

การใช้เงินนอกงบประมาณ (รายได้สถานศึกษา) ในการเดินทางไปต่างประเทศ

๑. การพิจารณาอนุมัติ/อนุญาตการลาไปต่างประเทศ

๑.๑ โดยไม่ผูกพันกับงบประมาณของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้แก่

- เงินส่วนตัว
- เงินสมาคมต่างๆ หรือ
- เงินสนับสนุนจากองค์กรอื่นๆ

เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตามคำสั่ง สพฐ. ที่ ๑๐๗๐/๒๕๕๗ วันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๗

๑.๒ โดยใช้งบประมาณของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

- ๑) โดยใช้งบประมาณรายจ่ายอื่น สำหรับการไปต่างประเทศ ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ๒) โดยใช้รายได้สถานศึกษา (เงินนอกงบประมาณ ของทางราชการ)

๒. การใช้เงินรายได้สถานศึกษาในการไปต่างประเทศ

๒.๑ แหล่งเงินรายได้สถานศึกษา (เงินนอกงบประมาณ ของทางราชการ) มีดังนี้

- ๑) เงินระดมทรัพยากร/บริจาค แบบไม่มีวัตถุประสงค์/เงินค่าเช่าทรัพย์สินหรือบริการ/อื่นๆ ที่ไม่ใช่เงินค่าเล่าเรียนจากนักเรียนโครงการพิเศษ
- ๒) เงินค่าเล่าเรียนจากนักเรียนโครงการพิเศษ (บางโรงเรียน เรียก ค่าเล่าเรียน/เงินอุดหนุน/เงินบำรุงการศึกษา)
- ๓) เงินระดมทรัพยากร/บริจาค แบบระบุวัตถุประสงค์สำหรับการเดินทางไปต่างประเทศ

๒.๒ เกณฑ์การใช้เงินรายได้สถานศึกษาในการไปต่างประเทศ

- ๑) วงเงินไม่เกินร้อยละ ๓๐ ของรายได้สถานศึกษาที่เหลืออยู่ล่าสุด
- ๒) มีมติคณะกรรมการสถานศึกษาที่เห็นชอบให้ใช้เงินรายได้สถานศึกษาในการเดินทางไปต่างประเทศ ครั้งนั้นๆ
- ๓) เป็นโครงการที่บรรจุไว้ตามแผนของโรงเรียน
- ๔) หากใช้เงินรายได้สถานศึกษา ที่ได้จากเงินเรียกเก็บจากนักเรียนโครงการพิเศษ ต้องเป็นค่าใช้จ่ายในการพานักเรียนไปต่างประเทศ โดยมีสัดส่วน ผู้บริหาร/ครู ๑ คน ต่อนักเรียนไม่ควรน้อยกว่า ๑๐ คน

๓. กรณีใดสามารถใช้เงินรายได้สถานศึกษาในการไปต่างประเทศ

- ๓.๑ การเดินทางไปประชุมสัมมนาตามคำเชิญอย่างเป็นทางการจากหน่วยงานต่างประเทศ ในฐานะผู้แทนหรือได้รับมอบหมาย/เสนอชื่อให้เป็นผู้แทนของประเทศหรือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ๓.๒ การเดินทางไปตามโครงการค่ายเยาวชนระหว่างประเทศ หรือโครงการแลกเปลี่ยนครู/นักเรียน/ผู้บริหารระหว่างรัฐบาล กระทรวง หรือหน่วยงาน ที่มีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง หรือที่มีข้อตกลงความร่วมมือกัน
- ๓.๓ การเดินทางเพื่อพานักเรียนไปร่วมประกวด/แข่งขันนานาชาติต่างๆ ที่มีหนังสือเชิญอย่างเป็นทางการ
- ๓.๔ การเดินทางไปเข้ารับการอบรมตามโครงการความร่วมมือจากต่างประเทศ ที่มีหนังสือเชิญ อย่างเป็นทางการ
- ๓.๕ การเดินทางไปเจรจาธุรกิจ/ความร่วมมือกับต่างประเทศ โดยมีหนังสือเชิญอย่างเป็นทางการ

ทั้งนี้ ผู้เดินทางต้องจัดทำรายงานผลเสนอต่อสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์หลังจากสิ้นสุดการเดินทาง

๔. กรณีใดไม่สามารถใช้เงินรายได้สถานศึกษาในการไปต่างประเทศ

- ๔.๑ การเดินทางไปท่องเที่ยวทัศนศึกษา
 - ๔.๒ การเดินทางไปศึกษาดูงานหน่วยงานในต่างประเทศ ถึงแม้จะมีหนังสือเชิญจากต่างประเทศก็ตาม
- ทั้งนี้ การเดินทางไปท่องเที่ยวทัศนศึกษา และการเดินทางไปศึกษาดูงานหน่วยงานในต่างประเทศสามารถขออนุญาตเดินทางไปได้โดยใช้เงินส่วนตัวหรือเงินนอกราชการ