายุราชการมาก วันทวีคูณมาก และเงินเดือน 5 ปีสุดท้ายไม่ตัน
2ประเมินแล้วบำนาญส่วนเพิ่มมีมาก
3ประเมินระยะเวลารอคอยในการทะยอยเก็บบำนาญส่วนต่าง “ไม่นานเกินรอ”

Undo อาจไม่คุ้มถ้า....

1อายุราชการปกติ ไม่มีวันทวีคูณ
2เงินเดือน 5 ปีสุดท้ายตัน ทำให้คำนวณแล้วบำนาญสองสูตรไม่ต่างกันมาก
3ประเมินระยะเวลารอคอยในการทะยอยเก็บบำนาญส่วนต่าง “นานเกินไป”
4มีภาระหนี้สิน จำเป็นต้องนำบำนาญมาผ่อนหนี้ เงินเหลือใช้ต่อเดือนมีน้อย
5มีปัญหาสุขภาพ

ที่มา กบข.

คิดอย่างไร

อย่าลืมว่า! ยังมีบำเหน็จตกทอด

(ส่วนหนึ่งเป็นบำเหน็จดำรงชีพไปแล้ว) **และ**

เงินช่วยค่าจัดการงานศพ

30 + 3 เท่าของบำนาญ

โปรดนำมาพิจารณาร่วมด้วย

แนวทางการปฏิบัติงาน เกี่ยวกับการรับสมัคร Undo

สำหรับเจ้าหน้าที่

ส่วนราชการ

กรมบัญชีกลาง (สรจ.)
สนง.คลังจังหวัด

กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง

คำจำกัดความ

- “ข้าราชการ” หมายถึง ข้าราชการซึ่งเป็นสมาชิกกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) ที่เข้ารับราชการก่อนวันที่ 27 มีนาคม 2540
- “ผู้รับบำนาญ” หมายถึง ผู้รับบำนาญซึ่งเคยเป็นข้าราชการและเป็นสมาชิกกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) ที่เข้ารับราชการอยู่ก่อนวันที่ 27 มีนาคม 2540
- “ทหารกองหนุนมีเบี้ยหวัด” หมายถึง ทหารกองหนุนมีเบี้ยหวัดซึ่งเคยเป็นสมาชิกกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.)

คำจำกัดความ

- **“ส่วนราชการ” หมายถึง ส่วนราชการในส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และส่วนราชการในส่วนกลางที่มีสำนักงานอยู่ในส่วนภูมิภาคที่ข้าราชการปฏิบัติราชการอยู่ ยกเว้น กรณีการยืมตัวไปปฏิบัติราชการต่างส่วนราชการ ให้หมายถึง ส่วนราชการในส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และส่วนราชการในส่วนกลางที่มีสำนักงานอยู่ในส่วนภูมิภาคที่ข้าราชการผู้นั้นปฏิบัติราชการอยู่ก่อนมีการยืมตัว**
- **“ส่วนราชการผู้เบิกบำนาญ” หมายถึง ส่วนราชการที่มีระบบบำเหน็จบำนาญ (e Pension)**
- **“สำนักงานคลังจังหวัด” หมายถึง สำนักงานคลังจังหวัดที่มีส่วนราชการผู้เบิกบำนาญตั้งอยู่**

คำจำกัดความ

- บัญชีเงินรับคืน หมายความว่า บัญชีเงินฝากคลังซึ่งกรมบัญชีกลางหรือสำนักงานคลังจังหวัดมีไว้เพื่อประโยชน์ในการับเงินคืนจากผู้รับบำนาญและทหารกองหนุนมีเบี้ยหวัดซึ่งแสดงความประสงค์เลือกรับบำนาญตาม พรบ.2494
- บัญชีเงินจ่ายคืน หมายความว่า บัญชีเงินฝากคลังซึ่งกรมบัญชีกลางมีไว้เพื่อประโยชน์ในการจ่ายเงินส่วนเพิ่มให้แก่ผู้รับบำนาญซึ่งแสดงความประสงค์เลือกรับบำนาญตาม พรบ.2494 และจ่ายเงิน ให้แก่ผู้มีสิทธิรับมรดกของผู้รับบำนาญ และผู้มีสิทธิรับมรดกของทหารกองหนุนมีเบี้ยหวัด

การใช้สิทธิ **UNDO**

- ขณะที่กฎหมายมีผลบังคับใช้ท่านมีสถานะเป็นอะไร ให้ **UNDO** ในสถานะนั้นเพียง 1 สถานะเท่านั้น
- ข้าราชการได้รับคืนเงินสะสม และผลประโยชน์ (ได้รับการยกเว้นภาษี)
- ผู้รับบำนาญ ได้รับเงินส่วนเพิ่มคืนจากรัฐ (ได้รับการยกเว้นภาษี) หรือต้องคืนเงินให้รัฐ (จากการหักกลบลบกันระหว่าง บำนาญส่วนเพิ่มกับเงินประเดิม ชดเชย สมทบและผลประโยชน์)
- ผู้รับเบี้ยหวัด ต้องคืนเงินสมทบ และผลประโยชน์ให้รัฐ

*******เมื่อใช้สิทธิ UNDO แล้ว จะขอยกเลิกไม่ได้*******

สถานะของผู้มีสิทธิ UNDO

ท่านซึ่งเป็นสมาชิก กบข.ก่อนวันที่ 27 มีนาคม 2540
ณ วันที่กฎหมาย UNDO ประกาศใช้
ท่านอยู่ในสถานะอะไร ให้ undo ในสถานะนั้น
ข้าราชการ undo ภายในวันที่ 30 มิถุนายน 2558
(ยังต้องส่งเงินสะสมถึงเดือนกันยายน 2558)
ผู้รับเบี้ยหวัด undo ภายในวันที่ 30 มิถุนายน 2558
ผู้รับบำนาญ undo ภายในวันที่ 30 มิถุนายน 2558
เริ่มได้รับบำนาญสูตร พรบ.2494 ย้อนหลังตั้งแต่วันแรกที่พ้นจากราชการจนถึง 30 กันยายน 2558
(หักกลบลบกัน)

แบบที่เกี่ยวข้องกับการ UNDO

- ใบสมัคร **UNDO** ของข้าราชการ (แบบ ข.1)
- ใบสมัคร **UNDO** ของผู้รับบำนาญ และทหารกองหนุนมีเบี้ยหวัด (แบบ บ.1)
- ใบรับแบบใบสมัคร **UNDO** ของข้าราชการ (แบบ ข.2)
- ใบรับแบบใบสมัคร **UNDO** ของผู้รับบำนาญ (แบบ บ.2 และ บ.3)
- ใบรับรองสิทธิว่า **UNDO** ของข้าราชการสมบูรณ์แล้ว (แบบ ข.3)
- ใบรับรองสิทธิว่า **UNDO** ของผู้รับบำนาญสมบูรณ์แล้ว (บ.4 และ 5)
- แบบขอรับเงินคืน กรณีผู้รับบำนาญ **UNDO** กรณีคืนเงินให้ส่วนราชการแล้วตายก่อน 1 ต.ค.58 (แบบ บ.6)
- ใบรับแบบใบสมัคร **UNDO** ของทหารกองหนุนมีเบี้ยหวัด (แบบ บ.7)
- ใบรับรองสิทธิว่า **UNDO** ของทหารกองหนุนมีเบี้ยหวัดสมบูรณ์แล้ว (แบบ บ.8)

หน้าที่ในการจัดทำแบบ UNDO

ส่วนราชการผู้เบิกบำนาญ

- ใบสมัคร UNDO ของข้าราชการ (แบบ ข.1)
- ใบสมัคร UNDO ของผู้รับบำนาญ, ทหารกองหนุนมีเบี้ยหวัด (แบบ บ.1)
- ใบรับแบบใบสมัคร UNDO ของข้าราชการ (แบบ ข.2)
- ใบรับแบบใบสมัคร UNDO ของผู้รับบำนาญ, ทหารกองหนุนมีเบี้ยหวัด (แบบ บ.2 , บ.3 และ บ.7)
- แบบขอรับเงินคืน กรณีผู้รับบำนาญ UNDO กรณีคืนเงินให้ส่วนราชการแล้ว ตายก่อน 1 ต.ค.58 (แบบ บ.6)

- **สรจ. หรือ ส.คลังจังหวัด**
- ใบรับรองสิทธิว่า UNDO ของข้าราชการสมบูรณ์แล้ว (แบบ ข.3)
- ใบรับรองสิทธิว่า UNDO ของผู้รับบำนาญสมบูรณ์แล้ว (บ.4 ,บ.5)
- ใบรับรองสิทธิว่า UNDO ของทหารกองหนุนมีเบี้ยหวัดสมบูรณ์แล้ว (แบบ บ.8)

การได้รับเงินคืน หรือ การคืนเงินให้รัฐ

- ข้าราชการ ได้รับเงินคืนโดยกบข. โอนเงินสะสมและผลประโยชน์เข้าบัญชีเงินฝากธนาคารที่แจ้งไว้ในแบบ ข.1
- ผู้รับบำนาญ ได้รับคืนจากกรมบัญชีกลาง (สรจ.) โอนเงินส่วนเพิ่มเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารบัญชีเดียวกันกับการใช้โอนบำนาญประจำเดือน
- ผู้รับบำนาญ ที่ต้องคืนเงินให้รัฐ ให้คืนทั้งจำนวน หรือผ่อนชำระ 3งวด ที่ส่วนราชการผู้เบิกบำนาญ
- ผู้รับบำนาญส่วนท้องถิ่น ที่ต้องคืนเงินให้รัฐ ให้คืนทั้งจำนวน หรือผ่อนชำระ 3งวด ที่กรมบัญชีกลาง หรือสำนักงานคลังจังหวัด
- ผู้รับเบี้ยหวัด ให้คืนเงินสมทบและผลประโยชน์ทั้งจำนวน ที่ส่วนราชการผู้เบิกบำนาญ

หลักเกณฑ์ ขั้นตอน และวิธีปฏิบัติ ข้าราชการ

การเตรียมตัวให้พร้อมก่อนการ undo ของข้าราชการ

- ตรวจฐานข้อมูลของท่านที่ส่วนราชการ

ที่รับราชการอยู่ว่า ถูกต้อง ตรงกัน

กับบัตรประชาชนหรือไม่

- ชื่อ สกุล / เลข 13 หลัก
- ยื่นหลักฐาน เอกสาร ที่ถูกต้อง ไปกับแบบ แสดงความประสงค์ undo เพื่อยืนยันตัวบุคคล

หรือ แจ้งส่วนราชการต้นสังกัด

เพื่อให้แจ้งแก้ไขกับ กบข.

ข้าราชการ undo

กรอกแบบแสดงความประสงค์ undo **(แบบ ข.1) พร้อมแนบหลักฐาน**

- **สำเนาบัตรประชาชน**
- **สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารหน้าที่มีชื่อและเลขที่บัญชีเงินฝากธนาคารของตนเอง (สะสมทรัพย์ / ออมทรัพย์ / กระแสรายวัน / เผื่อเรียก)**

ยกเว้น ประเภทเงินฝากประจำ และไม่เป็นบัญชีร่วมกับผู้อื่น

🗀 **ยื่นที่ส่วนราชการต้นสังกัดที่รับราชการอยู่ ภายใน วันที่ 30 มิถุนายน 2558**

ยกเว้น ข้าราชการที่ออกจากราชการก่อนวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 ให้ยื่นให้แล้วเสร็จก่อนวันที่ออกจากราชการ และมีผลตั้งแต่วันที่ออกจากราชการ

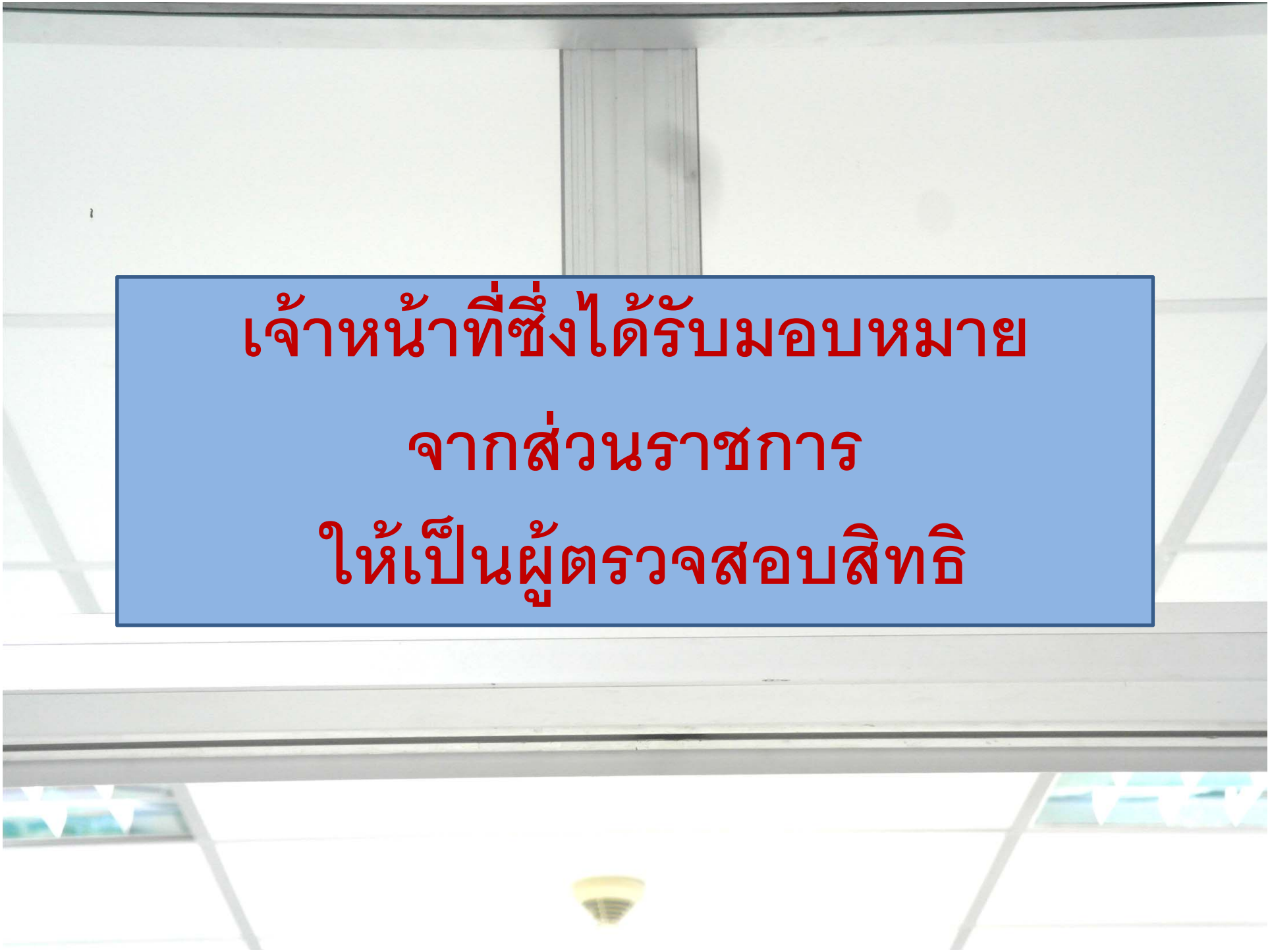
🗀 **สำหรับข้าราชการส่วนท้องถิ่นที่เคยเป็นสมาชิก กบข. และถูกโอนไปเป็นข้าราชการส่วนท้องถิ่นตามกฎหมายหรือมติคณะรัฐมนตรีซึ่งกำหนดให้มี การถ่ายโอน ให้ยื่นที่ส่วนราชการส่วนท้องถิ่นที่รับราชการอยู่**

🗀 **พนักงานมหาวิทยาลัยให้ยื่นที่มหาวิทยาลัยที่รับราชการอยู่**

ส่วนราชการ (เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบสิทธิ)

- ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วน ของการกรอกรายการและเอกสารที่แนบในแบบ ข.1 (สำเนาบัตรประชาชน/สำเนาบัญชีเงินฝากธนาคาร)
- เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบสิทธิลงนาม และวันที่รับแบบ (ไม่เกิน 30 มิย.58)
- ถ่ายเอกสารและรับรองสำเนา แบบ ข.1 ให้ข้าราชการ UNDO เก็บไว้เป็นหลักฐาน
- ส่งต้นฉบับแบบ ข.1 ให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในระบบ e-Pension เพื่อดำเนินการต่อไป

ส่วนราชการ
ที่รับราชการอยู่


เจ้าหน้าที่ซึ่งได้รับมอบหมาย
จากส่วนราชการ
ให้เป็นผู้ตรวจสอบสิทธิ

แบบ ข.๑

แบบแสดงความประสงค์ขอกลับไปใช้สิทธิในบำเหน็จบำนาญ
ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๔๙๔ สำหรับข้าราชการ

เขียนที่ .....
วันที่ .....

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/ยศ) .....
เลขประจำตัวประชาชน ..... วัน เดือน ปี เกิด ..... ปัจจุบันอายุ.....ปี
เป็นข้าราชการสังกัดส่วนราชการ ..... จังหวัด ..... โทรศัพท์ .....

มีความประสงค์ขอกลับไปใช้สิทธิในบำเหน็จบำนาญตามพระราชบัญญัติการกลับไปใช้สิทธิในบำเหน็จบำนาญตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๔๙๔ พ.ศ. ๒๕๕๗ ในฐานะ

☐ เข้ารับราชการก่อนวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๔๐ และเป็นสมาชิกกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการโดยสมัครใจ ตามมาตรา ๔ (๑)

☐ เข้ารับราชการก่อนวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๔๐ และออกจากราชการเพื่อไปปฏิบัติงานตามพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์การสั่งให้ข้าราชการไปทำการซึ่งให้นับเวลาระหว่างนั้นเหมือนเต็มเวลาราชการ หรือไปรับราชการทหาร หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน หรืออยู่ระหว่างการอุทธรณ์ หรือร้องทุกข์ตามมาตรา ๕ วรรคสอง

☐ เข้ารับราชการก่อนวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๔๐ และเป็นสมาชิกกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการโดยสมัครใจ และออกจากราชการไม่ว่ากรณีใดๆ ก่อนวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ตามมาตรา ๕ วรรคสาม

☐ เข้ารับราชการก่อนวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๔๐ และลาออกจากราชการเนื่องจากได้รับการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งเป็นตุลาการศาลปกครองไม่เกินวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๘ ตามมาตรา ๑๗ (๑)

☐ เข้ารับราชการก่อนวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๔๐ ได้ลาออกจากราชการและกลับเข้ารับราชการตั้งแต่วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๔๐ โดยกลับเข้ารับราชการไม่เกินวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๘ ตามมาตรา ๑๗ (๒)

☐ เข้ารับราชการก่อนวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๔๐ และเป็นสมาชิกกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการโดยสมัครใจ และมีกฎหมายหรือมติคณะรัฐมนตรีกำหนดให้มีการถ่ายโอนภารกิจไปยังองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามมาตรา ๑๗ (๓)

☐ เข้ารับราชการก่อนวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๔๐ และเป็นสมาชิกกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการโดยสมัครใจ และมีกฎหมายกำหนดให้มหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาของรัฐเป็นหน่วยงานในกำกับของรัฐตามมาตรา ๑๗ (๔)

ได้ยื่นแบบ ข.๑ ต่อเจ้าหน้าที่ผู้รับแบบไว้แล้ว เมื่อวันที่.....(ก) ขอให้กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) โอนเงินสะสมพร้อมผลประโยชน์ของเงินดังกล่าว เข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร..... สาขา..... เลขที่บัญชี..... ซึ่งเป็นบัญชีเงินฝากธนาคารพาณิชย์ของข้าพเจ้าตามสำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร หน้าที่มีชื่อบัญชีและเลขที่บัญชีที่แนบมาด้วยแล้ว และขอรับการแจ้งข้อมูลข่าวสารจากทางราชการผ่านทาง

☐ โทรศัพท์มือถือหมายเลข ..... หรือ ☐ e - mail address .....

ลงชื่อ.....ผู้แสดงความประสงค์
(.....)

สำหรับเจ้าหน้าที่ตรวจสอบสิทธิ

ได้รับแบบแสดงความประสงค์ฯ (แบบ ข.๑) ของข้าราชการราย (นาย/นาง/นางสาว/ยศ) .....
ไว้แล้วเมื่อวันที่ .....(ก) และขอรับรองว่าข้อมูลในแบบ ข.๑ ดังกล่าว ถูกต้อง ครบถ้วน ได้ส่งให้ส่วนราชการผู้เบิกบำนาญดำเนินการต่อไปแล้ว

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบสิทธิ
(.....)
วันที่.....(ก)

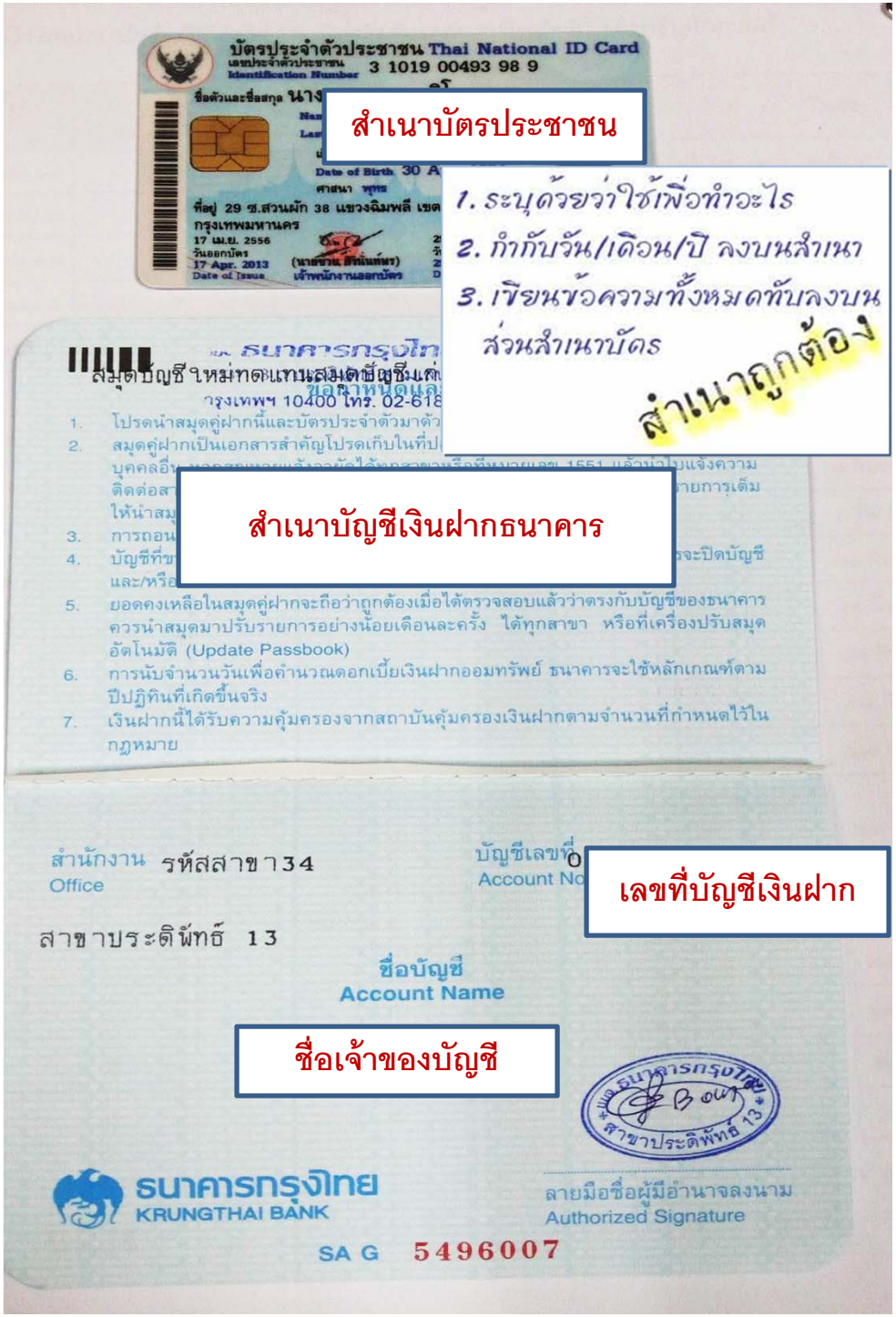
สำหรับส่วนราชการผู้เบิกบำนาญในระบบบำเหน็จบำนาญ (e-Pension)

ได้รับแบบแสดงความประสงค์ฯ ของข้าราชการจากส่วนราชการต้นสังกัดไว้แล้วเมื่อวันที่ ..... และได้ตรวจสอบแบบแสดงความประสงค์ฯ ของข้าราชการในระบบบำเหน็จบำนาญ (e-Pension) แล้ว ถูกต้อง ครบถ้วน และได้บันทึกข้อมูลการแสดงความประสงค์ดังกล่าวเข้าระบบบำเหน็จบำนาญ (e-Pension) เรียบร้อยแล้ว

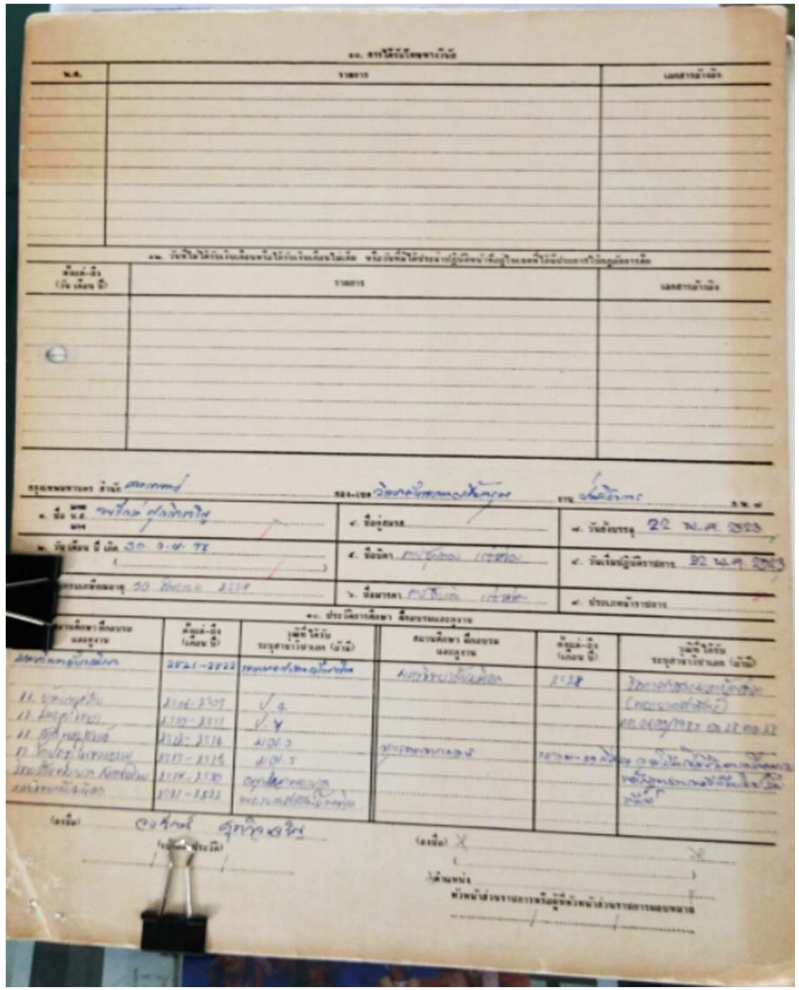
(ลงชื่อ).....หัวหน้าส่วนราชการผู้เบิกบำนาญ
หรือผู้ได้รับมอบหมาย
(.....)
วันที่.....

(ต่อด้านหลัง)

แบบ ข.1



สมุดประวัติ หรือ บัตรก.พ.7



วันรายงานก่อน ๒๗ มี.ค. ๔๐

แบบ ข.๑

แบบแสดงความประสงค์ขอกลับไปใช้สิทธิในบำเหน็จบำนาญ
ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๔๙๔ สำหรับข้าราชการ

เขียนที่ .....
วันที่ .....

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/ยศ) .....
เลขประจำตัวประชาชน ..... วัน เดือน ปี เกิด ..... ปัจจุบันอายุ.....ปี
เป็นข้าราชการสังกัดส่วนราชการ ..... จังหวัด ..... โทรศัพท์ .....

มีความประสงค์ขอกลับไปใช้สิทธิในบำเหน็จบำนาญตามพระราชบัญญัติการกลับไปใช้สิทธิในบำเหน็จบำนาญ ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๔๙๔ พ.ศ. ๒๕๕๗ ในฐานะ

☐ เข้ารับราชการก่อนวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๔๐ และเป็นสมาชิกกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการโดยสมัครใจ ตามมาตรา ๔ (๑)

☐ เข้ารับราชการก่อนวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๔๐ และออกจากราชการเพื่อไปปฏิบัติงานตามพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์การสั่งให้ข้าราชการไปทำการซึ่งให้นับเวลาระหว่างนั้นเหมือนเต็มเวลาราชการ หรือไปรับราชการทหาร หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน หรืออยู่ระหว่างการอุทธรณ์ หรือร้องทุกข์ตามมาตรา ๕ วรรคสอง

☐ เข้ารับราชการก่อนวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๔๐ และเป็นสมาชิกกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการโดยสมัครใจ และออกจากราชการไม่ว่ากรณีใดๆ ก่อนวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ตามมาตรา ๕ วรรคสาม

☐ เข้ารับราชการก่อนวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๔๐ และลาออกจากราชการเนื่องจากได้รับการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งเป็นตุลาการศาลปกครองไม่เกินวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๘ ตามมาตรา ๑๗ (๑)

☐ เข้ารับราชการก่อนวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๔๐ ได้ลาออกจากราชการและกลับเข้ารับราชการตั้งแต่วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๔๐ โดยกลับเข้ารับราชการไม่เกินวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๘ ตามมาตรา ๑๗ (๒)

☐ เข้ารับราชการก่อนวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๔๐ และเป็นสมาชิกกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการโดยสมัครใจ และมีกฎหมายหรือมติคณะรัฐมนตรีกำหนดให้มีการถ่ายโอนภารกิจไปยังองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามมาตรา ๑๗ (๓)

☐ เข้ารับราชการก่อนวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๔๐ และเป็นสมาชิกกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการโดยสมัครใจ และมีกฎหมายกำหนดให้มหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาของรัฐเป็นหน่วยงานในกำกับของรัฐตามมาตรา ๑๗ (๔)

ได้ยื่นแบบ ข.๑ ต่อเจ้าหน้าที่ผู้รับแบบไว้แล้ว เมื่อวันที่.....(ก) ขอให้กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) โอนเงินสะสมพร้อมผลประโยชน์ของเงินดังกล่าว เข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร..... สาขา.....
เลขที่บัญชี..... ซึ่งเป็นบัญชีเงินฝากธนาคารพาณิชย์ของข้าพเจ้าตามสำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร หน้าที่มีชื่อบัญชีและเลขที่บัญชีที่แนบมาด้วยแล้ว และขอรับการแจ้งข้อมูลข่าวสารจากทางราชการผ่านทาง

☐ โทรศัพท์มือถือหมายเลข ..... หรือ ☐ e - mail address .....

ลงชื่อ.....ผู้แสดงความประสงค์
(.....)

สำหรับเจ้าหน้าที่ตรวจสอบสิทธิ

ได้รับแบบแสดงความประสงค์ฯ (แบบ ข.๑) ของข้าราชการ
ราย (นาย/นาง/นางสาว/ยศ) .....
ไว้แล้วเมื่อวันที่ .....(ก) และขอรับรองว่า
ข้อมูลในแบบ ข.๑ ดังกล่าว ถูกต้อง ครบถ้วน ได้ส่งให้ส่วนราชการผู้เบิกบำนาญดำเนินการต่อไปแล้ว

(ลงชื่อ).....ที่ผู้ตรวจสอบสิทธิ

สำหรับส่วนราชการผู้เบิกบำนาญในระบบบำเหน็จบำนาญ (e-Pension)

ได้รับแบบแสดงความประสงค์ฯ ของข้าราชการจากส่วนราชการต้นสังกัดไว้แล้วเมื่อวันที่ .....
และได้ตรวจสอบแบบแสดงความประสงค์ฯ ของข้าราชการในระบบบำเหน็จบำนาญ (e-Pension) แล้ว ถูกต้อง ครบถ้วน และได้บันทึกข้อมูลการแสดงความประสงค์ดังกล่าวเข้าระบบบำเหน็จบำนาญ (e-Pension) เรียบร้อยแล้ว

เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบสิทธิ

แบบ ข.1

เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน (ส่วนราชการผู้เบิก)
ในระบบ e-Pension

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 1

วันรายงานก่อน ๒๗ มี.ค. ๔๐

แบบ ข.๑

แบบแสดงความประสงค์ขอกลับไปใช้สิทธิในบำเหน็จบำนาญ
ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๔๙๔ สำหรับข้าราชการ

เขียนที่ .....
วันที่ .....

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/ยศ) .....
เลขประจำตัวประชาชน ..... วัน เดือน ปี เกิด ..... ปัจจุบันอายุ.....ปี
เป็นข้าราชการสังกัดส่วนราชการ ..... จังหวัด ..... โทรศัพท์ .....

มีความประสงค์ขอกลับไปใช้สิทธิในบำเหน็จบำนาญตามพระราชบัญญัติการกลับไปใช้สิทธิในบำเหน็จบำนาญ ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๔๙๔ พ.ศ. ๒๕๕๗ ในฐานะ

☐ เข้ารับราชการก่อนวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๔๐ และเป็นสมาชิกกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการโดยสมัครใจ ตามมาตรา ๔ (๑)

☐ เข้ารับราชการก่อนวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๔๐ และออกจากราชการเพื่อไปปฏิบัติงานตามพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์การสั่งให้ข้าราชการไปทำการซึ่งให้นับเวลาระหว่างนั้นเหมือนเต็มเวลาราชการ หรือไปรับราชการทหาร หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน หรืออยู่ระหว่างการอุทธรณ์ หรือร้องทุกข์ตามมาตรา ๕ วรรคสอง

☐ เข้ารับราชการก่อนวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๔๐ และเป็นสมาชิกกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการโดยสมัครใจ และออกจากราชการไม่ว่ากรณีใดๆ ก่อนวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ตามมาตรา ๕ วรรคสาม

☐ เข้ารับราชการก่อนวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๔๐ และลาออกจากราชการเนื่องจากได้รับการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งเป็นตุลาการศาลปกครองไม่เกินวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๘ ตามมาตรา ๑๗ (๑)

☐ เข้ารับราชการก่อนวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๔๐ ได้ลาออกจากราชการและกลับเข้ารับราชการตั้งแต่วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๔๐ โดยกลับเข้ารับราชการไม่เกินวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๘ ตามมาตรา ๑๗ (๒)

☐ เข้ารับราชการก่อนวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๔๐ และเป็นสมาชิกกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการโดยสมัครใจ และมีกฎหมายหรือมติคณะรัฐมนตรีกำหนดให้มีการถ่ายโอนภารกิจไปยังองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามมาตรา ๑๗ (๓)

☐ เข้ารับราชการก่อนวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๔๐ และเป็นสมาชิกกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการโดยสมัครใจ และมีกฎหมายกำหนดให้มหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาของรัฐเป็นหน่วยงานในกำกับของรัฐตามมาตรา ๑๗ (๔)

ได้ยื่นแบบ ข.๑ ต่อเจ้าหน้าที่ผู้รับแบบไว้แล้ว เมื่อวันที่.....(ก) ขอให้กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) โอนเงินสะสมพร้อมผลประโยชน์ของเงินดังกล่าว เข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร..... สาขา.....
เลขที่บัญชี..... ซึ่งเป็นบัญชีเงินฝากธนาคารพาณิชย์ของข้าพเจ้าตามสำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร หน้าที่มีชื่อบัญชีและเลขที่บัญชีที่แนบมาด้วยแล้ว และขอรับการแจ้งข้อมูลข่าวสารจากทางราชการผ่านทาง

☐ โทรศัพท์มือถือหมายเลข ..... หรือ ☐ e - mail address .....

ลงชื่อ.....ผู้แสดงความประสงค์
(.....)

สำหรับเจ้าหน้าที่ตรวจสอบสิทธิ

ได้รับแบบแสดงความประสงค์ฯ (แบบ ข.๑) ของข้าราชการ
ราย (นาย/นาง/นางสาว/ยศ) .....
ไว้แล้วเมื่อวันที่ .....(ก) และขอรับรองว่า
ข้อมูลในแบบ ข.๑ ดังกล่าว ถูกต้อง ครบถ้วน ได้ส่งให้ส่วนราชการผู้เบิกบำนาญดำเนินการต่อไปแล้ว

(ลงชื่อ).....ที่ผู้ตรวจสอบสิทธิ

เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบสิทธิ

สำหรับส่วนราชการผู้เบิกบำนาญในระบบบำเหน็จบำนาญ (e-Pension)

ได้รับแบบแสดงความประสงค์ฯ ของข้าราชการจากส่วนราชการต้นสังกัดไว้แล้วเมื่อวันที่ .....
และได้ตรวจสอบแบบแสดงความประสงค์ฯ ของข้าราชการในระบบบำเหน็จบำนาญ (e-Pension) แล้ว ถูกต้อง ครบถ้วน และได้บันทึกข้อมูลการแสดงความประสงค์ดังกล่าวเข้าระบบบำเหน็จบำนาญ

(ล

หัวหน้าส่วนราชการผู้เบิกบำนาญ

แบบ ข.1

ใบรับแบบแสดงความประสงค์ขอกลับไปใช้สิทธิในบำเหน็จบำนาญตาม พ.ร.บ.บำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๔๙๔

สำหรับข้าราชการ

	เลขที่ใบรับแบบ			วัน/เดือน/ปี	
ชื่อนามสกุล		เลขประจำตัวประชาชน		อายุ (ปี)	
เป็นข้าราชการสมาชิก กบข. สังกัด					
หน่วยงาน					
เบอร์โทรศัพท์		เบอร์โทรศัพท์มือถือ		e-mail address	
ได้ยื่นแบบแสดงความประสงค์ขอกลับไปใช้สิทธิในบำเหน็จบำนาญตาม พ.ร.บ.บำเหน็จบำนาญข้าราชการพ.ศ. ๒๔๙๔ (แบบ ข. ๑)					
ต่อส่วนราชการต้นสังกัดไว้แล้วเมื่อ		ซึ่งส่วนราชการต้นสังกัดได้รับแบบ ข.๑ ในวันเดียวกันไว้ด้วยแล้ว			
และขอรับเงินสะสม สะสมส่วนเพิ่มและเงินผลประโยชน์จากกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) เข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของข้าราชการ					
ธนาคาร			สาขา		
เลขที่บัญชี					
ส่วนราชการผู้เบิกบำนาญที่รับแบบ					
ได้รับและบันทึกข้อมูลในแบบ ข.๑ เข้าระบบบำเหน็จบำนาญ (e - Pension) ไว้เรียบร้อยแล้ว					

ชื่อธนาคาร / เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร

ลงชื่อ .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่ .....

แบบ ข.2

เจ้าหน้าที่พิมพ์ใบรับแบบฯ (แบบ ข.2) ออกจากระบบฯ ให้หัวหน้าส่วนราชการผู้เบิกบำนาญลงนาม แล้วส่งให้ข้าราชการ

ส่วนราชการผู้เบิกบำนาญ
เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในระบบ e-Pension

- ตรวจสอบ ต้นฉบับ แบบ ข.1 และเอกสารแนบ (สำเนาบัตรประชาชน และสำเนาบัญชีเงินฝากธนาคาร)
- กรณีครบถ้วน ถูกต้อง ให้บันทึกข้อมูลในระบบ e-Pension ตามแบบและวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด
- พิมพ์ใบรับแบบ (แบบ ข.2) ออกจากระบบ
- รวบรวม ต้นฉบับแบบ ข.1 และ แบบ ข.2 เสนอหัวหน้าส่วนราชการผู้เบิกบำนาญ เพื่อลงนามและวันที่
- ส่งแบบ ข.2 ส่งให้ข้าราชการเก็บไว้เป็นหลักฐาน
- เก็บเอกสาร+ รายงานสรุปรายวัน (ใบปะหน้า) ใส่แฟ้มระหว่างวัน (แฟ้มเล็ก)
- นำแฟ้มระหว่างวันไปรวมกับแฟ้มอื่น ๆ (ถ้ามี) ไว้ในแฟ้มประจำวันทุกสิ้นวัน (แฟ้มใหญ่)

เพื่อรอรวบรวมเป็นแฟ้มประจำรอบ.....ส่งให้ กรมบัญชีกลาง ทุก ๆ 15 วัน

(สำนักบริหารการรับ - จ่ายเงินภาครัฐ หรือ สำนักงานคลังจังหวัด)

ข้าราชการ

แฟ้มประจำวันที่.....

(แฟ้มเล็ก)

เอกสาร + รายงานสรุป
แยกเป็นประเภทและเป็นรายวัน
แฟ้มเล็ก

ข้าราชการ undo

- ข้าราชการซึ่งออกจากราชการไม่ว่ากรณีใด ๆ ก่อนวันที่ 1 กรกฎาคม 2558
- ยกเว้น กรณีถึงแก่ความตาย หรือถูกลงโทษไล่ออกจากราชการ
- ให้ยื่นแบบ ข.1 ให้แล้วเสร็จก่อนวันที่ออกจากราชการ

เนื่องจาก**Undo** มีผลตั้งแต่วันที่ออกจากราชการ(ก่อน 1 กรกฎาคม 2558)

- กบข. ขอความร่วมมือส่วนราชการ ให้แจ้งเป็นหนังสือ พร้อมแนบคำสั่งที่เกี่ยวข้อง ให้ กบข.
- เพื่อจ่ายเงินสะสมและผลประโยชน์ให้ข้าราชการ **undo** รายนั้นต่อไป (ไม่ต้องรอเดือนตุลาคม 2558)

ข้าราชการ undo

หากแสดงความประสงค์ไว้แล้ว
ต่อมาถึงแก่ความตาย
ก่อนวันที่ 1 ตุลาคม 2558
หรือก่อนวันออกจากราชการไม่ว่ากรณีใด
ให้ถือว่าการแสดงความประสงค์นั้น
ไม่มีผลใช้บังคับ

หลักเกณฑ์ ขั้นตอน และวิธีปฏิบัติ

ผู้รับบำนาญ

ผู้รับเบี้ยหวัด

หลักเกณฑ์ ขั้นตอน และวิธีปฏิบัติ

30 มิถุนายน 2558 วันสุดท้ายแสดงความประสงค์

30 กันยายน 2558 วันสุดท้ายชำระเงิน

ใบสมัคร UNDO แบบ บ.1

- ผู้รับบำนาญ
- ทหารกองหนุนมีเบี้ยหวัด

- กรอกรายการในแบบ บ.1 ให้ครบถ้วน ถูกต้อง
- ผู้แสดงความประสงค์ UNDO ลงชื่อ ในแบบ
- แนบสำเนาบัตรประชาชน
- ยื่นที่ส่วนราชการผู้เบิกบำนาญ

แบบ บ.๑

แบบแสดงความประสงค์ขอใช้สิทธิรับบำนาญตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๔๙๔
สำหรับผู้รับบำนาญและทหารกองหนุนมีเบี้ยหวัด

เขียนที่ .....
วันที่ .....

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/ยศ) .....
เลขประจำตัวประชาชน .....
สังกัดส่วนราชการผู้เบิกบำนาญ/เบี้ยหวัด ..... จังหวัด ..... โทรศัพท์ .....
มีความประสงค์ขอกลับไปใช้สิทธิรับบำนาญตามพระราชบัญญัติการกลับไปใช้สิทธิในบำเหน็จบำนาญ ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๔๙๔ พ.ศ. ๒๕๕๗ ในฐานะ

- ☐ ผู้รับบำนาญซึ่งเคยเป็นข้าราชการที่เข้ารับราชการก่อนวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๔๐ และเป็นสมาชิกกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการโดยสมัครใจ ตามมาตรา ๔ (๒)
- ☐ ผู้รับบำนาญซึ่งเคยเป็นข้าราชการที่เข้ารับราชการก่อนวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๔๐ และลาออกจากราชการเนื่องจากได้รับการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งเป็นตุลาการศาลปกครองไม่เกินวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๘ ตามมาตรา ๑๗ (๑)
- ☐ ผู้รับบำนาญซึ่งเคยเป็นข้าราชการที่เข้ารับราชการก่อนวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๔๐ ได้ลาออกจากราชการและกลับเข้ารับราชการตั้งแต่วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๔๐ โดยกลับเข้ารับราชการไม่เกินวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๘ ตามมาตรา ๑๗ (๒)
- ☐ ผู้รับบำนาญซึ่งเคยเป็นข้าราชการที่เข้ารับราชการก่อนวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๔๐ และเป็นสมาชิกกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการโดยสมัครใจและมีกฎหมายหรือมติคณะรัฐมนตรีกำหนดให้มีการถ่ายโอนภารกิจไปยังองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามมาตรา ๑๗ (๓)
- ☐ ผู้รับบำนาญซึ่งเคยเป็นข้าราชการที่เข้ารับราชการก่อนวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๔๐ และเป็นสมาชิกกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการโดยสมัครใจและมีกฎหมายกำหนดให้มหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาของรัฐเป็นหน่วยงานในกำกับของรัฐ ตามมาตรา ๑๗ (๔)
- ☐ ทหารกองหนุนมีเบี้ยหวัด

หากเป็นกรณีที่ผู้รับบำนาญต้องคืนเงินให้แก่ทางราชการ หรือเป็นกรณีที่ผู้รับบำนาญจะได้รับเงินส่วนเพิ่มจากทางราชการ กรมบัญชีกลางจะแจ้งให้ทราบต่อไป

ได้ยื่นแบบ บ.๑ ต่อเจ้าหน้าที่ผู้รับแบบไว้แล้ว และขอรับการแจ้งข้อมูลข่าวสารจากทางราชการผ่านทาง
☐ โทรศัพท์มือถือหมายเลข ..... หรือ ☐ e - mail address .....

ลงชื่อ ..... ผู้แสดงความประสงค์
(.....)

ส่วนที่ ๑
สำหรับส่วนราชการผู้เบิกบำนาญในระบบบำเหน็จบำนาญ (e-Pension)

ได้รับแบบ บ.๑ ของผู้รับบำนาญหรือทหารกองหนุนมีเบี้ยหวัด ราย (นาย/นาง/นางสาว/ยศ) ..... ไว้แล้วเมื่อวันที่ ..... (ก) และขอรับรองว่าข้อมูลในแบบ บ.๑ ดังกล่าว ถูกต้องครบถ้วน และบันทึกข้อมูลแบบ บ.๑ เข้าระบบบำเหน็จบำนาญ (e-Pension) เรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ ..... หัวหน้าส่วนราชการผู้เบิกบำนาญ
หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย
(.....)

ส่วนที่ ๒
สำหรับส่วนราชการส่วนท้องถิ่นผู้เบิกบำนาญ

ได้รับแบบ บ.๑ ของผู้รับบำนาญส่วนท้องถิ่นราย (นาย/นาง/นางสาว/ยศ) ..... ไว้แล้วเมื่อวันที่ ..... (ข) และขอรับรองว่า ข้อมูลในแบบ บ.๑ ดังกล่าว ถูกต้องครบถ้วน

ลงชื่อ ..... หัวหน้าส่วนราชการส่วนท้องถิ่น
ผู้เบิกบำนาญหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย
(.....)
วันที่ ..... (ข)

(ต่อด้านหลัง)

แบบ บ.1

แนบสำเนาบัตรประชาชน

แบบแสดงความประสงค์ขอใช้สิทธิรับบำนาญตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๔๙๔
สำหรับผู้รับบำนาญและทหารกองหนุนมีเบี้ยหวัด

แบบ บ.1

เขียนที่ .....
วันที่ .....

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/ยศ) .....
เลขประจำตัวประชาชน .....
สังกัดส่วนราชการผู้เบิกบำนาญ/เบี้ยหวัด ..... จังหวัด ..... โทรศัพท์ .....
มีความประสงค์ขอกลับไปใช้สิทธิรับบำนาญตามพระราชบัญญัติการกลับไปใช้สิทธิในบำเหน็จบำนาญ ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๔๙๔ พ.ศ. ๒๕๕๗ ในฐานะ

- ☐ ผู้รับบำนาญซึ่งเคยเป็นข้าราชการที่เข้ารับราชการก่อนวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๔๐ และเป็นสมาชิกกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการโดยสมัครใจ ตามมาตรา ๔ (๒)
- ☐ ผู้รับบำนาญซึ่งเคยเป็นข้าราชการที่เข้ารับราชการก่อนวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๔๐ และลาออกจากราชการเนื่องจากได้รับการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งเป็นตุลาการศาลปกครองไม่เกินวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๘ ตามมาตรา ๑๗ (๑)
- ☐ ผู้รับบำนาญซึ่งเคยเป็นข้าราชการที่เข้ารับราชการก่อนวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๔๐ ได้ลาออกจากราชการและกลับเข้ารับราชการตั้งแต่วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๔๐ โดยกลับเข้ารับราชการไม่เกินวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๘ ตามมาตรา ๑๗ (๒)
- ☐ ผู้รับบำนาญซึ่งเคยเป็นข้าราชการที่เข้ารับราชการก่อนวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๔๐ และเป็นสมาชิกกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการโดยสมัครใจและมีกฎหมายหรือมติคณะรัฐมนตรีกำหนดให้มีการถ่ายโอนภารกิจไปยังองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามมาตรา ๑๗ (๓)
- ☐ ผู้รับบำนาญซึ่งเคยเป็นข้าราชการที่เข้ารับราชการก่อนวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๔๐ และเป็นสมาชิกกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการโดยสมัครใจและมีกฎหมายกำหนดให้มหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาของรัฐเป็นหน่วยงานในกำกับของรัฐ ตามมาตรา ๑๗ (๔)
- ☐ ทหารกองหนุนมีเบี้ยหวัด

หากเป็นกรณีที่ผู้รับบำนาญต้องคืนเงินให้แก่ทางราชการ หรือเป็นกรณีที่ผู้รับบำนาญจะได้รับเงินส่วนเพิ่มจากทางราชการ กรมบัญชีกลางจะแจ้งให้ทราบต่อไป

ได้ยื่นแบบ บ.๑ ต่อเจ้าหน้าที่ผู้รับแบบไว้แล้ว และขอรับการแจ้งข้อมูลข่าวสารจากทางราชการผ่านทาง

☐ โทรศัพท์มือถือหมายเลข ..... หรือ ☐ e - mail address .....

ผู้แสดงความประสงค์ลงนาม ผู้แสดงความประสงค์

ส่วนที่ ๑
สำหรับส่วนราชการผู้เบิกบำนาญในระบบบำเหน็จบำนาญ (e-Pension)

ได้รับแบบ บ.๑ ของผู้รับบำนาญหรือทหารกองหนุนมีเบี้ยหวัด ราย (นาย/นาง/นางสาว/ยศ) ..... ไว้แล้วเมื่อวันที่ ..... (ก) และขอรับรองว่า ข้อมูลในแบบ บ.๑ ดังกล่าว ถูกต้องครบถ้วน และบันทึกข้อมูลแบบ บ.๑ เข้าระบบบำเหน็จบำนาญ (e-Pension) เรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ .....การผู้เบิกบำนาญ

ส่วนที่ ๒
สำหรับส่วนราชการส่วนท้องถิ่นผู้เบิกบำนาญ

ได้รับแบบ บ.๑ ของผู้รับบำนาญส่วนท้องถิ่นราย (นาย/นาง/นางสาว/ยศ) .....ไว้แล้วเมื่อวันที่ ..... (ข) และขอรับรองว่า ข้อมูลในแบบ บ.๑ ดังกล่าว ถูกต้องครบถ้วน

ลงชื่อ .....

ส่วนราชการผู้เบิกลงนาม
และวันที่
หลังจาก ท้องถิ่นลงนามแล้ว

ส่วนท้องถิ่นลงนาม
และวันที่
ก่อนส่ง ส่วนราชการผู้เบิก

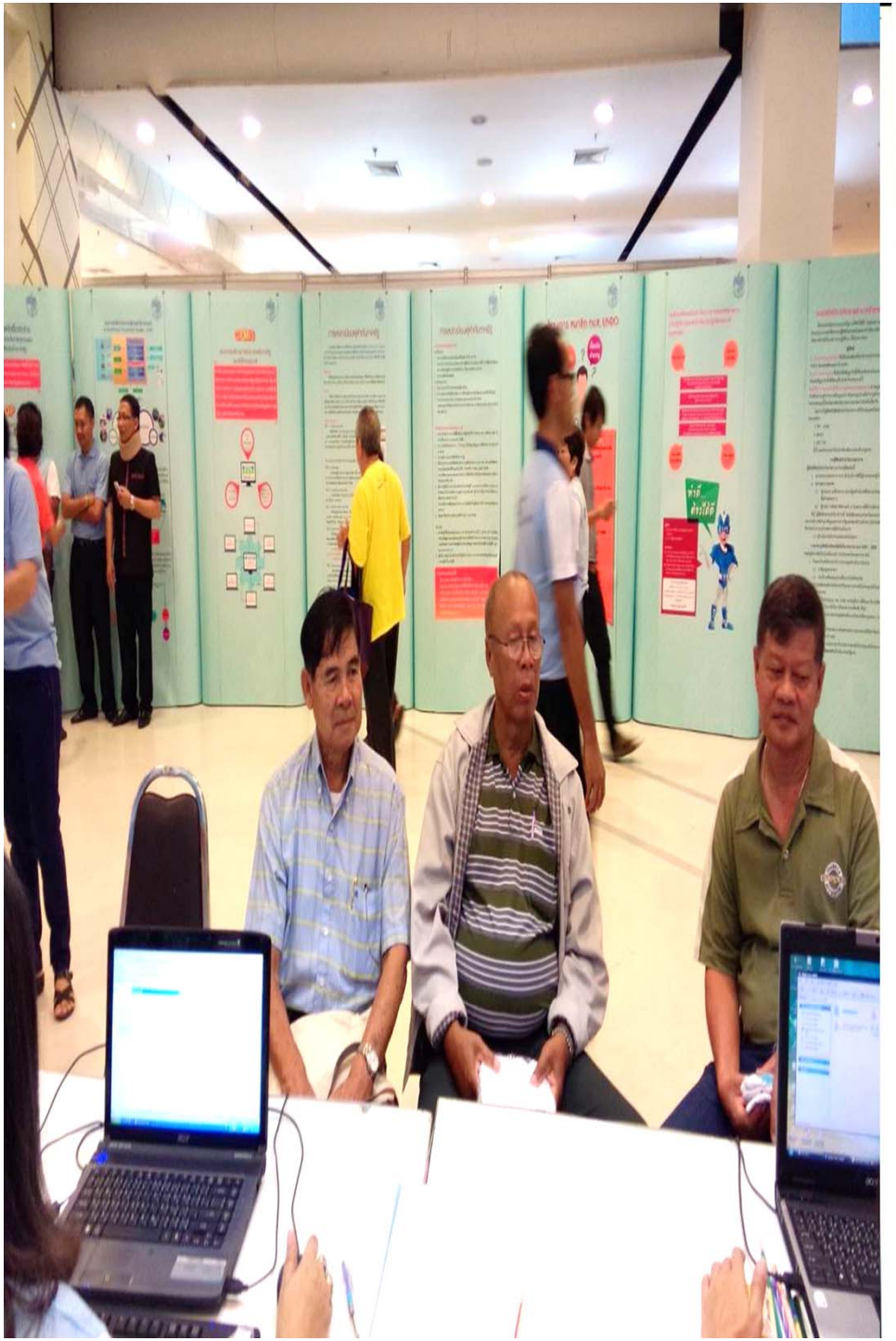
สถานที่ยื่นแบบ บ.1

- ผู้รับบำนาญ
- ยื่นที่ส่วนราชการผู้เบิกบำนาญ

- ผู้รับบำนาญส่วนท้องถิ่น (ถ่ายโอนตามภารกิจ)
- ยื่นที่ส่วนราชการส่วนท้องถิ่นผู้เบิกบำนาญ

- ผู้รับบำนาญที่เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ยื่นที่มหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐที่เป็นส่วนราชการผู้เบิกบำนาญ

- ทหารกองหนุนมีเบี้ยหวัด
- ยื่นที่ส่วนราชการผู้เบิกบำนาญ



แบบ บ.๑

แบบแสดงความประสงค์ขอใช้สิทธิรับบำนาญตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๔๙๔
สำหรับผู้รับบำนาญและทหารกองหนุนมีเบี้ยหวัด

เขียนที่ .....
วันที่ .....

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/ยศ) .....
เลขประจำตัวประชาชน .....
สังกัดส่วนราชการผู้เบิกบำนาญ/เบี้ยหวัด ..... จังหวัด ..... โทรศัพท์ .....
มีความประสงค์ขอกลับไปใช้สิทธิรับบำนาญตามพระราชบัญญัติการกลับไปใช้สิทธิในบำเหน็จบำนาญ ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๔๙๔ พ.ศ. ๒๕๕๗ ในฐานะ

- ☐ ผู้รับบำนาญซึ่งเคยเป็นข้าราชการที่เข้ารับราชการก่อนวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๔๐ และเป็นสมาชิกกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการโดยสมัครใจ ตามมาตรา ๔ (๒)
- ☐ ผู้รับบำนาญซึ่งเคยเป็นข้าราชการที่เข้ารับราชการก่อนวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๔๐ และลาออกจากราชการเนื่องจากได้รับการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งเป็นตุลาการศาลปกครองไม่เกินวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๘ ตามมาตรา ๑๗ (๑)
- ☐ ผู้รับบำนาญซึ่งเคยเป็นข้าราชการที่เข้ารับราชการก่อนวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๔๐ ได้ลาออกจากราชการและกลับเข้ารับราชการตั้งแต่วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๔๐ โดยกลับเข้ารับราชการไม่เกินวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๘ ตามมาตรา ๑๗ (๒)
- ☐ ผู้รับบำนาญซึ่งเคยเป็นข้าราชการที่เข้ารับราชการก่อนวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๔๐ และเป็นสมาชิกกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการโดยสมัครใจและมีกฎหมายหรือมติคณะรัฐมนตรีกำหนดให้มีการถ่ายโอนภารกิจไปยังองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามมาตรา ๑๗ (๓)
- ☐ ผู้รับบำนาญซึ่งเคยเป็นข้าราชการที่เข้ารับราชการก่อนวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๔๐ และเป็นสมาชิกกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการโดยสมัครใจและมีกฎหมายกำหนดให้มหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาของรัฐเป็นหน่วยงานในกำกับของรัฐ ตามมาตรา ๑๗ (๔)
- ☐ ทหารกองหนุนมีเบี้ยหวัด

หากเป็นกรณีที่ผู้รับบำนาญต้องคืนเงินให้แก่ทางราชการ หรือเป็นกรณีที่ผู้รับบำนาญจะได้รับเงินส่วนเพิ่มจากทางราชการ กรมบัญชีกลางจะแจ้งให้ทราบต่อไป

ได้ยื่นแบบ บ.๑ ต่อเจ้าหน้าที่ผู้รับแบบไว้แล้ว และขอรับการแจ้งข้อมูลข่าวสารจากทางราชการผ่านทาง

☐ โทรศัพท์มือถือหมายเลข ..... หรือ ☐ e - mail address .....

ลงชื่อ ..... ผู้แสดงความประสงค์
(.....)

ส่วนที่ ๑
สำหรับส่วนราชการผู้เบิกบำนาญในระบบบำเหน็จบำนาญ (e-Pension)

ได้รับแบบ บ.๑ ของผู้รับบำนาญหรือทหารกองหนุนมีเบี้ยหวัด ราย (นาย/นาง/นางสาว/ยศ) ..... ไว้แล้วเมื่อวันที่ ..... (ก) และขอรับรองว่าข้อมูลในแบบ บ.๑ ดังกล่าว ถูกต้องครบถ้วน และบันทึกข้อมูลแบบ บ.๑ เข้าระบบบำเหน็จบำนาญ (e-Pension) เรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ ..... หัวหน้าส่วนราชการผู้เบิกบำนาญ
หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย
(.....)

ส่วนที่ ๒
สำหรับส่วนราชการส่วนท้องถิ่นผู้เบิกบำนาญ

ได้รับแบบ บ.๑ ของผู้รับบำนาญส่วนท้องถิ่นราย (นาย/นาง/นางสาว/ยศ) ..... ไว้แล้วเมื่อวันที่ ..... (ข) และขอรับรองว่า ข้อมูลในแบบ บ.๑ ดังกล่าว ถูกต้องครบถ้วน

ลงชื่อ ..... หัวหน้าส่วนราชการส่วนท้องถิ่น
ผู้เบิกบำนาญหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย
(.....)
วันที่ ..... (ข)

(ต่อด้านหลัง)

หัวหน้าส่วนราชการผู้เบิกบำนาญ ส่วนท้องถิ่นลงนาม และวันที่ ส่งไปให้ สรจ. หรือ ส.คลังจังหวัด ก่อน

แนบสำเนาบัตรประชาชน

เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน (ส่วนราชการผู้เบิก)
ในระบบ e-Pension

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 1

ส่วนราชการผู้เบิกบำนาญ

- ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนว่าเป็นผู้มีสิทธิตามกฎหมาย
- การกรอกรายการ และเอกสารแนบ (สำเนาบัตรประชาชน)
- นำข้อมูลในแบบ บ.1มาบันทึก ในระบบ **e-Pension**
- เสนอผู้มีอำนาจลงนาม
- คำนวณบำนาญเพื่อนำมาหักกลบลบกันกับเงินก้อน (ประเดิม ชดเชย สมทบ และผลประโยชน์
- พิมพ์ใบรับแบบ บ.2 และ บ.3 เสนอผู้มีอำนาจลงนาม
- ส่งแบบ บ.2 ให้ผู้รับบำนาญที่มีสิทธิได้รับเงินส่วนเพิ่ม
- ส่งแบบ บ.3 ให้ผู้รับบำนาญที่ต้องคืนเงินให้แก่ทางราชการ

แบบ บ.๒

ใบรับแบบแสดงความประสงค์ขอใช้สิทธิในบำนาญตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๔๙๔
และแจ้งจำนวนเงินส่วนเพิ่มที่ผู้รับบำนาญมีสิทธิได้รับจากทางราชการ

	เลขที่ใบรับแบบ			วัน/เดือน/ปี	
อนามสกุล		เลขประจำตัวประชาชน		อายุ (ปี)	
ันผู้รับบำนาญที่เคยเป็นสมาชิก กบข. ตามมาตรา ๓๖ แห่ง พ.ร.บ. กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๓๙ สังกัด					
น่วยงาน					
อยู่ปัจจุบัน เลขที่		หมู่ที่/หมู่บ้าน		อาคาร		ห้อง	
อย		ถนน		ตำบล/แขวง			
ำเภอ/เขต		จังหวัด		รหัสไปรษณีย์			
บอร์โทรศัพท์		เบอร์โทรศัพท์มือถือ		e-mail address			
ด้ยื่นแบบแสดงความประสงค์ขอกลับไปรับบำนาญตาม พ.ร.บ. บำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๔๙๔ (แบบ บ.๑)					
อส่วนราชการผู้เบิกบำนาญไว้แล้วเมื่อ		ซึ่งส่วนราชการผู้เบิกบำนาญได้รับแบบ บ.๑ ในวันเดียวกันไว้ด้วยแล้ว			

การคำนวณบำนาญ

รายการ			เวลาราชการปกติรวมทวีคูณที่นับให้ (ปี)
วลาราชการปกติ + ทวีคูณ สำหรับคำนวณบำนาญ กบข.			
ำนาญสมาชิก กบข.	เดือนละ		
วลาราชการปกติ + ทวีคูณ สำหรับคำนวณบำนาญตาม พ.ร.บ. ๒๔๙๔			
งินเดือนเดือนสุดท้าย - เงินลด +เงินเพิ่ม	เดือนละ		
ำนาญตาม พ.ร.บ. ๒๔๙๔	เดือนละ		

ผลต่างระหว่างบำนาญสมาชิก กบข. กับ บำนาญตาม พ.ร.บ. ๒๔๙๔

รายการการคำนวณ	เดือนละ (บาท)	วันที่เริ่มคำนวณ	คำนวณถึงวันที่	รวมระยะเวลา ปี	เดือน	วัน	เป็นเงิน (บาท)
ำนาญสมาชิก กบข.							
ำนาญตาม พ.ร.บ. ๒๔๙๔							
ลต่างระหว่างบำนาญสมาชิก กบข. กับ บำนาญตาม พ.ร.บ. ๒๔๙๔							
ก เงินประเดิม + เงินขดเขย + เงินสมทบ + ผลประโยชน์ ที่ได้รับไปแล้วจากกองทุน กบข. (ไม่รวมเงินสะสม + ผลประโยชน์)							
รุป จำนวนเงินส่วนเพิ่มที่ผู้รับบำนาญจะได้รับจากทางราชการตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๕๘ เป็นต้นไป							
ื่อส่วนราชการผู้เบิกบำนาญที่รับแบบ							
ด้รับและบันทึกข้อมูลในแบบ บ.๑ เข้าระบบบำเหน็จบำนาญ (e-Pension) ไว้เรียบร้อยแล้ว							

จำนวนเงิน

.....

.....)

.....

.....

แบบ บ.2 ใบรับแบบ ฯ ประเภทผู้รับบำนาญได้รับเงินส่วนเพิ่มจากรัฐ

แบบ บ.๓

ใบรับแบบแสดงความประสงค์ขอใช้สิทธิในบำนาญตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๔๙๔ และแจ้งจำนวนเงินที่ผู้รับบำนาญต้องคืนแก่ทางราชการ

	เลขที่ใบรับแบบ			วัน/เดือน/ปี	
ื่อนามสกุล		เลขประจำตัวประชาชน		อายุ (ปี)	
เป็นผู้รับบำนาญที่เคยเป็นสมาชิก กบข. ตามมาตรา ๓๖ แห่ง พ.ร.บ. กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๓๙ สังกัด					
หน่วยงาน					
ี่อยู่ปัจจุบัน เลขที่		หมู่ที่/หมู่บ้าน		อาคาร		ห้อง	
ซอย		ถนน		ตำบล/แขวง			
ำเภอ/เขต		จังหวัด		รหัสไปรษณีย์			
บอร์โทรศัพท์		เบอร์โทรศัพท์มือถือ		e-mail address			

ข้ายื่นแบบแสดงความประสงค์ขอกลับไปรับบำนาญตาม พ.ร.บ. บำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๔๙๔ (แบบ บ.๑)

อส่วนราชการผู้เบิกบำนาญไว้แล้วเมื่อ _____ ซึ่งส่วนราชการผู้เบิกบำนาญได้รับแบบ บ.๑ ในวันเดียวกันไว้ด้วยแล้ว

การคำนวณบำนาญ

รายการ			เวลาราชการปกติรวมทวีคูณที่นับให้ (ปี)
เวลาราชการปกติ + ทวีคูณ สำหรับคำนวณบำนาญ กบข.			
ำนาญสมาชิก กบข.	เดือนละ		
เวลาราชการปกติ + ทวีคูณ สำหรับคำนวณบำนาญตาม พ.ร.บ. ๒๔๙๔			
นเดือนเดือนสุดท้าย – เงินลด + เงินเพิ่ม	เดือนละ		
ำนาญตาม พ.ร.บ. ๒๔๙๔	เดือนละ		

ผลต่างระหว่างบำนาญสมาชิก กบข. กับ บำนาญตาม พ.ร.บ. ๒๔๙๔

รายการการคำนวณ	เดือนละ (บาท)	วันที่เริ่มคำนวณ	คำนวณถึงวันที่	รวมระยะเวลา ปี	เดือน	วัน	เป็นเงิน (บาท)
ำนาญสมาชิก กบข.							
ำนาญตาม พ.ร.บ. ๒๔๙๔							

ลต่างระหว่างบำนาญสมาชิก กบข. กับ บำนาญตาม พ.ร.บ. ๒๔๙๔

ว เงินประเดิม + เงินชดเชย + เงินสมทบ + ผลประโยชน์ ที่ได้รับไปแล้วจากกองทุน กบข. (ไม่รวมเงินสะสม + ผลประโยชน์)

รณี ำนาญนำเงินมาคืนทั้งจำนวนต้องนำมาคืนภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๘

รณีผู้รับบำนาญนำเงินมาคืนโดยแบ่งชำระ งวดที่ ๑ ภายในเดือนกรกฎาคม ๒๕๕๘

งวดที่ ๒ ภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๕๘

งวดที่ ๓ ภายในเดือนกันยายน ๒๕๕๘

แสดงจำนวนเงินก้อน

แสดงรายการผ่อนชำระ

ส่วนราชการผู้เบิกบำนาญที่รับแบบ _____

รับและบันทึกข้อมูลในแบบ บ.๑ เข้าระบบบำเหน็จบำนาญ (e-Pension) ไว้เรียบร้อยแล้ว

ายเหตุ	กรณีผู้รับบำนาญนำเงินมาคืนทั้งจำนวนต้องนำเงินมาคืนให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๘ แต่หากแบ่งชำระเงินเป็นส่วน ๆ ต้องนำเงินมาคืนให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๘ หากไม่นำเงินมาคืนภายในระยะเวลาดังกล่าวก็จะไม่ได้รับสิทธิรับบำนาญตาม พ.ร.บ. บำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๔๙๔

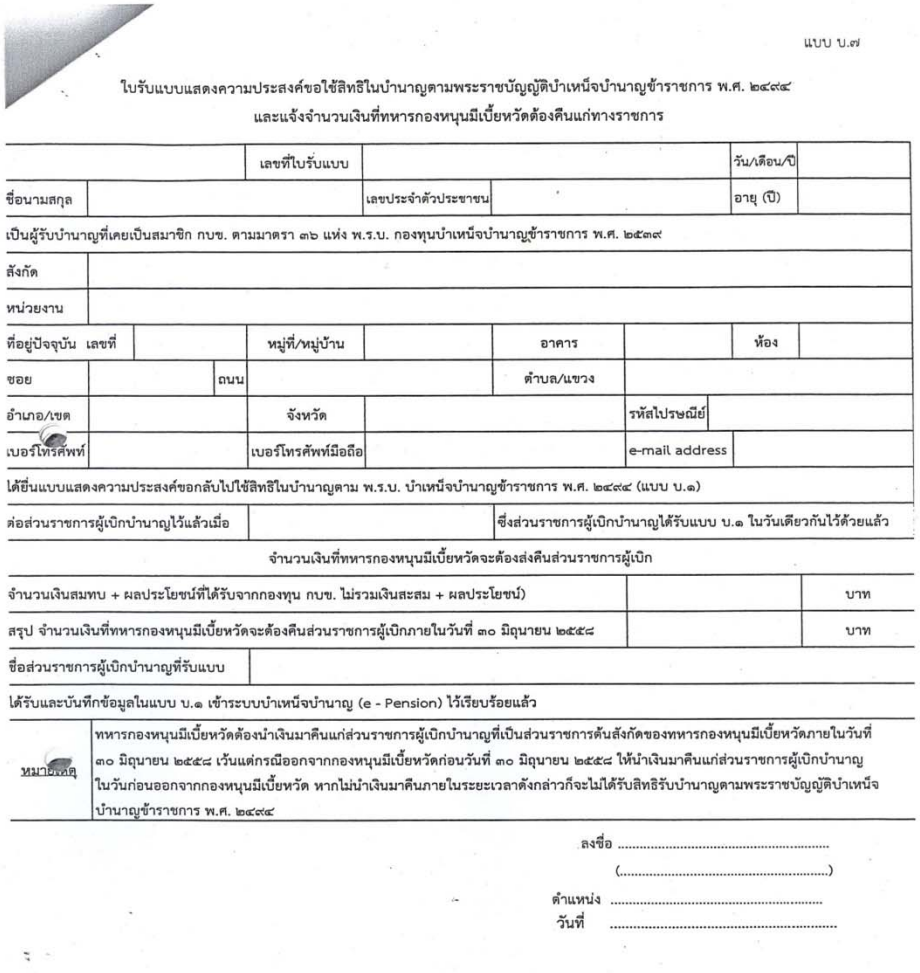
ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่ .....

แบบ บ.3 ใบรับแบบ ฯ ประเภทผู้รับบำนาญต้องคืนเงินให้รัฐ



แบบ บ.๗

ใบรับแบบแสดงความประสงค์ขอใช้สิทธิในบำนาญตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๔๙๔
และแจ้งจำนวนเงินที่ทหารกองหนุนมีเบี้ยหวัดต้องคืนแก่ทางราชการ

	เลขที่ใบรับแบบ		วัน/เดือน/ปี		
ชื่อนามสกุล		เลขประจำตัวประชาชน		อายุ (ปี)	
เป็นผู้รับบำนาญที่เคยเป็นสมาชิก กบข. ตามมาตรา ๓๖ แห่ง พ.ร.บ. กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๓๙					
สังกัด					
หน่วยงาน					
ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่		หมู่ที่/หมู่บ้าน		อาคาร		ห้อง	
ซอย		ถนน		ตำบล/แขวง			
อำเภอ/เขต		จังหวัด		รหัสไปรษณีย์			
เบอร์โทรศัพท์		เบอร์โทรศัพท์มือถือ		e-mail address			
ได้ยื่นแบบแสดงความประสงค์ขอกลับไปใช้สิทธิในบำนาญตาม พ.ร.บ. บำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๔๙๔ (แบบ บ.๑)					
ต่อส่วนราชการผู้เบิกบำนาญไว้แล้วเมื่อ		ซึ่งส่วนราชการผู้เบิกบำนาญได้รับแบบ บ.๑ ในวันเดียวกันไว้ด้วยแล้ว			

จำนวนเงินที่ทหารกองหนุนมีเบี้ยหวัดจะต้องส่งคืนส่วนราชการผู้เบิก

จำนวนเงินสมทบ + ผลประโยชน์ที่ได้รับจากกองทุน กบข. ไม่รวมเงินสะสม + ผลประโยชน์)		บาท
สรุป จำนวนเงินที่ทหารกองหนุนมีเบี้ยหวัดจะต้องคืนส่วนราชการผู้เบิกภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๘		บาท
ชื่อส่วนราชการผู้เบิกบำนาญที่รับแบบ		
ได้รับและบันทึกข้อมูลในแบบ บ.๑ เข้าระบบบำเหน็จบำนาญ (e - Pension) ไว้เรียบร้อยแล้ว		
หมายเหตุ	ทหารกองหนุนมีเบี้ยหวัดต้องนำเงินมาคืนแก่ส่วนราชการผู้เบิกบำนาญที่เป็นส่วนราชการต้นสังกัดของทหารกองหนุนมีเบี้ยหวัดภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๘ เว้นแต่กรณีออกจากกองหนุนมีเบี้ยหวัดก่อนวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๘ ให้นำเงินมาคืนแก่ส่วนราชการผู้เบิกบำนาญในวันก่อนออกจากกองหนุนมีเบี้ยหวัด หากไม่นำเงินมาคืนภายในระยะเวลาดังกล่าวก็จะไม่ได้รับสิทธิรับบำนาญตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๔๙๔	

ลงชื่อ .....
(.....)
ตำแหน่ง .....
วันที่ .....

แบบ บ.7 ใบรับแบบ ฯ ประเภทผู้รับเบี้ยหวัดต้องคืนเงินให้รัฐ

- เจ้าหน้าที่นำแบบ บ1.
  - แนบแบบ บ.2 กรณีผู้รับบำนาญได้เงินเพิ่ม
  - แนบแบบ บ.3 กรณีผู้รับบำนาญต้องคืนเงิน
  - แนบแบบ บ.7 กรณีทหารกองหนุน มีเบี้ยหวัดต้องคืนเงิน
- เสนอหัวหน้าส่วนราชการผู้เบิกลงนาม

ผู้รับบำนาญที่ได้รับแบบ บ.3

- ให้นำเงินมาคืนที่ส่วนราชการผู้เบิกบำนาญ
  ภายในวันที่ 30 มิถุนายน 2558
- กรณีจะแบ่งชำระเป็นส่วน ๆ ให้แบ่งชำระเป็น 3 งวด เท่า ๆกัน (หากมีเศษไม่ถึงบาทให้นำไปรวมในงวดสุดท้าย
- งวดที่ 1 ภายในเดือนกรกฎาคม
- งวดที่ 2 ภายในเดือนสิงหาคม
- งวดที่ 3 ภายในเดือนกันยายน
- ขอใบเสร็จรับเงินด้วยทุกครั้งที่ชำระเงิน

สรุป ส่วนราชการ ทำทุกวัน

- รับใบสมัคร UNDO ของข้าราชการ ผู้รับบำนาญ ผู้รับเบี้ยหวัด (ภายใน 30 มิย.58)
- ถ่ายเอกสารใบสมัคร / รับรองสำเนา ให้ผู้ที่ยื่นความประสงค์ UNDO
- บันทึกข้อมูลในระบบ e-Pension
- พิมพ์ใบรับแบบออกจากระบบ ฯ รวบรวมต้นฉบับใบสมัครและใบรับแบบ เสนอผู้มีอำนาจลงนาม (ต้นฉบับใบสมัครและใบรับแบบ)
- ส่งใบรับแบบให้ผู้ที่ยื่นความประสงค์ UNDO
- ออกใบเสร็จรับเงินทุกครั้งที่รับเงิน (จำนวนเงินตามแบบ บ.3) (กรณีได้รับชำระเงินจากผู้รับบำนาญหรือผู้รับเบี้ยหวัด)
- บันทึกจำนวนเงินตามใบเสร็จรับเงิน เข้าระบบ e-Pension ให้ครบถ้วน ถูกต้อง ทุกใบ
- พิมพ์ในรายงาน (ใบปะหน้า) สรุปรายชื่อผู้นำเงินมาคืนทุกสิ้นวัน ออกจากระบบ ฯ (เพื่อแยกประเภทและจำนวนเอกสาร)
- จัดทำใบนำฝากธนาคารปกติของสำนักงาน (จำนวนเงินตามใบปะหน้า) เพื่อนำเงินที่ได้รับไปฝากเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารรัฐวิสาหกิจของ ส่วนราชการที่เปิดใหม่เป็นบัญชีกระแสรายวัน **ชื่อบัญชี "รับเงิน undo (ชื่อส่วนราชการ)"** ในวันที่ได้รับเงิน หรืออย่างช้าภายในวันทำการถัดไป
- บันทึกจำนวนเงินตามสำเนาใบรับเงิน(ของธนาคาร) เข้าระบบ e-Pension ให้ถูกต้อง ระบบจะทำการ running number ใบ pay in A ให้อัตโนมัติ (เรียกในระบบ e-Pension) A =Agency
- อย่าลืมบันทึกระบบ GFMIS ของส่วนราชการตามปกติที่ปฏิบัติอยู่
- สิ้นวันจัดเก็บเอกสารเข้าแฟ้ม

ส่วนราชการ หลังวันที่ 30 มิ.ย. 58

- เงินก้อนหมดชำระวันสุดท้าย 30 มิย. 58
- ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เป็นต้นไป จะเริ่มมีใบเสร็จรับเงิน กรณีแบ่งชำระเงินเป็นส่วน ๆ จากผู้รับบำนาญ
- ทะเบียนคุมเพื่อช่วยตรวจสอบการชำระเงิน ในระบบ e- Pension กรณีผู้รับบำนาญ undo ที่ต้องนำเงินมาคืน โดยวิธีการแบ่งชำระ
- ทะเบียนคุมจะแสดงจำนวนเงินที่ชำระแล้ว ในแต่ละงวด แสดงเลขที่ใบเสร็จรับเงิน และเลขที่ใบนำเงินฝากเข้าบัญชีกรมบัญชีกลาง (Pay in TR)

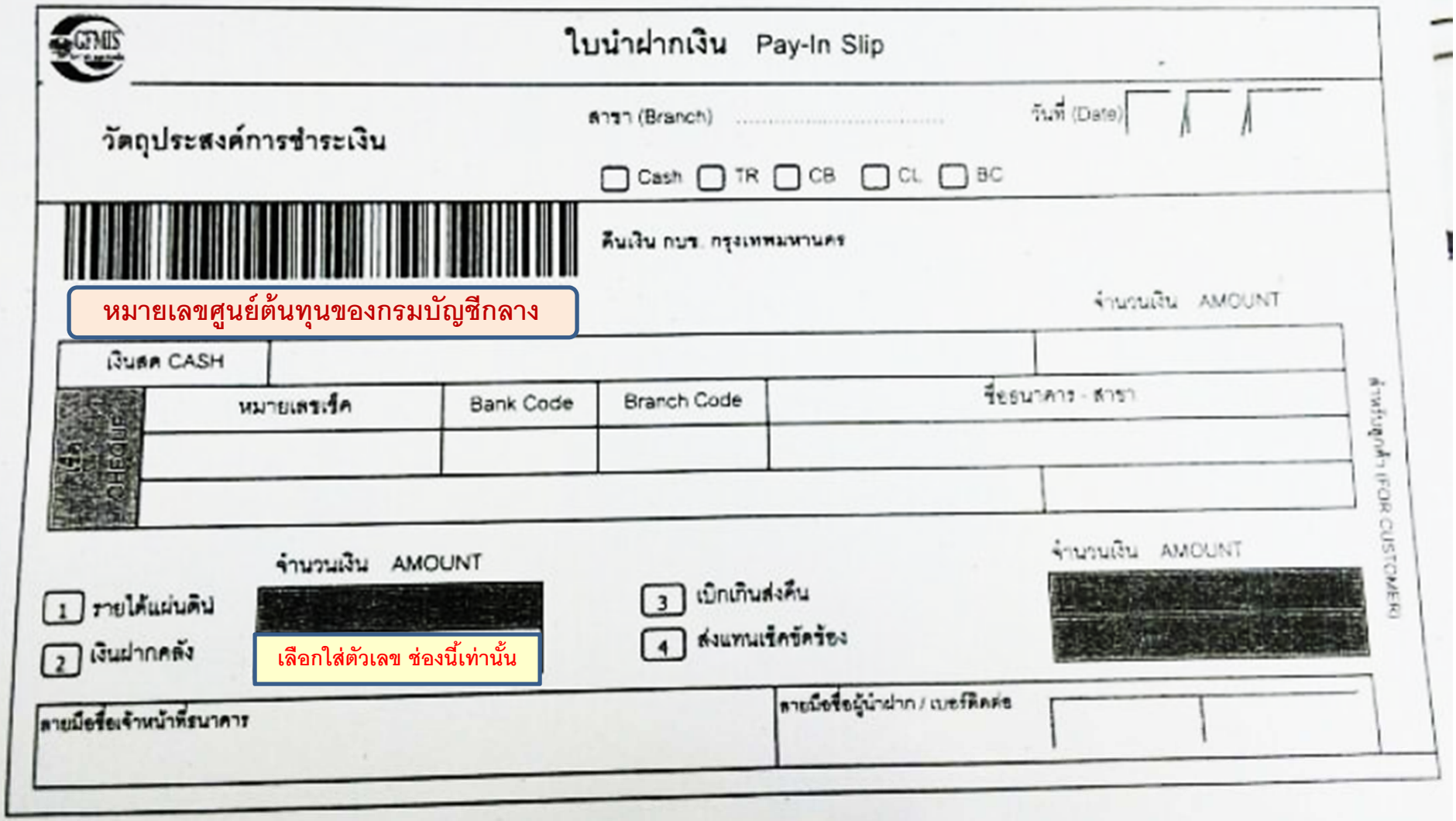
สรุป ส่วนราชการผู้เบิกบำนาญ ดำเนินการทุกวันที่ 1 และ 16 ของเดือน

- ออกรายงานสรุปรายชื่อผู้รับบำนาญที่นำเงินมาคืนประจำรอบ(ใบปะหน้า) เพื่อหาจำนวนเงินที่จะถอนออกจาก บัญชี “รับเงิน UNDO (ชื่อส่วนราชการ)” ตามจำนวนเงินที่ปรากฏ ในใบรายงานสรุปฯ (ใบปะหน้า) ดังกล่าว
- ทำใบนำฝากธนาคาร (Pay in slip) ตามแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด (ขอได้ที่ สรจ. หรือ ส.คลังจังหวัด) ตามจำนวนเงินในรายงานสรุปฯ(ใบปะหน้า) เพื่อนำเงินจากบัญชี “รับเงิน UNDO (ชื่อส่วนราชการ)” ไปฝากคลังเข้าบัญชี “เงินรับคืนของกรมบัญชีกลาง” หรือ “เงินรับคืนของสำนักงานคลังจังหวัด” ที่ธนาคารกรุงไทย
- ให้บันทึกข้อมูล Pay in TR โดยบันทึกเลขอ้างอิง Running number และจำนวนเงินตามสำเนาใบนำฝากเงินที่ได้รับจากธนาคารกรุงไทย เข้าในระบบบำเหน็จบำนาญ (e-Pension)

ในส่วนนี้ส่วนราชการไม่ต้องบันทึกในระบบ GFMIS เพราะเป็นหน้าที่ของ สรจ. และ ส.คลังจังหวัด

- รวบรวมเอกสารใส่แฟ้มประจำรอบ ใส่ซอง UNDO พร้อมเอกสารอื่นส่งให้กรมบัญชีกลางหรือคลังจังหวัด

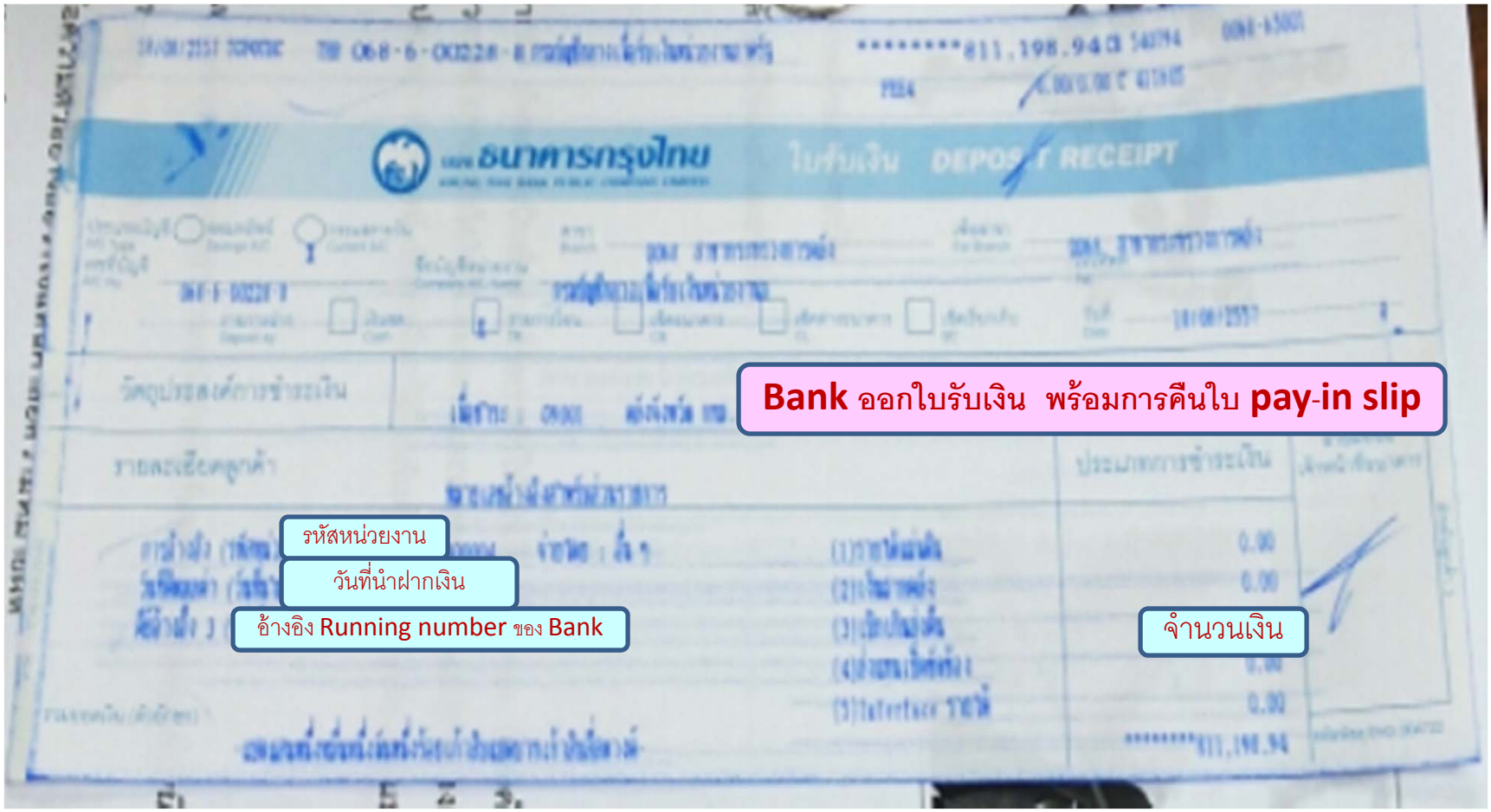
ตัวอย่าง ใบนำฝากเงิน **Pay-in Slip** ขอได้ที่คลังจังหวัดหรือกรมบัญชีกลางเท่านั้น



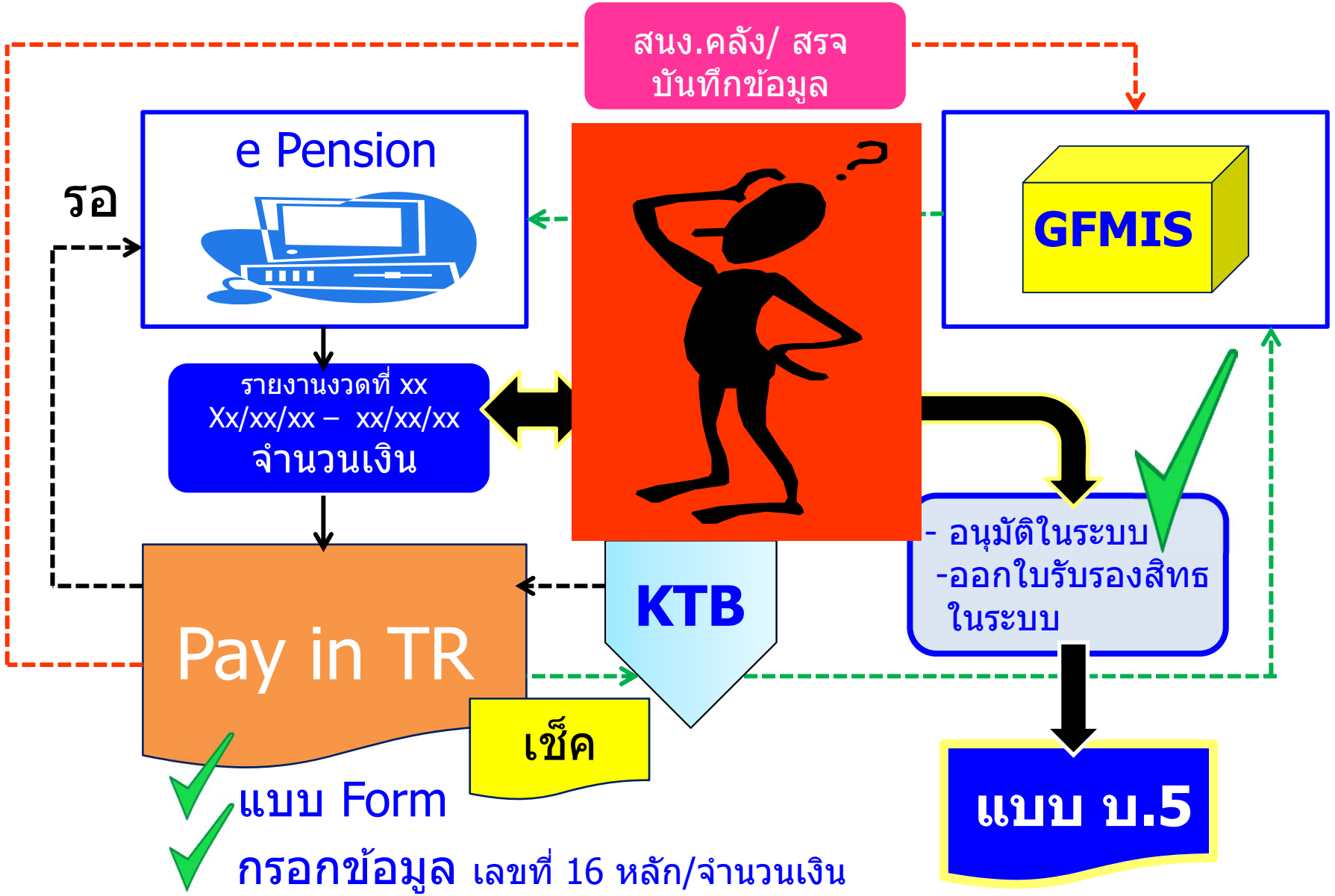
สำเนาสำหรับหน่วยงานราชการ

ทำขึ้น 2 ใบ ไป **Bank / Bank** สำเนาคืนให้ 1 ใบ / ถ่ายสำเนาส่งคลังจังหวัดหรือกรมบัญชีกลาง /และเก็บไว้ที่ส่วนราชการ 1 ใบ

ส่งสำเนาใบรับเงินฉบับนี้(สีฟ้า) แนบไปกับ **pay in slip** ด้วย



ความสำคัญ Pay in TR



การจัดทำแฟ้ม UNDO ของส่วนราชการ

- แฟ้มเล็ก (เอกสารระหว่างวัน) แยกเป็นประเภท
- แฟ้มใหญ่ (รวบรวมแฟ้มเล็กทุกประเภท ทุกสิ้นวัน)
- แฟ้มประจำรอบ (ทุกวันที่ 1 และ 16) แยกเอกสารออกจากแฟ้มใหญ่ (15แฟ้ม) ส่งให้ กรมบัญชีกลาง (สรจ.) หรือ ส.คลังจังหวัด

ข้าราชการ

แฟ้มประจำวันที่.....

(แฟ้มเล็ก)

เอกสาร + รายงานสรุป
แยกเป็นประเภทและเป็นรายวัน
แฟ้มเล็ก

ผู้รับบำนาญ เบี้ยหวัด กรณีต้องคืนเงิน ขั้นรับสมัคร

แฟ้มประจำวันที่.....

(แฟ้มเล็ก)

(เก็บ บ 1)

ผู้รับบำนาญ กรณีได้เงินเพิ่ม

แฟ้มประจำวันที่.....

(แฟ้มเล็ก)

ผู้รับบำนาญ เบี้ยหวัด กรณีต้องคืนเงิน ขั้นรับชำระเงิน

แฟ้มประจำวันที่.....

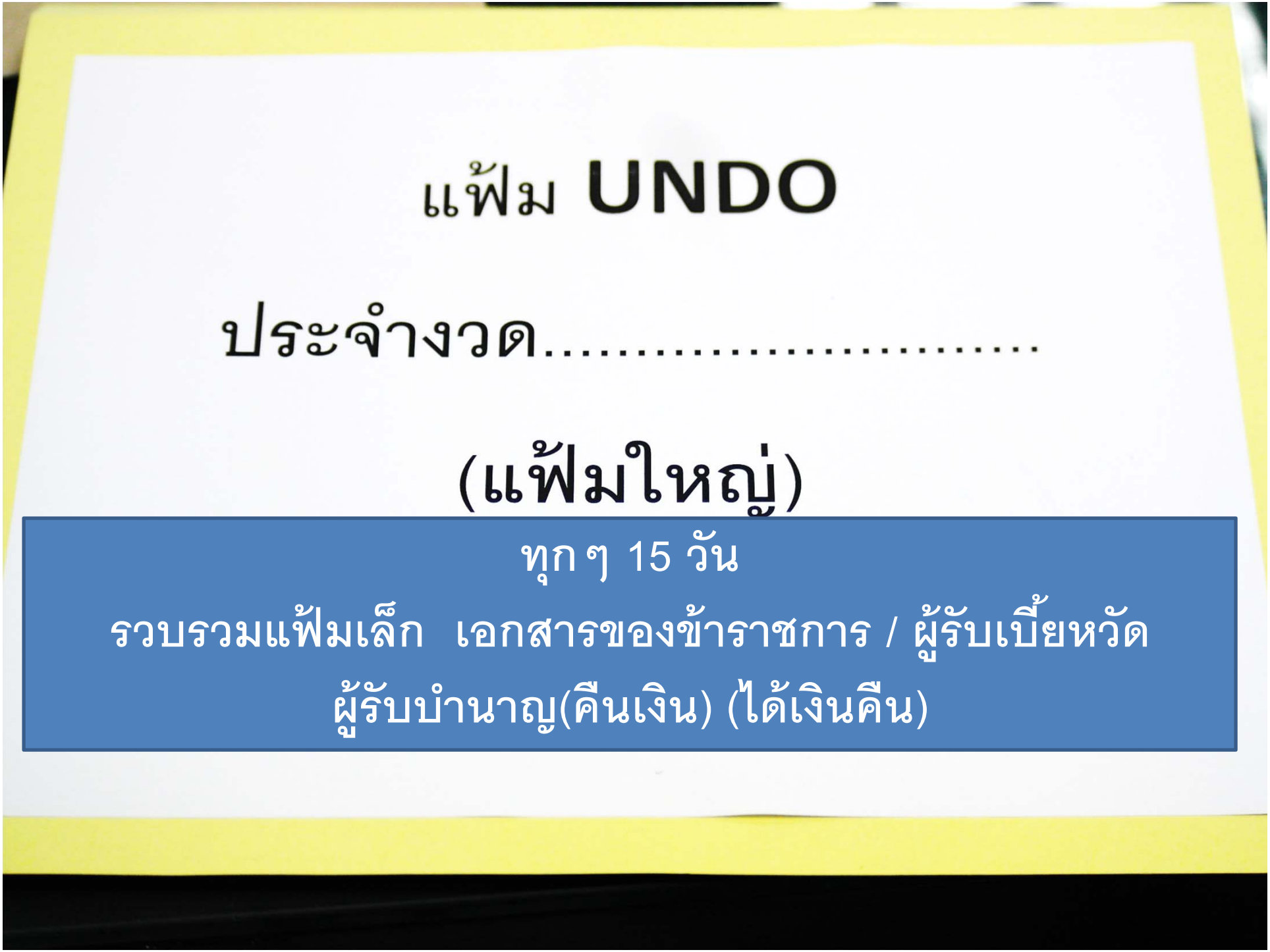
(แฟ้มเล็ก)

ใบสรุปรายชื่อผู้รับเบี้ยหวัด/บำนาญที่ได้นำเงินมาคืนประจำวัน/ประจำรอบ(ใบปะหน้า)

แฟ้มประจำวันที่.....

แฟ้มรวมตอนสิ้นวัน

(แฟ้ม ข.1 / บ.1 (ได้เงินเพิ่ม) / บ.1 (คืนเงิน)
ใบสรุปรายชื่อรับเงินประจำวัน)


แฟ้ม UNDO
ประจำงวด.....
(แฟ้มใหญ่)
ทุก ๆ 15 วัน
รวบรวมแฟ้มเล็ก เอกสารของข้าราชการ / ผู้รับเบี้ยหวัด
ผู้รับบำนาญ(คืนเงิน) (ได้เงินคืน)

(ชื่อส่วนราชการ) “UNDO”

เอกสารประจำรอบ.....วันที่.....เดือน.....

เอกสารประกอบด้วย

- ☐ ข้าราชการ Undo
  - ☐ แบบ ข.๑
  - ☐ ใบสรุปรายชื่อผู้ยื่นแบบแสดงความประสงค์ประจำวัน (ใบประหน้า)
  - ☐ ใบสรุปรายชื่อผู้ยื่นแบบแสดงความประสงค์ประจำรอบ (ใบประหน้า)
- ☐ ผู้รับบำนาญ Undo (ได้เงินเพิ่ม)
  - ☐ แบบ บ.๑
  - ☐ ใบสรุปรายชื่อผู้ยื่นแบบแสดงความประสงค์ประจำวัน (ใบประหน้า)
  - ☐ ใบสรุปรายชื่อผู้ยื่นแบบแสดงความประสงค์ประจำรอบ (ใบประหน้า)
- ☐ ผู้รับเบี้ยหวัด/บำนาญ Undo (ต้องคืนเงิน) ขั้นรับสมัคร
  - ☐ แบบ บ.๑
  - ☐ ใบสรุปรายชื่อผู้ยื่นแบบแสดงความประสงค์ประจำวัน (ใบประหน้า)
  - ☐ ใบสรุปรายชื่อผู้ยื่นแบบแสดงความประสงค์ประจำรอบ (ใบประหน้า)
- ☐ ผู้รับบำนาญ Undo (ต้องคืนเงิน) ขั้นชำระเงิน
  - ☐ ใบสรุปรายชื่อผู้รับเบี้ยหวัด/บำนาญที่ได้นำเงินมาคืนประจำวัน (ใบปะหน้า)
  - ☐ ใบสรุปรายชื่อผู้รับเบี้ยหวัด/บำนาญที่ได้นำเงินมาคืนประจำรอบ (ใบปะหน้า)
  - ☐ ใบรับเงินธนาคารกรุงไทย (Pay-in TR)

ส่วนราชการส่วนกลาง รวบรวมส่ง สำนักบริหารการรับ-จ่ายเงินภาครัฐ

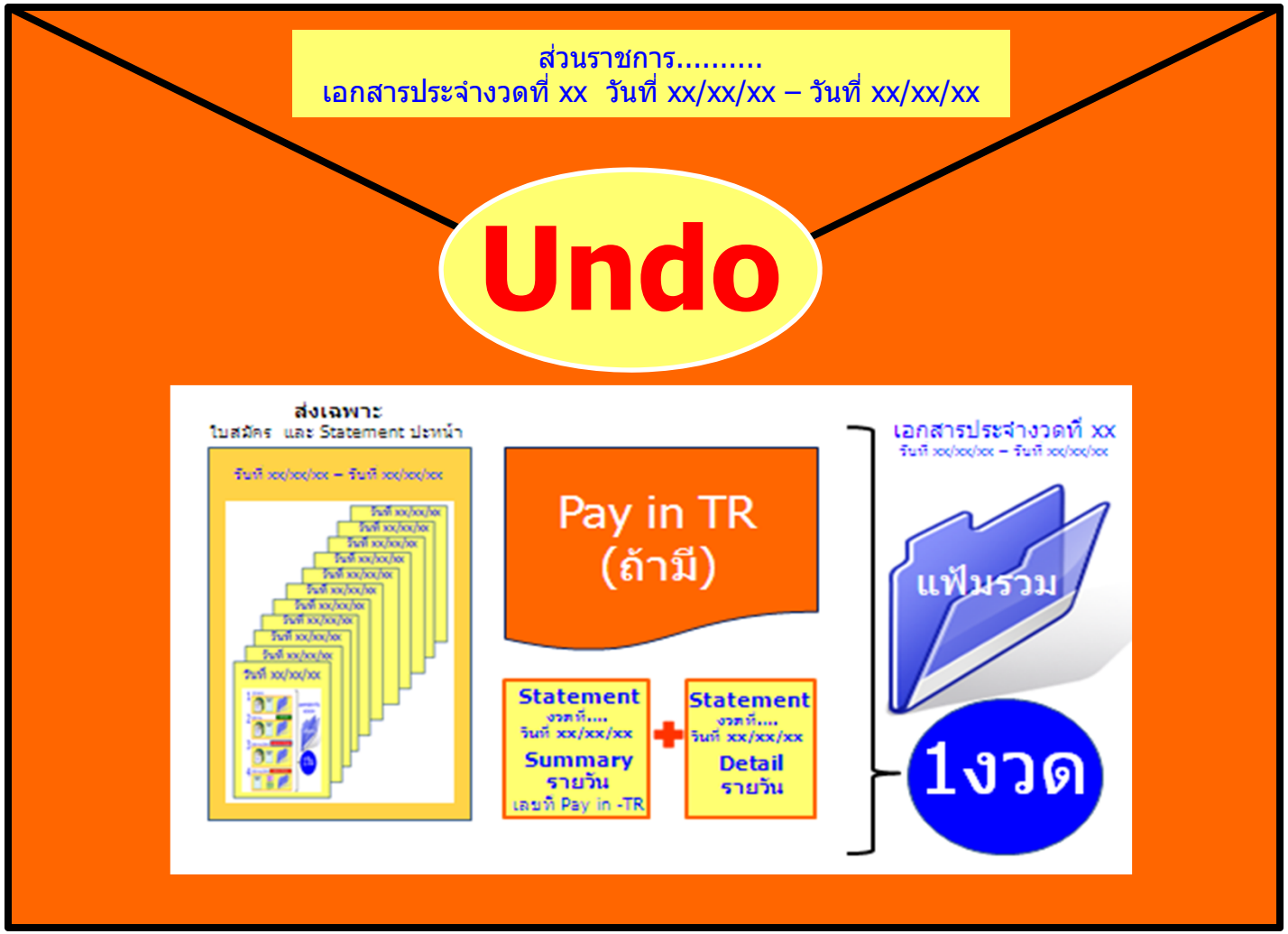
ส่วนราชการส่วนภูมิภาค รวบรวมส่ง สำนักงานคลังจังหวัด

ส่วนราชการจัดส่ง ซอง UNDO

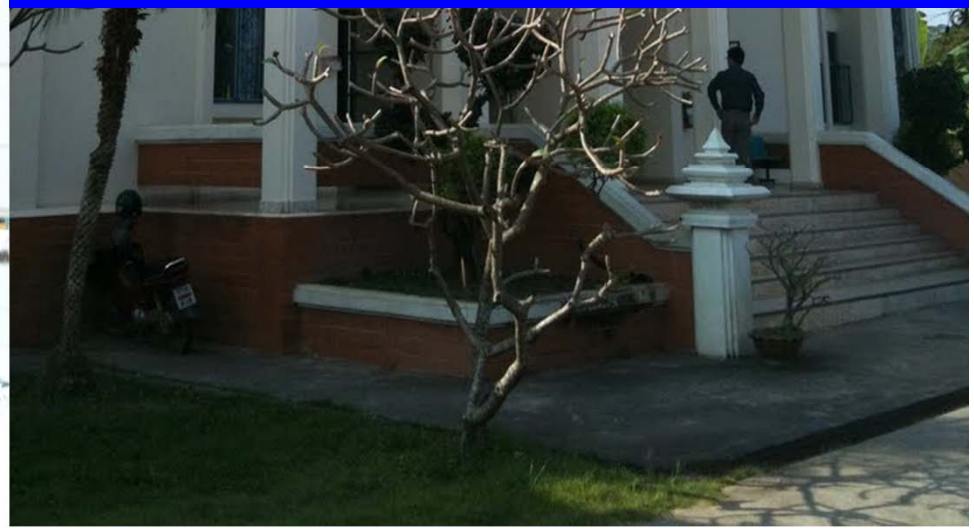
ให้แยกเอกสารในแฟ้มใหญ่ ใส่แฟ้มประจำรอบ แล้วใส่ ซอง UNDO ส่งให้กรมบัญชีกลาง หรือ ส.คลังจังหวัด

- ต้นฉบับใบสมัคร UNDO ของข้าราชการ ผู้รับบำนาญ ผู้รับเบี้ยหวัด
- ใบรายงานสรุปรายชื่อผู้ยื่นแบบ undo แยกตามประเภทผู้ยื่นใบสมัคร
- ใบรายงานสรุปใบ pay in TR และใบ pay in TR (ถ้ามี)
- สำหรับเอกสารอื่นให้เก็บไว้ที่ส่วนราชการ

ซองเอกสารที่ส่งให้ สนง.คลังจังหวัด/สรจ.



สำนักงานคลังจังหวัด



สรจ. หรือ ส.คลังจังหวัด

- ตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วน ของเอกสารที่ได้รับจากส่วนราชการผู้เบิกบำนาญ
- กรณีมีใบ pay in TR ให้เจ้าหน้าที่บันทึกเข้าในระบบ GFMIS
- บันทึกเข้าบัญชี เงินรับคืนของกรมบัญชีกลาง บัญชีเลขที่ 00772 หรือ สำนักงานคลังจังหวัด บัญชีเลขที่ 10772 แล้วแต่กรณี

หนังสือรับรองสิทธิ (แบบ ข.3)

หนังสือรับรองการใช้สิทธิ
ในบำเหน็จบำนาญ
ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ.2494
กรมบัญชีกลางออกหนังสือรับรองสิทธิ
ส่งผ่านระบบ e-Pension
ไปยังส่วนราชการผู้เบิกบำนาญ
ส่วนราชการผู้เบิกบำนาญพิมพ์ส่งให้ผู้รับเบี้ยหวัดบำนาญ
เพื่อเป็นหลักฐานว่าการ undo สมบูรณ์แล้ว

ใบรับรองสิทธิในบำเหน็จบำนาญตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๔๙๔

สำหรับข้าราชการ

ที่ กค...../.....

กรมบัญชีกลาง ขอรับรองว่า.....(ชื่อ – นามสกุล).....
เลขประจำตัวประชาชน.....วัน เดือน ปีเกิด.....อายุ.....ปี
ข้าราชการเป็นสมาชิก กบข. ตามมาตรา ..... แห่งพระราชบัญญัติการกลับไปใช้สิทธิในบำเหน็จบำนาญ
ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๔๙๔ พ.ศ. ๒๕๕๗ สังกัด.....
หน่วยงาน.....ได้แสดงความประสงค์ขอกลับไปใช้สิทธิในบำเหน็จบำนาญ
ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๔๙๔ เมื่อวันที่.....
การแสดงความประสงค์ดังกล่าวจะมีผลตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ หรือวันที่ออกจากราชการก่อนวันที่
๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ แล้วแต่กรณี และกรมบัญชีกลางได้ส่งข้อมูลการแสดงความประสงค์ดังกล่าวให้กองทุน
บำเหน็จบำนาญข้าราชการทราบเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปแล้ว

ออกให้ ณ วันที่.....

ลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์
ของ ผอ.สรจ. หรือคลังจังหวัด

ออกใบรับรองฯ (แบบ ข.3)

ส่งให้ส่วนราชการผู้เบิกบำนาญ ทางระบบ ฯ
เพื่อพิมพ์และนำส่งให้ข้าราชการต่อไป

- ส่งข้อมูลให้ สำนักงาน กบข. เพื่อโอนเงินสะสมและผลประโยชน์เข้าบัญชีเงินฝากธนาคารที่ระบุในแบบ ข.1ให้ข้าราชการต่อไป
- ตรวจสอบรายงานสรุปรายชื่อข้าราชการ **UNDO** ที่ได้รับจาก กบข. กรณีโอนเงินให้ ข้าราชการ **UNDO** เรียบร้อยแล้ว

แบบ บ.๔

ใบรับรองสิทธิในบำนาญตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๔๙๔
กรณีผู้รับบำนาญได้รับเงินส่วนเพิ่ม

ที่ กค ...../.....

กรมบัญชีกลาง ขอรับรองว่า .....(ชื่อนามสกุล).....
เลขประจำตัวประชาชน ..... วัน เดือน ปี เกิด ..... อายุ ..... ปี
ผู้รับบำนาญซึ่งเคยเป็นสมาชิก กบข. ตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ
พ.ศ. ๒๕๓๙ สังกัด ..... ได้แสดงความประสงค์ขอกลับไปรับบำนาญตามพระราชบัญญัติ
บำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๔๙๔ เมื่อวันที่ ..... ได้รับเงินส่วนเพิ่มจาก
ทางราชการ จำนวน ..... บาท (.....)
การแสดงความประสงค์ดังกล่าวจะมีผลตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ เพื่อกรมบัญชีกลางจะเริ่มโอนเงินเข้าบัญชี
เงินฝากธนาคารที่ใช้รับบำนาญตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๕๘ เป็นต้นไป

จำนวนเงิน

ออกให้ ณ วันที่ .....

พิมพ์ลายมือชื่อ จากระบบบำเหน็จบำนาญ
(พิมพ์.....ชื่อ – สกุล จากระบบบำเหน็จบำนาญ)
พิมพ์ตำแหน่งจากระบบบำเหน็จบำนาญ

สรจ. หรือ ส.คลังจังหวัด อนุมัติ แบบ บ.4 (ได้รับเงิน)
ส่งให้ส่วนราชการผู้เบิกบำนาญ ทางระบบ e-Pension
เพื่อพิมพ์และนำส่งให้ผู้รับบำนาญต่อไป

แบบ บ.๕

ใบรับรองสิทธิในบำนาญตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๔๙๔
กรณีผู้รับบำนาญได้นำเงินมาคืน

ที่ กค ...../.....

กรมบัญชีกลาง ขอรับรองว่า .....(ชื่อนามสกุล).....

เลขประจำตัวประชาชน ..... วัน เดือน ปี เกิด ..... อายุ ..... ปี

ผู้รับบำนาญซึ่งเคยเป็นสมาชิก กบข. ตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๓๙ สังกัด ..... ได้แสดงความประสงค์ขอกลับไปรับบำนาญตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๔๙๔ เมื่อวันที่ .....

ได้นำเงินมาคืนแก่ส่วนราชการผู้เบิกบำนาญ

☐ ทั้งจำนวนเมื่อวันที่ .....จำนวน ..... บาท (.....)

☐ แบ่งชำระเป็นส่วน ๆ

งวดที่ ๑ ภายในเดือนกรกฎาคม ๒๕๕๘ จำนวน ..... บาท (.....)

งวดที่ ๒ ภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๕๘ จำนวน ..... บาท (.....)

งวดที่ ๓ ภายในเดือนกันยายน ๒๕๕๘ จำนวน ..... บาท (.....)

การแสดงความประสงค์ดังกล่าวจะมีผลตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘

ออกให้ ณ วันที่ .....

พิมพ์ลายมือชื่อ จากระบบบำเหน็จบำนาญ

(พิมพ์.....ชื่อ...สกุล.จากระบบบำเหน็จบำนาญ)

พิมพ์ตำแหน่งจากระบบบำเหน็จบำนาญ

สรจ. หรือ ส.คลังจังหวัด อนุมัติ แบบ บ.5
รับรองว่าคืนเงินครบแล้ว
ส่งให้ส่วนราชการผู้เบิกบำนาญ ทางระบบ e-Pension
เพื่อพิมพ์และนำส่งให้ผู้รับบำนาญต่อไป

แบบ บ.๖

แบบขอรับเงินคืน
กรณีผู้รับบำนาญถึงแก่ความตายก่อนวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ หรือทหารกองหนุนมีเบี้ยหวัดตายก่อนวันออกจากกองหนุนเบี้ยหวัดเพื่อรับบำนาญเหตุทดแทน

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

ตามที่ นาย/นาง/นาวสาว/ยศ..... (๑)
☐ ผู้รับบำนาญ ☐ ทหารกองหนุนมีเบี้ยหวัด ซึ่งถึงแก่ความตายเมื่อวันที่ ..... นั้น

.....

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว/ยศ ..... (๒)
เลขประจำตัวประชาชน ..... เกี่ยวข้องเป็น ..... (๓) ของผู้ตาย
มีความประสงค์ให้กรมบัญชีกลางโอนเงินซึ่งข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับจำนวน ..... บาท
เข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร ..... สาขา .....
ประเภท ☐ ออมทรัพย์ ☐ สะสมทรัพย์ ☐ เผื่อเรียก ☐ กระแสรายวัน
ชื่อบัญชี ..... เลขที่บัญชี .....

(ลงชื่อ) ..... (๒)

.....

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นาวสาว/ยศ .....(๒)
เลขประจำตัวประชาชน ..... เกี่ยวข้องเป็น .....(๓) ของผู้ตาย
มีความประสงค์ให้กรมบัญชีกลางโอนเงินซึ่งข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับจำนวน ..... บาท
เข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร ..... สาขา .....
ประเภท ☐ ออมทรัพย์ ☐ สะสมทรัพย์ ☐ เผื่อเรียก ☐ กระแสรายวัน
ชื่อบัญชี ..... เลขที่บัญชี .....

(ลงชื่อ) ..... (๒)

.....

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นาวสาว/ยศ .....(๒)
เลขประจำตัวประชาชน ..... เกี่ยวข้องเป็น .....(๓) ของผู้ตาย
มีความประสงค์ให้กรมบัญชีกลางโอนเงินซึ่งข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับจำนวน ..... บาท
เข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร ..... สาขา .....
ประเภท ☐ ออมทรัพย์ ☐ สะสมทรัพย์ ☐ เผื่อเรียก ☐ กระแสรายวัน
ชื่อบัญชี ..... เลขที่บัญชี .....

(ลงชื่อ) ..... (๒)

.....

<u>สำหรับส่วนราชการผู้เบิกบำนาญ</u>

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบรายละเอียดดังกล่าวข้างต้นแล้วขอรับรองว่าผู้มีรายชื่อดังกล่าวข้างต้นเป็นผู้มีสิทธิได้รับเงินตามจำนวนที่ระบุ

จึงขอให้กรมบัญชีกลางโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารให้ผู้มีสิทธิรับเงินต่อไป

กรณีผู้มีสิทธิรับเงินรายใดถึงแก่ความตายก่อนได้รับเงินจะแจ้งให้กรมบัญชีกลาง (สำนักบริหารการรับ – จ่ายเงินภาครัฐ) ทราบทันที

(ลงชื่อ) .....
(.....)
ตำแหน่ง ..... (หัวหน้าส่วนราชการผู้เบิกบำนาญ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย)

ให้ส่วนราชการผู้เบิกบำนาญส่งแบบ บ.๖ ไปให้กรมบัญชีกลาง (สำนักบริหารการรับ - จ่ายเงินภาครัฐ) สำหรับหลักฐานอื่นให้เก็บรักษาไว้เพื่อใช้ในการตรวจสอบต่อไป <u>ยกเว้น</u> คำสั่งแต่งตั้งผู้จัดการมรดกของศาลให้แนบไปกับแบบนี้ด้วย

หมายเหตุ :
(๑) ชื่อผู้รับบำนาญ / ทหารกองหนุนมีเบี้ยหวัด ซึ่งถึงแก่ความตายก่อนวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ หรือตายก่อนวันออกจากกองหนุนเบี้ยหวัด
(๒) ชื่อผู้มีสิทธิรับเงิน
(๓) ความสัมพันธ์ในฐานะทายาทตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ หรือผู้จัดการมรดก ซึ่งได้แนบสำเนาคำสั่งแต่งตั้งผู้จัดการมรดกของศาลมาด้วยแล้ว

แบบ บ.6

ผู้สมัคร **undo** ที่คืนเงินให้รัฐแล้ว

ต่อมา ถึงแก่ความตายก่อน 1 ต.ค.58

แบบ บ.๗

ใบรับแบบแสดงความประสงค์ขอใช้สิทธิในบำนาญตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๔๙๔
และแจ้งจำนวนเงินที่ทหารกองหนุนมีเบี้ยหวัดต้องคืนแก่ทางราชการ

	เลขที่ใบรับแบบ		วัน/เดือน/ปี		
ชื่อนามสกุล		เลขประจำตัวประชาชน		อายุ (ปี)	
เป็นผู้รับบำนาญที่เคยเป็นสมาชิก กบข. ตามมาตรา ๓๖ แห่ง พ.ร.บ. กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๓๙					
สังกัด					
หน่วยงาน					
ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่		หมู่ที่/หมู่บ้าน		อาคาร		ห้อง	
ซอย		ถนน		ตำบล/แขวง			
อำเภอ/เขต		จังหวัด		รหัสไปรษณีย์			
เบอร์โทรศัพท์		เบอร์โทรศัพท์มือถือ		e-mail address			
ได้ยื่นแบบแสดงความประสงค์ขอกลับไปใช้สิทธิในบำนาญตาม พ.ร.บ. บำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๔๙๔ (แบบ บ.๑)					
ต่อส่วนราชการผู้เบิกบำนาญไว้แล้วเมื่อ		ซึ่งส่วนราชการผู้เบิกบำนาญได้รับแบบ บ.๑ ในวันเดียวกันไว้ด้วยแล้ว			

จำนวนเงินที่ทหารกองหนุนมีเบี้ยหวัดจะต้องส่งคืนส่วนราชการผู้เบิก

จำนวนเงินสมทบ + ผลประโยชน์ที่ได้รับจากกองทุน กบข. ไม่รวมเงินสะสม + ผลประโยชน์)		บาท
สรุป จำนวนเงินที่ทหารกองหนุนมีเบี้ยหวัดจะต้องคืนส่วนราชการผู้เบิกภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๘		บาท
ชื่อส่วนราชการผู้เบิกบำนาญที่รับแบบ		
ได้รับและบันทึกข้อมูลในแบบ บ.๑ เข้าระบบบำเหน็จบำนาญ (e - Pension) ไว้เรียบร้อยแล้ว		
หมายเหตุ	ทหารกองหนุนมีเบี้ยหวัดต้องนำเงินมาคืนแก่ส่วนราชการผู้เบิกบำนาญที่เป็นส่วนราชการต้นสังกัดของทหารกองหนุนมีเบี้ยหวัดภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๘ เว้นแต่กรณีออกจากกองหนุนมีเบี้ยหวัดก่อนวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๘ ให้นำเงินมาคืนแก่ส่วนราชการผู้เบิกบำนาญในวันก่อนออกจากกองหนุนมีเบี้ยหวัด หากไม่นำเงินมาคืนภายในระยะเวลาดังกล่าวก็จะไม่ได้รับสิทธิรับบำนาญตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๔๙๔	

ลงชื่อ .....
(.....)
ตำแหน่ง .....
วันที่ .....

แบบ บ.๘

ใบรับรองสิทธิในบำนาญตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๔๙๔
สำหรับทหารกองหนุนมีเบี้ยหวัด

ที่ กค ...../.....

กรมบัญชีกลาง ขอรับรองว่า .....(ชื่อนามสกุล).....
เลขประจำตัวประชาชน ..... วัน เดือน ปี เกิด ..... อายุ ..... ปี
ทหารกองหนุนมีเบี้ยหวัดซึ่งเคยเป็นสมาชิก กบข. ตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๓๙ สังกัด .....ได้แสดงความประสงค์ขอกลับไปใช้สิทธิในบำนาญตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๔๙๔ เมื่อวันที่ .....
ได้นำเงินมาคืนแก่ทางราชการเมื่อวันที่ .....จำนวน ..... บาท
(.....) เรียบร้อยแล้ว การแสดงความประสงค์ดังกล่าวจะมีผลตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ หรือวันที่ออกจากกองหนุนมีเบี้ยหวัดก่อนวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ แล้วแต่กรณี และกรมบัญชีกลางได้ส่งข้อมูลการแสดงความประสงค์ดังกล่าวให้กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการทราบเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปแล้ว

ออกให้ ณ วันที่ .....

พิมพ์ลายมือชื่อ จากระบบบำเหน็จบำนาญ
(พิมพ์ ....ชื่อ – สกุล จากระบบบำเหน็จบำนาญ)
พิมพ์ตำแหน่งจากระบบบำเหน็จบำนาญ

ทหารกองหนุนมีเบี้ยหวัด

ใบสมัคร แบบ บ.7

ใบรับรองสิทธิ แบบ บ.8

กรมบัญชีกลาง

<u>เริ่มเดือนตุลาคม 2558</u>

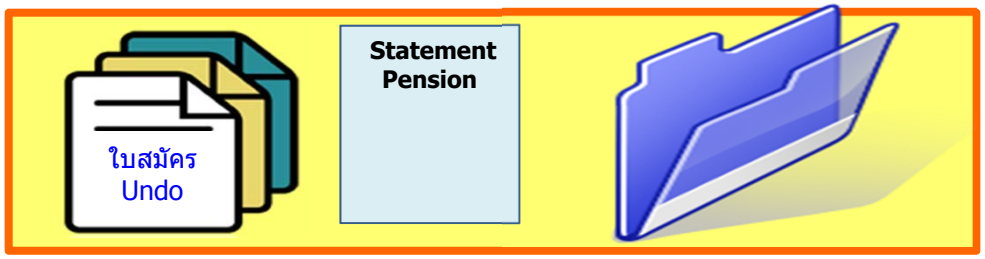
- **ยกเลิกหนังสือสั่งจ่ายบำนาญฉบับเดิม สั่งจ่ายใหม่ตาม พรบ.2494 (อัตโนมัติโดยระบบ)**
- **จ่ายบำนาญ ตาม พรบ.2494 และ เงิน ชคบ.**

ระบบการจัดเก็บเอกสาร ของส่วนราชการ

แต่ละวัน

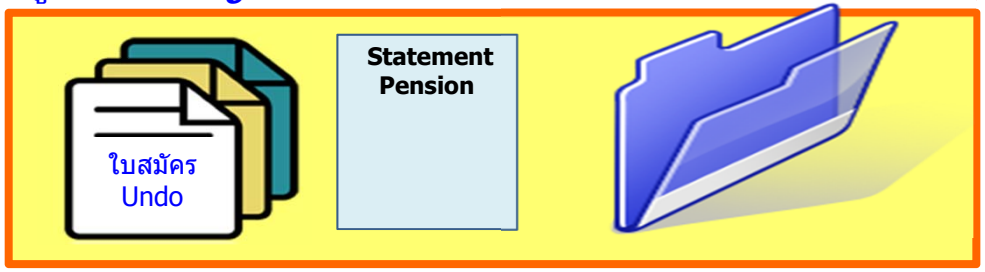
ควรแยกเป็น 4 ประเภท

1 ข้าราชการ



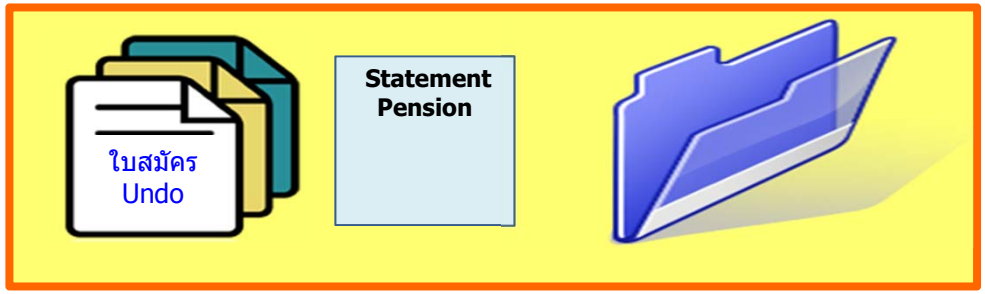
2 ผู้รับบำนาญ

กรณีได้เงินเพิ่ม



3 ผู้รับบำนาญ เบี้ยหวัด

กรณีต้องคืนเงิน ขั้นรับสมัคร

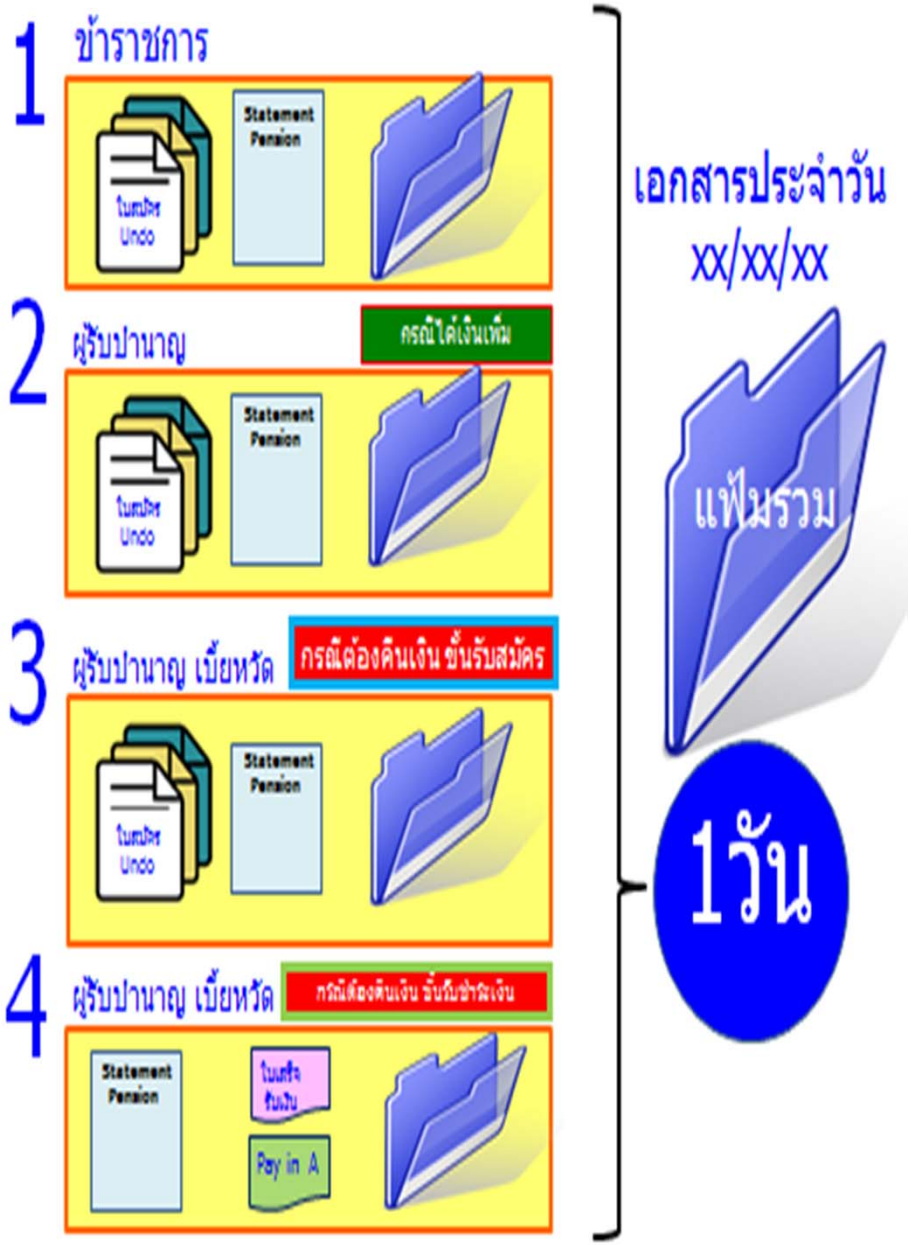


4 ผู้รับบำนาญ เบี้ยหวัด

กรณีต้องคืนเงิน ขั้นรับชำระเงิน

เอกสารประจำวัน
xx/xx/xx

1วัน



บางวันมี

1 ประเภท

หรือ

2 ประเภท

หรือ

3 ประเภท

หรือทั้ง

4 ประเภท

ก็ได้

เก็บเอกสารประจำวัน แยกเป็นวันๆเรียงตามลำดับวันที่

เมื่อครบงวดให้จัดเอกสารส่งให้ สนง.คลังจังหวัด/สรจ.

ส่งเฉพาะ
ใบสมัคร และ Statement ปะหน้า

Pay in TR
(ถ้ามี)

Statement
งวดที่....
วันที่ xx/xx/xx
Summary
รายวัน
เลขที่ Pay in -TR

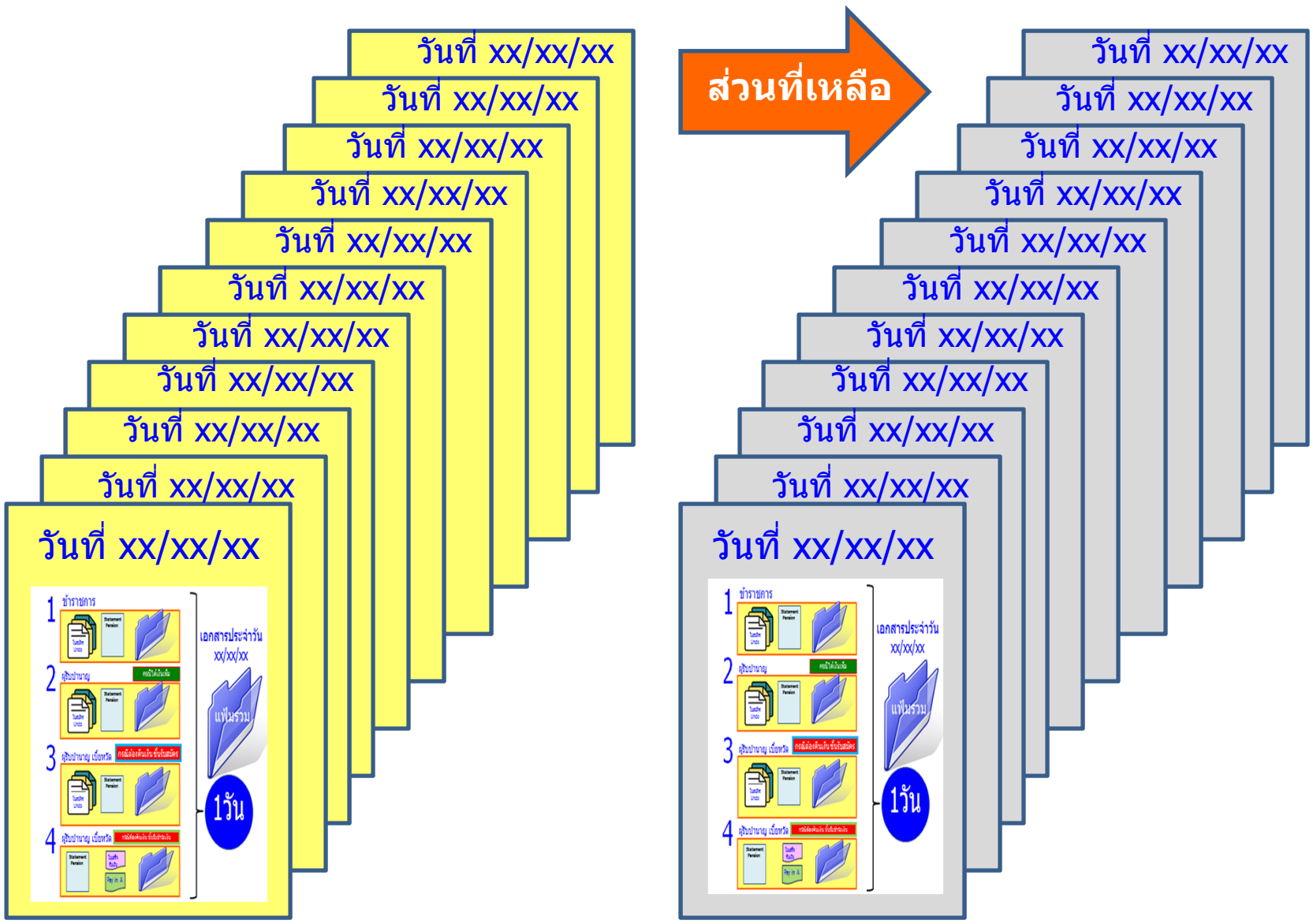
+

Statement
งวดที่....
วันที่ xx/xx/xx
Detail
รายวัน

เอกสารประจำงวดที่ xx
วันที่ xx/xx/xx – วันที่ xx/xx/xx

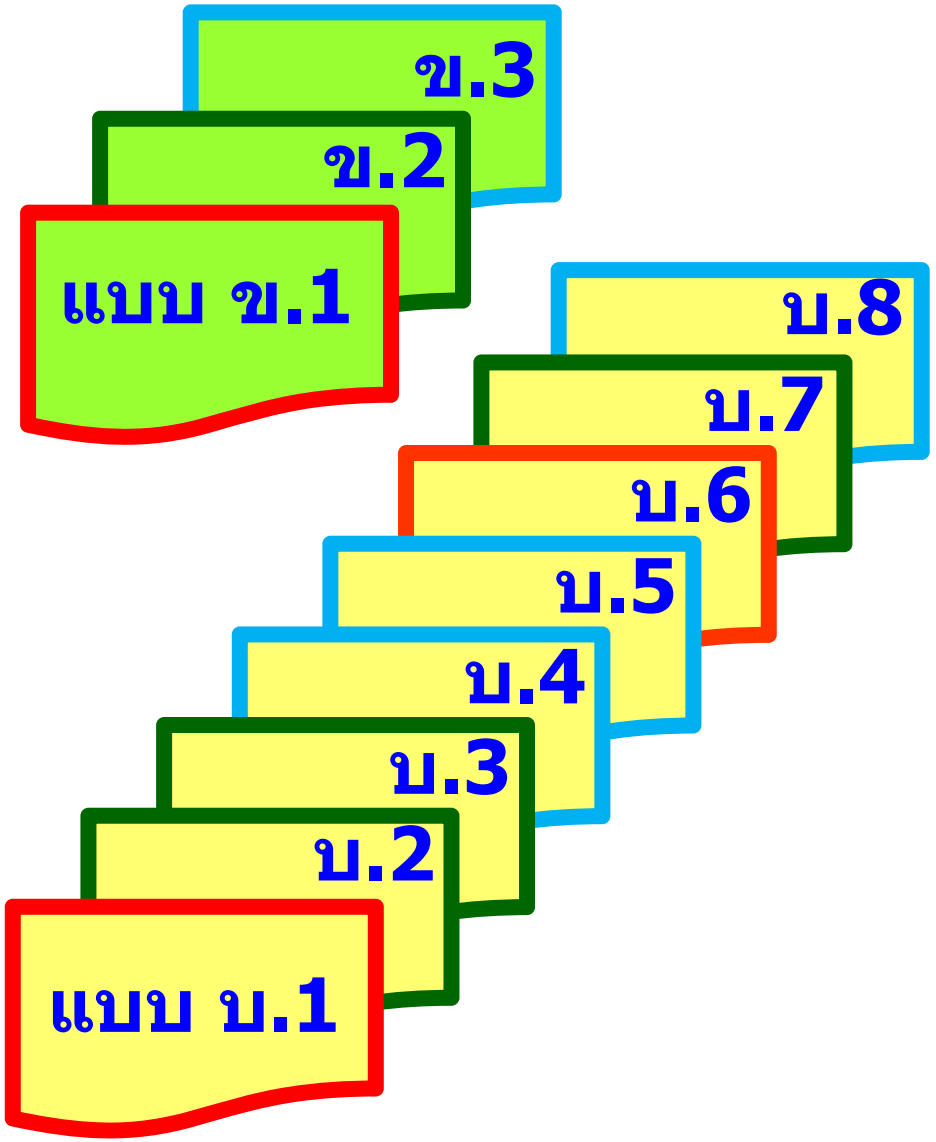
1งวด

เก็บเอกสารประจำวันส่วนที่เหลือไว้ที่ส่วนราชการ



หลักเกณฑ์: ขั้นตอนการรับ
สมัครตั้งแต่ต้นจนจบในแต่ละกรณี

สารบรรณ: การตรวจสอบและ
ควบคุมเอกสารหลักฐานในแต่ละวัน
และแต่ละงวด ของแต่ละหน่วยงาน



ปฏิทินการส่งข้อมูลรายรอบ
ให้กรมบัญชีกลาง (สำนักบริหารการรับ-จ่ายเงินภาครัฐ) หรือสำนักงานคลังจังหวัด

รอบที่	วันที่	เอกสาร แบบ ข. ๑ และ บ. ๑	เอกสาร การชำระเงิน	วันครบกำหนด
รอบที่ ๑	๑ - ๑๕ ธันวาคม ๒๕๕๗	✓	✓	๑๙ ธันวาคม ๒๕๕๗
รอบที่ ๒	๑๖ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๕๗	✓	✓	๘ มกราคม ๒๕๕๘
รอบที่ ๓	๑ - ๑๕ มกราคม ๒๕๕๘	✓	✓	๒๑ มกราคม ๒๕๕๘
รอบที่ ๔	๑๖ - ๓๑ มกราคม ๒๕๕๘	✓	✓	๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘
รอบที่ ๕	๑ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘	✓	✓	๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘
รอบที่ ๖	๑๖ - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘	✓	✓	๖ มีนาคม ๒๕๕๘
รอบที่ ๗	๑ - ๑๕ มีนาคม ๒๕๕๘	✓	✓	๑๙ มีนาคม ๒๕๕๘
รอบที่ ๘	๑๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๘	✓	✓	๗ เมษายน ๒๕๕๘
รอบที่ ๙	๑ - ๑๕ เมษายน ๒๕๕๘	✓	✓	๒๑ เมษายน ๒๕๕๘
รอบที่ ๑๐	๑๖ - ๓๐ เมษายน ๒๕๕๘	✓	✓	๗ พฤษภาคม ๒๕๕๘
รอบที่ ๑๑	๑ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๕๘	✓	✓	๒๑ พฤษภาคม ๒๕๕๘
รอบที่ ๑๒	๑๖ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๘	✓	✓	๕ มิถุนายน ๒๕๕๘
รอบที่ ๑๓	๑ - ๑๕ มิถุนายน ๒๕๕๘	✓	✓	๑๙ มิถุนายน ๒๕๕๘
รอบที่ ๑๔	๑๖ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๘	✓	✓	๖ กรกฎาคม ๒๕๕๘
รอบที่ ๑๕	เฉพาะเอกสาร ข. ๑ และ บ. ๑ ที่ยื่นก่อนวันที่ ๓๐ มิ.ย. ๕๘ เท่านั้น	✓		๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๘
	๑ - ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๕๘		✓	
รอบที่ ๑๖	๑๖ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๕๘		✓	๖ สิงหาคม ๒๕๕๘
รอบที่ ๑๗	๑ - ๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๘		✓	๒๐ สิงหาคม ๒๕๕๘
รอบที่ ๑๘	๑๖ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๘		✓	๔ กันยายน ๒๕๕๘
รอบที่ ๑๙	๑ - ๑๕ กันยายน ๒๕๕๘		✓	๒๑ กันยายน ๒๕๕๘
รอบที่ ๒๐	๑๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๘		✓	๖ ตุลาคม ๒๕๕๘

หมายเหตุ: รอบที่ ๑๕ - ๒๐ มีเฉพาะกรณีผู้รับบำนาญ ต้องคืนเงิน ขั้นรับชำระเงินเท่านั้น

กรมบัญชีกลาง โทร. 02 127 7000

สำนักกฎหมาย

กลุ่มงานกฎหมายและระเบียบด้านเงินเดือน ค่าจ้าง บำเหน็จบำนาญ

ต่อเบอร์ภายใน

4361 4383 4443 หรือ 6847

สำนักการเงินการคลัง

ต่อเบอร์ภายใน 6321 4927

Call Center

โทร. 02 270 6400 - 3

สำนักบริหารการรับ – จ่ายเงินภาครัฐ

ส่วนบริหารการจ่ายเงิน 1

ต่อเบอร์ภายใน

4512 4532 4538 หรือ 4509

ส่วนบริหารการจ่ายเงิน 2

ต่อเบอร์ภายใน

4246 4247 4248 หรือ 4250

ส่วนบริหารการจ่ายเงิน 3

ต่อเบอร์ภายใน

6200 6203 6206 หรือ 6208

ส่วนบริหารการจ่ายเงิน 4

ต่อเบอร์ภายใน

4210 4213 4340 หรือ 6401