



ประกาศโรงเรียนศึกษานารี
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ

อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข การสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ ลงวันที่ 11 กันยายน 2552 และ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงาน และคำสั่ง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ 1626/2551 ลงวันที่ 22 ธันวาคม 2551 เรื่อง การมอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับพนักงานราชการ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการโรงเรียน ศึกษานารี โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. กลุ่มงาน ตำแหน่ง คุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงาน และค่าตอบแทน
 - 1.1 กลุ่มงานบริหารทั่วไป
 - 1.2 ชื่อตำแหน่ง **ครูผู้สอน** จำนวน 1 อัตรา วิชาเอก **สังคมศึกษา**
 - 1.3 ค่าตอบแทน 15,960 บาท/เดือน
 - 1.4 สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.2547
 - 1.5 ระยะเวลาการจ้าง นับแต่วันทำสัญญา ถึงวันที่ 30 กันยายน 2559
2. ขอบข่ายงานที่จะให้ปฏิบัติ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับ
 - 2.1 ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน และส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย ทั้งความรู้ คุณธรรม ค่านิยมที่ดีงาม โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
 - 2.2 จัดอบรมสั่งสอนและจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ปฏิบัติงานวิชาการของสถานศึกษา
 - 2.3 ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดระบบผู้ปกครองและระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
 - 2.4 ปฏิบัติงานประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองและบุคคลในชุมชนเพื่อร่วมพัฒนาผู้เรียน ตามศักยภาพ
 - 2.5 ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย หรืองานที่เกี่ยวข้อง
3. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง
 - 3.1 คุณสมบัติทั่วไปของผู้ที่มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร
 1. มีสัญชาติไทย
 2. มีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปี
 3. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
 4. ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพซึ่งไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.2535

5. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
6. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
7. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

3.2 คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

1. เป็นผู้ได้วุฒิปริญญาตรีทางการศึกษา หรือปริญญาตรีสาขาอื่น ที่ ก.ค.ศ. รับรอง และกำหนดไว้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ
2. มีใบประกอบวิชาชีพครู
3. วิชาเอกสังคมศึกษา และมีความรู้ความสามารถด้านคอมพิวเตอร์

4. การรับสมัคร

4.1 วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัคร ให้ขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ได้ที่ห้องบุณนาค โรงเรียนศึกษานารี ระหว่างวันที่ 24 – 28 สิงหาคม พ.ศ. 2556 เวลา 08.30 - 16.00 น. (ไม่เว้นวันหยุดราชการ)

4.2 หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

1. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด 1×1.5 นิ้ว เป็นรูปถ่ายคราวเดียวกัน ซึ่งถ่ายไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 3 รูป
2. ปริญญาบัตร และระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript) หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน 1 ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้อนุมัติจากผู้มีอำนาจภายในวันปิดรับสมัคร (28 สิงหาคม 2556)
3. บัตรประจำตัวประชาชน และทะเบียนบ้าน ฉบับจริงพร้อมสำเนาจำนวนอย่างละ 1 ฉบับ
4. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู ซึ่งออกโดยคุรุสภา พร้อมสำเนาจำนวน 1 ฉบับ
5. ใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบัน ซึ่งแพทย์ออกให้ไม่เกิน 1 เดือน
6. หลักฐานอื่น เช่น ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส (ในกรณีที่หลักฐานในการสมัครไม่ตรงกัน) พร้อมสำเนาอย่างละ 1 ฉบับ

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครลงชื่อกำกับรับรองสำเนาถูกต้องทุกใบ

5. เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามวุฒิของตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น จะเรียกร้องสิทธิใด ๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น

6. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

โรงเรียนศึกษานารี จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ 29 สิงหาคม 2556 ณ โรงเรียนศึกษานารี และเว็บไซต์โรงเรียนศึกษานารี www.snr.ac.th

7. วัน เวลา และสถานที่ประเมินสมรรถนะ

โรงเรียนศึกษานารี จะทำการประเมินสมรรถนะในวันที่ 31 สิงหาคม 2556 ตั้งแต่เวลา 09.00 น. เป็นต้นไป ณ โรงเรียนศึกษานารี ถนนประชาธิปไตย แขวงวัดกัลยาณ์ เขตธนบุรี กรุงเทพมหานคร

8. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะ และด้วยวิธีการประเมินสมรรถนะ ตามหลักสูตรการคัดเลือกบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการแบบท้ายประกาศนี้ ดังต่อไปนี้

วัน / เวลา	เวลา	สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
วันเสาร์ที่ 31 สิงหาคม 2556	09.00 – 10.00 น.	ความรู้ความสามารถทั่วไป	50	สอบข้อเขียน
	10.00 – 11.00 น.	ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง	50	สอบข้อเขียน
	13.00 น. เป็นต้นไป	ความเหมาะสมกับตำแหน่ง	50	สอบสัมภาษณ์
รวม			150	คะแนน

9. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะมีชื่อเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนการสอบข้อเขียน การสัมภาษณ์ แต่ละภาครวมแล้วไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 โดยจะจัดลำดับเรียงจากผู้ได้คะแนนรวมสูงสุด และขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร เป็นเวลา 1 ปี นับแต่วันประกาศขึ้นบัญชี

10. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

โรงเรียนศึกษานารี จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร เพียง 1 ตำแหน่ง ภายในวันที่ 2 กันยายน 2556 ณ โรงเรียนศึกษานารี และเว็บไซต์ของโรงเรียน

11. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

โรงเรียนศึกษานารี จะขึ้นบัญชีรวมเรียงลำดับจากผู้ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวเป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไปเมื่อเลือกสรรครบกำหนด 1 ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี

12. การเรียกตัวผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้มารายงานตัว

การเรียกตัวผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรให้มารายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้างครั้งแรก ให้ถือประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้เป็นการเรียกตัวผู้มีสิทธิได้รับการทำสัญญาจ้าง

สำหรับการเรียกตัวผู้ผ่านการเลือกสรรได้ ที่ขึ้นบัญชีไว้มาทำสัญญาจ้างครั้งต่อไป โรงเรียนศึกษานารี จะดำเนินการทำหนังสือเรียกตัวผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้โดยตรงเป็นรายบุคคล และส่งโดยวิธีจดหมายลงทะเบียนตอบรับ ตามที่อยู่ของผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ระบุไว้ในใบสมัคร โดยให้เวลาผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้มารายงานตัวไม่น้อยกว่า สิบห้าวัน นับแต่วันประกาศตราของไปรษณีย์ต้นทางบนจดหมายลงทะเบียนตอบรับ ที่เรียกให้มารายงานตัว และทาง www.snr.ac.th อีกทางหนึ่งด้วย

13. การรายงานตัวและทำสัญญาจ้าง

ให้ผู้ผ่านการเลือกสรรในลำดับที่ 1 มารายงานตัวและทำสัญญาจ้าง ในวันที่ 3 กันยายน 2556

ประกาศ ณ วันที่ 19 สิงหาคม พ.ศ. 2556



(นางสุภาณี โลहितานนท์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนศึกษานารี

ปฏิทินการปฏิบัติงาน การสรรหาและการเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานราชการ
โรงเรียนศึกษานารี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 1

ที่	การปฏิบัติงาน	วัน เดือน ปี	หมายเหตุ
1	ประกาศรับสมัคร	19 - 23 สิงหาคม พ.ศ. 2556	สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนศึกษานารี ถ.ประชาธิปไตย แขวงวัดกัลยาณ์ เขตธนบุรี กรุงเทพมหานคร
2	รับสมัคร	24 - 28 สิงหาคม พ.ศ. 2556	
3	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการเลือกสรร	29 สิงหาคม พ.ศ. 2556	
4	สอบข้อเขียน สอบสัมภาษณ์	31 สิงหาคม พ.ศ. 2556	
5	ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร	2 กันยายน พ.ศ. 2556	
6	รายงานตัวและจัดทำสัญญาจ้างที่โรงเรียน	3 กันยายน พ.ศ. 2556	

หมายเหตุ ติดต่อสอบถามได้ที่ กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนศึกษานารี โทร 0-2466-7223 ต่อ 141

หลักสูตรการสอบแข่งขันเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานราชการ ตำแหน่ง ครูผู้สอน
แนบท้ายประกาศโรงเรียนศึกษานารี ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2556

ภาค ก ความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม 50 คะแนน)

- ความรู้ความสามารถทั่วไป ทดสอบความสามารถด้านภาษา ตัวเลขและความรู้ทั่วไป เกี่ยวกับการเคลื่อนไหวทางด้านการศึกษา เศรษฐกิจ สังคม การเมืองการปกครอง
- พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 และ(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553
- พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2551 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553
- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. 2547
- พระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2546
- ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความประพฤติและการปฏิบัติของวิชาชีพครู
 - 1) วินัยและการรักษาวินัย
 - 2) คุณธรรม จริยธรรมและค่านิยม
 - 3) มาตรฐานวิชาชีพ
 - 4) จรรยาบรรณวิชาชีพ
 - 5) สมรรถนะวิชาชีพ

ภาค ข ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม 50 คะแนน)

- หลักการศึกษา
- หลักสูตรและการพัฒนาหลักสูตร
- การจัดกระบวนการเรียนรู้
- จิตวิทยาการศึกษาและการแนะแนว
- สื่อและนวัตกรรมการศึกษา
- การวัดและประเมินผลการศึกษา
- ความสามารถด้านคอมพิวเตอร์

ภาค ค ประเมินความเหมาะสมของบุคคล (คะแนนเต็ม 50 คะแนน) โดยวิธีการสัมภาษณ์ สังเกต ดังต่อไปนี้

- ประวัติ ความสามารถ และประสบการณ์
 - บุคลิกภาพ
 - การมีปฏิภาณ ไหวพริบ
 - ท่วงทีวาจา เข้าวัดปัญหา
 - เจตคติ
-