



ประกาศโรงเรียนวัดพุทธบูชา

เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่ธุรการโครงการคืนครูให้นักเรียน

ด้วยโรงเรียนวัดพุทธบูชา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 1 ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็น เจ้าหน้าที่ธุรการ โครงการคืนครูให้นักเรียน จำนวน 1 อัตรา โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. ชื่อตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้างงาน

ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ธุรการ 1 อัตรา

- ปฏิบัติหน้าที่ธุรการ กลุ่มบริหารทั่วไป
- ปฏิบัติหน้าที่ครูพัสดุ กลุ่มบริหารงบประมาณ
- งานอื่น ๆ ที่ได้รับหมาย

2. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก

2.1 คุณสมบัติทั่วไป

- (1) มีสัญชาติไทย
- (2) อายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี
- (3) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (4) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- (5) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (6) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดหุโทษ

(7) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ

(8) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการท้องถิ่น

2.2 คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

2.1 จบการศึกษาระดับปริญญาตรี

2.1 มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office และ Excel เป็นอย่างดี

2.3 ถ้ามีความรู้ด้านงานพัสดุจะพิจารณาเป็นพิเศษ

3. การรับสมัคร

3.1 การระบุสถานที่ที่จะปฏิบัติงาน

ผู้สมัครจะต้องสมัครตามคุณวุฒิ สาขาและวิชาเอกและปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียน วัดพุทธบูชา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 1

3.2 วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครขอรับและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่กลุ่มบริหารงบประมาณ โรงเรียน วัดพุทธบูชา ตั้งแต่วันที่ 20 – 27 พฤศจิกายน พ.ศ. 2556 เวลา 08.30-16.30 น. เว้นวันหยุดราชการ

3.3 เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในวันสมัคร

3.3.1 วุฒิการศึกษาที่จะสมัครฉบับจริง พร้อมสำเนาเอกสาร 1 ฉบับ

3.3.2 บัตรประจำตัวประชาชน (ยังไม่หมดอายุ) ฉบับจริง พร้อมสำเนาเอกสาร 1 ฉบับ

3.3.3 ทะเบียนบ้านฉบับจริง พร้อมสำเนาเอกสาร 1 ฉบับ

3.3.4 หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล ใบสำคัญแสดงการสมรส ฉบับจริง (ถ้าเป็นชายต้องมีหลักฐานผ่านการเกณฑ์ทหาร) พร้อมสำเนาเอกสาร 1 ฉบับ

3.3.5 ใบรับรองแพทย์ออกให้ไม่เกิน 1 เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.ศ.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. 2549 (ต้องมีตราประทับของสถานพยาบาล/ โรงพยาบาล)

3.3.6 รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด 1 นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 2 รูป

4. การยื่นใบสมัคร

4.1 ผู้สมัครคัดเลือกต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง และต้องกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้อง และครบถ้วนด้วยตัวบรรจง

4.2 ผู้สมัครคัดเลือกต้องแจ้งสถานที่ที่ติดต่อได้ทางจดหมายลงทะเบียนในเขตการจ่ายของ ไปรษณีย์ไว้ในใบสมัคร หากมีการเปลี่ยนแปลงที่อยู่ภายหลัง ต้องแจ้งหน่วยจัดสอบทราบภายใน 7 วัน

5. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าคัดเลือก

โรงเรียนวัดพุทธบูชา จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรในอังคาร ที่ 27 พฤศจิกายน 2556 ณ โรงเรียนวัดพุทธบูชา เวลา 08.30 น. และทางเว็บไซต์ www.wpb.ac.th หรือ โทร 02-4263222 ต่อ 130

6. หลักการและวิธีการคัดเลือก

ผู้สมัครต้องสอบสัมภาษณ์ประสบการณ์ทำงานและทดสอบความรู้ความสามารถด้าน คอมพิวเตอร์ ในวันอังคารที่ 28 พฤศจิกายน 2556 เวลา 13.00-16.00 น. ณ กลุ่มบริหารงบประมาณ โรงเรียนวัดพุทธบูชา

7. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

โรงเรียนวัดพุทธบูชา จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกตามลำดับคะแนนสอบในวันที่ 29 พฤศจิกายน 2556 ณ โรงเรียนวัดพุทธบูชา

8. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องไปทำสัญญาจ้างที่โรงเรียนวัดพุทธบูชา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัชฌมศึกษา เขต 1 ภายในวันที่ 30 พฤศจิกายน 2556

ประกาศ ณ วันที่ 20 พฤศจิกายน พ.ศ. 2556

๐๕ ๖

(นางวัชรภรณ์ จิตรอนุกูล)

ผู้อำนวยการ โรงเรียนวัดพุทธบูชา

บัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศโรงเรียนวัดพุทธบูชา

ประกาศ ณ วันที่ 27 กันยายน พ.ศ. 2556

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการโครงการคืนครูให้นักเรียน

ที่	โรงเรียน	อัตราว่าง	ปฏิบัติหน้าที่	หมายเหตุ
1	โรงเรียนวัดพุทธบูชา	1	เจ้าหน้าที่ธุรการ	